НАРЕДБА

ЗА

УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦАТА В ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА „Х.К.АНДЕРСЕН“ ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ

Приета с:
Решение №217 от 25.08.2017г. на ОбС Челопеч
Допълнена и изменена с:
Решение №58 от 25.03.2020г. на ОбС Челопеч
Решение №380 от 24.08.2022г. на ОбС Челопеч
Решение №238 от 30.07.2025г. на ОбС Челопеч

I. ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тази Наредба се регламентират условията и редът за записване, отписване и преместване на децата в общинска детска градина „ Х. К. Андерсен“ функционираща на територията на община Челопеч.

Чл.2. Детската градина е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от тригодишна възраст до постъпването им в 1-ви клас, в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование.

Чл. 3. При условията и реда на Закона за предучилищно и училищно образование в детската градина може да се приемат за отглеждане, възпитание, социализация и обучение и деца на двегодишна възраст.

Чл. 4. Децата, постъпили в яслена група в детската градина, се отглеждат, възпитават, социализират и обучават по стандарти за ранно детско развитие, приети с Наредба на министъра на здравеопазването и министъра на образованието и науката.

II. ПОСТЪПВАНЕ НА ДЕЦАТА В ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ

Чл. 5. Постъпването на децата в детска ясла към ДГ „ Х.К.Андерсен“ е не по-рано от навършване на 10 месечна възраст.

Чл.6. ал (1) Постъпването на децата в детската градина е не по-рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната им възраст.

(2)Постъпването на децата в детската градина се осъществява целогодишно при наличие на свободни места. Свободните места в детската градина са местата в рамките на определения брой по чл.9, ал.1, които са останали незаети след записване на всички желаещи деца към определен момент.

Чл. 7. (1) Предучилищното образование в ДГ „Х.К.Ансерсен“ се организира във възрастови групи, както следва:

- Яслена група – от 10 месечна възраст до 3 годишна възраст

- Първа възрастова група – 3 годишна възраст

- Втора възрастова група - 4 годишна възраст

-Трета възрастова група - 5 годишна възраст

(2) При липса на свободна леглова база в яслена група, директорът може да сформира разновъзрастова първа група от 2-3 годишни деца на основание чл.62, ал.2 от ЗПУО. Сформирането на групата се определя с държавния образователен стандарт за предучилищно образование.

(3) **(Изм. с Решение №380 от 24.08.2022г**.) Задължителното предучилищно образование се осъществява в трета възрастова група и е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 5 годишна възраст на детето, а считано от началото на учебната 2023/2024г. с началото на годината на навършване на 4 годишна възраст на детето, като родителите избират вида и организацията на предучилищното образование.

(4) Продължителността на предучилищното образование във всяка възрастова група по ал. 1 с изключение на яслена група, която е до навършване на три годишна възраст на децата е една учебна година.

(5) Съгласно изискванията на чл.14 от Наредба №5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование

на Министерство на образованието и науката, предучилищното образование се осъществява при целодневна, полудневна, почасова или самостоятелна организация на деня.

(6) **(Изм. с Решение №380 от 24.08.2022г.)** Целодневната и полудневната организация се осъществява в групи в съответствие с чл.7, ал.1 от тази Наредба.

(7) Почасовата организация се осъществява за отделно дете в групите за целодневна и полудневна организация, а самостоятелната – за отделно дете извън групите по ал.(1), като в една група може да се включат не – повече от 2 деца на почасова организация над максималния брой деца, определен от съответните разпоредби на чл.60, ал.1 от ЗПУО.

Чл.8. Видът на организацията на всяка група в детската градина или за отделно дете (в случаите на почасова и самостоятелна организация) се определя от директора на детската градина, в съответствие с желанието на родителите и след съгласуване с кмета на община Челопеч.

Чл.9. ал.1. Броят на групите и броят на децата в група в общинската детска градина се определят от директора на детската градина, в съответствие с държавния образователен стандарт за финансирането на институциите и с държавния образователен стандарт за

физическата среда и информационното, библиотечното осигуряване и осигурена леглова база на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие. ал.2. Учебната година в предучилищно образование започва на 15 септември и е с продължителност 12 месеца. ал.3 Учебната година включва учебно и неучебно време.

Учебното време е в периода 15

септември до 31 май на следващата календарна година.

ал.4 През учебно време предучилищното образование се организира във възрастови групи съгласно чл.7, ал.1, а при необходимост по чл7, ал.2 от настоящата наредба. ал.5. През неучебно време - регламентирани със заповеди на министъра на образованието ваканции и при намаляване броя на децата, групите се сформират, както следва:

- Яслена група
- Смесена/и група/и в зависимост от броя на посещаващите деца и осигурена леглова база.

ал.6. Когато в детската градина са записани деца с различна етническа принадлежност от една и съща възраст, не се допуска обособяването им в групи въз основа на етническата им принадлежност.

Чл.10. Детската градина е длъжна да приема деца със специални образователни потребности. В една възрастова група може да се обслужват до три деца със специални образователни потребности.

ГЛАВА ВТОРА

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦАТА В ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ

Раздел I

1. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРИЕМА

Чл.11 (1) Заявления за постъпване в ДГ „Х.К.Андерсен“ се подават от 1 юни до 10 август на място в детското заведение със заявление-декларация по образец (Приложение №1).

(2) Приемането на документите се извършва от Директора, като се издава входящ номер от дневника за заявления на детската градина.

(3) **(Изм. с Решение №380 от 24.08.2022г.)** Подадените заявления се разглеждан от назначена със Заповед на директора комисия, която проверява дали са изпълнени изискванията за прием по чл.12 и заявените предимства по чл.13. от настоящата Наредба.

(4) Обявяването на резултатите на приетите деца се извършва до 20 август на видно място в сградата на детското заведение и на сайта на община Челопеч. Срокът за записването на приетите деца е 25 август.

(5) Родителите на неприетите деца могат да подадат заявление за второ класиране до 1 септември, при наличие на свободни места.

(6) Обявяването на резултатите от второ класиране се извършва до 5 септември, като записването на приетите деца става до 10 септември.

2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРИЕМ

Чл. 12. Задължителен набор от документи, съпътстващи заявлението за прием в детското заведение (по образец) :

1. Заявление- декларация ;
2. Копие от удостоверение за раждане
3. Здравно – профилактична карта (здравен картон) с нанесени имунизации
4. Еднократен отрицателен резултат от изследване за патогенни и чревни паразити, извършено не по-рано от 10 дни преди постъпване на детето в ДГ.
5. Изследвания на кръв и урина, извършени в едноседмичен срок преди постъпване на детето в ДГ „Х.К.Андерсен“.
6. Имунизационен паспорт на детето, попълнен от личен лекар;
7. Медицинска бележка от личния лекар за липса на контакт със заразно болен, издадена не по-рано от три дни преди постъпване на детето в детската градина.
8. Отрицателен резултат Vasserman на един от родителите (само за постъпване в детска ясла);
9. Декларация от родител на пътуващо дете в яслена група, че сам ще организира транспорта на детето си до община Челопеч (приложение №2);

3. ПРЕДИМСТВА

Чл.13. (1) Деца на родители/настойници с постоянен адрес по лична карта и с настоящ адрес по удостоверение за настоящ адрес в с.Челопеч (удостоверява се служебно от община Челопеч).

(2) Дете, чиито брат/сестра вече посещава детското заведение. Децата с постоянен/ настоящ адрес община Челопеч се приемат с предимство.

(3) Деца, на които и двамата родители/настойници са работещи (прилага се удостоверителен документ);

Чл.14. Деца с постоянно местоживеене в друга община или временно пребиваващи в община Челопеч, се приемат при наличие на свободни места.

Чл.15. Децата на родители/ настойници, които не са представили документи удостоверяващи заявено предимство се приемат в детското заведение по общия ред.

Чл.16. При записването на децата не се допускат никакви ограничения на правата или привилегии, основани на раса, народност етническа принадлежност, пол, произход, религия, образование, политическа принадлежност, лично и обществено положение и имуществено състояние.

Чл. 17. При записване на дете в общинска детска градина „Х.К.Андерсен“ родителят се запознава срещу подпис с Правилника за дейността на детската градина.

Чл. 18. При записване на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование, директорът на детската градина задължително изпраща информация до кмета на община Челопеч.

4. ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦАТА ОТ ДГ „Х.К.АНДЕРСЕН“ ЧЕЛОПЕЧ

Чл.19. Децата могат да бъдат преместени целогодишно от една детска градина в друга след подаване на писмено заявление от родителите до директора на съответната детска градина.

Чл. 20. При заявено желание за преместване в друга детска градина се попълва заявление за преместване.

Чл. 21. Преместването на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование, се извършва с Удостоверение за преместване на дете от задължително предучилищно образование. За извършеното преместване директорът писмено информира кмета на община Челопеч.

5. ОТПИСВАНЕ

Чл.22. **(Изм. с Решение №380 от 24.08.2022г**.) Децата се отписват от детска градина, както следва:

(1) При преместване в друга детска градина по желание на родителите целогодишно след подадено заявление по образец ;

(2) При постъпване в първи клас. Издава се Удостоверение за завършена подготвителна група.

(3) При отсъствие над един месец без медицински документ или друго писмено уведомление от страна на родителите;

(4) **(Изм. с Решение № 58 от 23.03.2020г.)** При незаплатена такса, в срока по чл.24, ал.3 от Наредбата за администриране на местните такси и цени на услуги на Община Челопеч;

Чл. 23. При отписване на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование, се уведомява писмено кмета на община Челопеч.

Чл. 24. **(Отменя с Решение №380 от 24.08.2022г.)** Деца, чийто родители не са доставили изискващите се със списък материали за учебна дейност, до две седмици след провеждане на първата родителска среща за новата учебна година.

Чл.25. **(Отменя с Решение №380 от 24.08.2022г**.) Деца, чийто родители повече от три пъти са нарушили Правилник за дейността на ДГ „Х.К.Андерсен“ Челопеч, с който са запознати срещу подпис. При първо и второ нарушение директорът писмено предупреждава родителя, като посочва точно коя разпоредба е нарушена.

Чл.26. ал. (1) **(Изм. с Решение № 58 от 23.03.2020г.)** Деца в задължителна предучилищна възраст записани в целодневна, полудневна и почасова организация, могат да отсъстват само по здравословни причини, удостоверени с документ от компетентен орган или по семейни причини.

(2) Отсъствията на децата по ал. 1 по семейни причини през учебно време са допустими за не повече от 10 дни за съответната учебна година с писмено уведомяване от родителите в срок, определен с Правилника за дейността на детската градина.

(3) **(Отменя с Решение №380 от 24.08.2022г**.) Деца от яслена, първа и втора възрастова група с повече от 30 последователни дни отсъствия без уважителни причини през учебно време.

(4) **(Отменя с Решение №380 от 24.08.2022г**.) Децата по ал.3 при отсъствия през неучебно време не подлежат на отписване.

Чл.25. **(Изм. с Решение № 58 от 23.03.2020г.)**, **(Изм. с Решение № 238/30.07.2025г.)** На основание чл.347, ал.2 от ЗПУО родители, които не осигурят присъствието на децата си, подлежащи на задължително предучилищно образование, записани в целодневна, полудневна или почасова форма на организация в детска градина се наказват с глоба в размер от 25,56 € до 76,69 €.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинската детска градина на територията на община Челопеч се издава на основание чл.59, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинската детска градина на територията на община Челопеч влиза в сила от дата на приемането и от ОбС Челопеч и може да бъде изменяна и допълвана по реда на нейното приемане.

§ 3. Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинска детска градина „ Х.К.Андерсен“ с.Челопеч се публикува на сайта на община Челопеч и на видно място в детската градина в община Челопеч.

§ 4. Наредбата е изменена на основание § 6, ал. 1, т. 2 от Преходните и заключителните разпоредби на Закона за въвеждане на еврото в Република България, с решение № 238 по протокол № 29 от 30.07.2025г. на Общински съвет Челопеч и влиза в сила 01.01.2026г. - датата на въвеждане на еврото в Република България , определена в Решение на Съвета на Европейския съюз.

Председател на ОбС Челопеч: (П)

(Димитър Въжаров)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЧЕЛОПЕЧ

2087 с. Челопеч, област Софийска, пл. "Освобождение" № 1;
тел.: 0800 20 003; www.chelopech.egov.bg;
email: Obshtinski.Savet@chelopech.egov.bg

Препис - извлечение от Протокол № 29
от проведено заседание на 30.07.2025г.

Р Е Ш Е Н И Е
№ 238

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 във връзка с чл.27, ал. 3 от ЗМСМА, чл. 3, чл. 5, чл. 15 във връзка с §6, ал. 1, т. 2 от Закона за въвеждане на еврото в Република България, чл. 79 от АПК, чл. 26 и чл. 28 от ЗНА, Общински съвет –Челопеч,
при кворум от 11 общински съветници и при гласуване:
11 гласа „ЗА"
0 гласа „ПРОТИВ"
0 гласа „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ", както следва поименно:

Г-жа Анелия Георгиева	„ЗА"
Г-н Борислав Нисторов	„ЗА"
Г-н Георги Алексиев	„ЗА"
Г-н Димитър Въжаров	„ЗА"
Г-жа Елизабет Джунева	„ЗА"
Г-н Илко Събев	„ЗА"
Г-жа Нонка Бантова	„ЗА"
Г-жа Петя Петрова	„ЗА"
Г-жа София Торолова	„ЗА"
Г-н Стоян Патев	„ЗА"
Г-н Цвятко Делков	„ЗА"

Общински съвет Челопеч

Р Е Ш И:

Общински съвет Челопеч приема изменение на Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в общинска детска градина „ Х. К. Андерсен" Община Челопеч както следва:

1. Изменения на чл. 25 на основание чл.347, ал.2 от ЗПУО родители, които не осигурят присъствието на децата си, подлежащи на задължително предучилищно образование, записани в целодневна, полудневна или почасова форма на организация в детска градина се наказват с глоба в размер **от 25,56 € до 76,69 €.**

2. Възлага на кмета на община Челопеч, да извърши всички предвидени законови действия за изпълнение на т.1 по-горе.

Настоящото Решение е прието на заседание на Общински съвет Челопеч, проведено на 30.07.2025г., Протокол № 29 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет Челопеч.

Председател на ОбС Челопеч: ……

(Димитър Бъжаров)

Протоколчик: ….

(Д. Барева)

Обявено на информационното табло на община Челопеч на 05.08.2025г. от Детелина Барева – мл. експ. "Проекти и инвестиции, К,ОТП на ОбС Челопеч и ОП" ..

Обявено на сайта на община Челопеч на 05.08.2025г. от Детелина Барева – мл. експ. "Проекти и инвестиции, К,ОТП на ОбС Челопеч и ОП" .

Решението е влязло в законова сила на 21.08.2025г.

Детелина Барева – мл. експ. "Проекти и инвестиции, К,ОТП на ОбС Челопеч и ОП"

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЧЕЛОПЕЧ

2087 с. Челопеч, област Софийска, пл. "Освобождение" № 1 тел.: 07185/25-50
факс: 35971069913 e-mail: Obshtinski.Savet@chelopech.egov.bg

Препис - извлечение от Протокол № 46
от проведено заседание на 24.08.2022г.

Р Е Ш Е Н И Е
№ 380

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 6, ал. 1, буква „в“ от ЗМДТ, чл. 8, ал. 1, чл.283, ал. 1, т. 10 и ал. 9, 10 и 11 и чл. 298, ал. 2, 3 и 4 от ЗПУО,

При кворум от 8 общински съветници и при гласуване:
8 гласа „ЗА”
0 гласа „ПРОТИВ”
0 гласа „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ”, както следва поименно:

Г-н Димитър Гетов Въжаров	„ЗА“
Г-жа Маргарита Димитрова Богданова	„ЗА“
Г-н Неделко Илиев Калоянов	„ЗА“
Г-н Николай Петров Николов	„ЗА“
Г-жа Нонка Георгиева Бантова	„ЗА“
Г-н Пламен Райков Вътев	„ЗА“
Г-н Стоян Димитров Патев	„ЗА“
Г-н Тодор Минов Минов	„ЗА“

Общински съвет Челопеч

Р Е Ш И:

Да се измени и допълни Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в общинска Детска градина "Х. Кр. Андерсен" на Община Челопеч, както следва:

§1. Изменя ал.3 на чл. 7, която придобива следното съдържание:

Чл.7, ал.3. Задължителното предучилищно образование се осъществява в трета възрастова група и е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 5 годишна възраст на детето, а считано от началото на учебната 2023/2024 година с началото на годината на навършване на 4 годишна възраст на детето, като родителите избират вида и организацията на предучилищното образование.

§2. Изменя ал.6 на чл. 7, която придобива следното съдържание:

Чл.7, ал.6. Целодневната и полудневната организация се осъществява в групи в съответствие с чл.7, ал.1 от тази Наредба.

§3. Изменя ал.3 на чл. 11, която придобива следното съдържание:

Чл.11, ал.3. Подадените заявления се разглеждан от назначена със Заповед на директора комисия, която проверява дали са изпълнени изискванията за прием по чл.12 и заявените предимства по чл. 13 от настоящата наредба.

§4. Изменя се Чл.22 от Раздел 5 „Отписване“ и придобива следното съдържание:

Чл.22. Децата се отписват от детска градина, както следва:

(1) При преместване в друга детска градина по желание на родителите целогодишно след подадено заявление по образец;

(2) При постъпване в първи клас. Издава се Удостоверение за завършена подготвителна Група, в случай че към този момент такава е функционирала в детската градина
(3) При отсъствие над един месец без представен медицински документ или друго писмено уведомление от страна на родителите;
§5. Отменя чл. 24.
§6. Отменя чл. 25.
§7. Изменя ал.1 на чл.26, която придобива следното съдържание:
Чл. 26, ал.1. Деца в задължителна предучилищна възраст записани в целодневна, полудневна и почасова организация, могат да отсъстват само по здравословни причини, удостоверени с документ от компетентен орган или по семейни причини.
§8. Отменя ал.3 на чл. 26.
§9. Отменя ал.4 на чл. 26.
§10. Изменя се чл.25 и придобива следното съдържание:
Чл. 25. На основание чл. 347, ал.1 и 2 от ЗПУО, родители, които не запишат децата си, подлежащи на задължително предучилищно или училищно образование, в детска градина или училище или не осигурят присъствието на децата си, подлежащи на задължително предучилищно образование, записани в целодневна, полудневна или почасова форма на организация в детска градина или училище, или подлежащи на задължително училищно образование, записани в дневна, вечерна, дистанционна или комбинирана форма на обучение в училище, се наказват с глоба в размер от 50 до 150 лв.

Настоящото Решение е прието на заседание на Общински съвет Челопеч, проведено на 24.08.2022г., Протокол № 46 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет Челопеч.

Председател на ОбС Челопеч: ……
(Димитър Въжаров)

Протоколчик: ……
(Н. Калоянова)

Обявено на информационното табло на община Челопеч на 30.08.2022г. от Н. Калоянова – секретар ОбА Челопеч …

Обявено на [illegible]на Челопеч на 30.08.2022г. от Н. Калоянова – секретар ОбА Челопеч …..

Решението е влязло в законова сила на 14.09.2022г.

Радка Крайчева – Ст. спец. “ОТП на ОбС Челопеч” ..

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЧЕЛОПЕЧ

2087 с. Челопеч, област Софийска, пл. "Освобождение" №1 тел.: 07185/20-45
факс: 35971069913 e-mail: obs_chelopech@chelopech.org

Препис - извлечение от Протокол № 7
от проведено заседание на 25.03.2020г.

Р Е Ш Е Н И Е
№ 58

Общински съвет Челопеч на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

При кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване с:
10 гласа „ЗА"
0 гласа „ПРОТИВ"
0 гласа „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ", както следва поименно:

Г-н Деян Данаилов Бънчев	„ЗА"
Г-н Димитър Гетов Въжаров	„ЗА"
Г-жа Маргарита Димитрова Богданова	„ЗА"
Г-н Николай Петров Николов	„ЗА"
Г-жа Нонка Георгиева Бантова	„ЗА"
Г-н Пламен Райков Вътев	„ЗА"
Г-жа София Стефанова Торолова	„ЗА"
Г-н Стоян Димитров Патев	„ЗА"
Г-н Тодор Минов Минов	„ЗА"
Г-н Цвятко Дончев Делков	„ЗА"

Общински съвет Челопеч

Р Е Ш И:

1. Изменя и допълва Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в общинска Детска градина „Х. Кр. Андерсен" Община Челопеч, както следва:

   §1. Чл. 22, ал. 4 от Раздел 5 „Отписване" се изменя и придобива следното съдържание:

   ал. 4 При незаплатена такса, в срока по чл. 24, ал. 3 от Наредбата за администриране на местните такси и цени на услуги на Община Челопеч.

2. Възлага на Кмета на Община Челопеч да изпълни всички законови действия по влизане в сила на промените.

Настоящото Решение е прието на заседание на Общински съвет Челопеч, проведено на 25.03.2020г., Протокол № 7, точка 3, по Докладна записка с Вх. № ОбС-38 от 04.03.2020г. от дневния ред и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет Челопеч.

Председател на ОбС Челопеч: .....
(Димитър Въжаров)

Протоколчик: .....
(Радка Крайчева)

Обявено на информационното табло на община Челопеч на 30.03.2020г. от Радка Крайчева – Ст. спец. "ОТП на ОбС" ....

Обявено на сайта на община Челопеч на 30.03.2020г. от Радка Крайчева – Ст. спец. "ОТП на ОбС" .....

Решението е влязло в законова сила на ...22.04.2020г.

Радка Крайчева – Ст. спец. "ОТП на ОбС" ....

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЧЕЛОПЕЧ

2087 с. Челопеч, бул. "Трети март" №1, тел.: 07185/2045; факс: 07185/2360;
e-mail: obs_chelopech@chelopech.org;

Препис - извлечение от Протокол №27
от проведено заседание на 25.08.2017г.

Р Е Ш Е Н И Е № 217

Общински съвет Челопеч на основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 59, ал.1 от Закона за предучилищно и училищно образование

При кворум от 9 общински съветници и след проведено гласуване с:
9 гласа „ЗА"
0 гласа „ПРОТИВ"
0 гласа „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ", както следва поименно:

Г-жа Гергана Петрова Джунева	„ЗА"
Г-н Деян Данаилов Бънчев	„ЗА"
Г-жа Диляна Вълчинова Маринова	„ЗА"
Г-н Димитър Гетов Въжаров	„ЗА"
Г-н Наско Ангелов Фотев	„ЗА"
Г-жа Нонка Георгиева Бантова	„ЗА"
Г-н Николай Петров Николов	„ЗА"
Г-н Тодор Минов Минов	„ЗА"
Г-н Цвятко Дончев Делков	„ЗА"

Общински съвет Челопеч

Р Е Ш И :

Приема Наредба за условията и редът за записване, отписване и преместване на децата в общинска детска градина „Х. К. Андерсен" Челопеч.

НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦАТА В ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА „Х.К.АНДЕРСЕН" ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ

I. ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тази Наредба се регламентират условията и редът за записване, отписване и преместване на децата в общинска детска градина „ Х. К. Андерсен" функционираща на територията на община Челопеч.

Чл.2. Детската градина е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от тригодишна възраст до постъпването им в 1-ви клас, в

съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование.
Чл. 3. При условията и реда на Закона за предучилищно и училищно образование в детската градина може да се приемат за отглеждане, възпитание, социализация и обучение и деца на двегодишна възраст.
Чл. 4. Децата, постъпили в яслена група в детската градина, се отглеждат, възпитават, социализират и обучават по стандарти за ранно детско развитие, приети с Наредба на министъра на здравеопазването и министъра на образованието и науката.

II. ПОСТЪПВАНЕ НА ДЕЦАТА В ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ

Чл. 5. Постъпването на децата в детска ясла към ДГ „ Х.К.Андерсен“ е не по-рано от навършване на 10 месечна възраст.

Чл.6. ал (1) Постъпването на децата в детската градина е не по-рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната им възраст.
(2)Постъпването на децата в детската градина се осъществява целогодишно при наличие на свободни места. Свободните места в детската градина са местата в рамките на определения брой по чл.9, ал.1, които са останали незаети след записване на всички желаещи деца към определен момент.

Чл. 7. (1) Предучилищното образование в ДГ „Х.К.Ансерсен“ се организира във възрастови групи, както следва:
- Яслена група – от 10 месечна възраст до 3 годишна възраст
- Първа възрастова група – 3 годишна възраст
- Втора възрастова група - 4 годишна възраст
-Трета възрастова група - 5 годишна възраст

(2) При липса на свободна леглова база в яслена група, директорът може да сформира разновъзрастова първа група от 2-3 годишни деца на основание чл.62, ал.2 от ЗПУО. Сформирането на групата се определя с държавния образователен стандарт за предучилищно образование.

(3) Задължителното предучилищно образование се осъществява в трета възрастова група и е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 5 годишна възраст на детето, като родителите избират вида и организацията на предучилищното образование.

(4) Продължителността на предучилищното образование във всяка възрастова група по ал. 1 с изключение на яслена група, която е до навършване на три годишна възраст на децата е една учебна година.

(5) Съгласно изискванията на чл.14 от Наредба №5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование
на Министерство на образованието и науката, предучилищното образование се осъществява при целодневна, полудневна, почасова или самостоятелна организация на деня.

(6) Целодневната и полудневната организация се осъществява в групи в съответствие с чл.7, ал.1 от тази Наредба, като родителите заплащат такса определена в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Челопеч.

(7) Почасовата организация се осъществява за отделно дете в групите за целодневна и полудневна организация, а самостоятелната – за отделно дете извън групите по ал.(1), като в една група може да се включат не – повече от 2 деца на почасова организация над максималния брой деца, определен от съответните разпоредби на чл.60, ал.1 от ЗПУО.

Чл.8. Видът на организацията на всяка група в детската градина или за отделно дете (в случаите на почасова и самостоятелна организация) се определя от директора на детската градина, в съответствие с желанието на родителите и след съгласуване с кмета на община Челопеч.

Чл.9. ал.1. Броят на групите и броят на децата в група в общинската детска градина се определят от директора на детската градина, в съответствие с държавния образователен стандарт за финансирането на институциите и с държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното, библиотечното осигуряване и осигурена леглова база на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.
ал.2. Учебната година в предучилищно образование започва на 15 септември и е с продължителност 12 месеца.
ал.3 Учебната година включва учебно и неучебно време. Учебното време е в периода 15 септември до 31 май на следващата календарна година.
ал.4 През учебно време предучилищното образование се организира във възрастови групи съгласно чл.7, ал.1, а при необходимост по чл7, ал.2 от настоящата наредба.
ал.5. През неучебно време - регламентирани със заповеди на министъра на образованието ваканции и при намаляване броя на децата, групите се сформират, както следва:

- Яслена група
- Смесена/и група/и в зависимост от броя на посещаващите деца и осигурена леглова база.

ал.6. Когато в детската градина са записани деца с различна етническа принадлежност от една и съща възраст, не се допуска обособяването им в групи въз основа на етническата им принадлежност.
Чл.8. Детската градина е длъжна да приема деца със специални образователни потребности. В една възрастова група може да се обслужват до три деца със специални образователни потребности.

ГЛАВА ВТОРА
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦАТА В ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ

Раздел I
1. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРИЕМА

Чл.11 (1) Заявления за постъпване в ДГ „Х.К.Андерсен“ се подават от 1 юни до 10 август на място в детското заведение със заявление-декларация по образец (Приложение №1).
(2) Приемането на документите се извършва от Директора, като се издава входящ номер от дневника за заявления на детската градина.
(3) Подадените заявления се разглеждан от назначена със Заповед на директора комисия, която проверява дали са изпълнени изискванията за прием по т.2 и заявените предимства по т.3.
(4) Обявяването на резултатите на приетите деца се извършва до 20 август на видно място в сградата на детското заведение и на сайта на община Челопеч. Срокът за записването на приетите деца е 25 август.
(5) Родителите на неприетите деца могат да подадат заявление за второ класиране до 1 септември, при наличие на свободни места.
(6) Обявяването на резултатите от второ класиране се извършва до 5 септември, като записването на приетите деца става до 10 септември.

2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРИЕМ

Чл. 12. Задължителен набор от документи, съпътстващи заявлението за прием в детското заведение (по образец) :
1. Заявление- декларация ;

2. Копие от удостоверение за раждане
3. Здравно – профилактична карта (здравен картон) с нанесени имунизации
4. Еднократен отрицателен резултат от изследване за патогенни и чревни паразити, извършено не по-рано от 10 дни преди постъпване на детето в ДГ.
5. Изследвания на кръв и урина, извършени в едноседмичен срок преди постъпване на детето в ДГ „Х.К.Андерсен“.
6. Имунизационен паспорт на детето, попълнен от личен лекар;
7. Медицинска бележка от личния лекар за липса на контакт със заразно

болен, издадена не по-рано от три дни преди постъпване на детето в детската градина.
8. Отрицателен резултат Vasserman на един от родителите (само за постъпване в детска ясла);
9. Декларация от родител на пътуващо дете в яслена група, че сам ще организира транспорта на детето си до община Челопеч (приложение №2);

3. ПРЕДИМСТВА

Чл.13. (1) Деца на родители/настойници с постоянен адрес по лична карта и с настоящ адрес по удостоверение за настоящ адрес в с.Челопеч (удостоверява се служебно от община Челопеч).
(2) Дете, чиито брат/сестра вече посещава детското заведение. Децата с постоянен/ настоящ адрес община Челопеч се приемат с предимство.
(3) Деца, на които и двамата родители/настойници са работещи (прилага се удостоверителен документ);
Чл.14. Деца с постоянно местоживеене в друга община или временно пребиваващи в община Челопеч, се приемат при наличие на свободни места.
Чл.15. Децата на родители/ настойници, които не са представили документи удостоверяващи заявено предимство се приемат в детското заведение по общия ред.
Чл.16. При записването на децата не се допускат никакви ограничения на правата или привилегии, основани на раса, народност етническа принадлежност, пол, произход, религия, образование, политическа принадлежност, лично и обществено положение и имуществено състояние.
Чл. 17. При записване на дете в общинска детска градина „Х.К.Андерсен“ родителят се запознава срещу подпис с Правилника за дейността на детската градина.
Чл. 18. При записване на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование, директорът на детската градина задължително изпраща информация до кмета на община Челопеч.

4. ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦАТА ОТ ДГ „Х.К.АНДЕРСЕН“ ЧЕЛОПЕЧ

Чл.19. Децата могат да бъдат преместени целогодишно от една детска градина в друга след подаване на писмено заявление от родителите до директора на съответната детска градина.
Чл. 20. При заявено желание за преместване в друга детска градина се попълва заявление за преместване.
Чл. 21. Преместването на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование, се извършва с Удостоверение за преместване на дете от задължително предучилищно образование. За извършеното преместване

директорът писмено информира кмета на община Челопеч.

5. ОТПИСВАНЕ

Чл.22. Децата се отписват от детска градина, както следва:
(1) При преместване в друга детска градина по желание на родителите целогодишно след подадено заявление по образец ;
(2) При постъпване в първи клас. Издава се Удостоверение за завършена подготвителна група.
(3) При отсъствие над един месец без медицински документ;
(4) При незаплатена такса за два поредни месеца;
Чл. 23. При отписване на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование, се уведомява писмено кмета на община Челопеч.
Чл. 24. Деца, чийто родители не са доставили изискващите се със списък материали за учебна дейност, до две седмици след провеждане на първата родителска среща за новата учебна година.
Чл.25. Деца, чийто родители повече от три пъти са нарушили Правилник за дейността на ДГ „Х.К.Андерсен“ Челопеч, с който са запознати срещу подпис. При първо и второ нарушение директорът писмено предупреждава родителя, като посочва точно коя разпоредба е нарушена.
Чл.26. ал. (1) Деца от трета възрастова (подготвителна) група записани в целодневна, полудневна и почасова организация, могат да отсъстват само по здравословни или по други уважителни причини, удостоверени с документ от компетентен орган, или бележка от родител по образец - за отсъствие по семейни причини.
(2) Отсъствията на децата по ал. 1 по семейни причини през учебно време са допустими за не повече от 10 дни за съответната учебна година с писмено уведомяване от родителите в срок, определен с Правилника за дейността на детската градина.
(3) Деца от яслена, първа и втора възрастова група с повече от 30 последователни дни отсъствия без уважителни причини през учебно време.
(4) Децата по ал.3 при отсъствия през неучебно време не подлежат на отписване.
Чл.25. На основание чл.347, ал.2 от ЗПУО родители, които не осигурят присъствието на децата си, подлежащи на задължително предучилищно образование, записани в целодневна, полудневна или почасова форма на организация в детска градина се наказват с глоба в размер от 50 до 150 лв.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинската детска градина на територията на община Челопеч се издава на основание чл.59, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинската детска градина на територията на община Челопеч влиза в сила от дата на приемането и от ОбС Челопеч и може да бъде изменяна и допълвана по реда на нейното приемане.
§ 3. Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинска детска градина „ Х.К.Андерсен“ с.Челопеч се публикува на сайта на община Челопеч и на видно място в детската градина в община Челопеч.

Настоящото Решение е прието на заседание на Общински съвет Челопеч, проведено на 25.08.2017г., Протокол №27, точка 6 от дневния ред, по Докладна записка с Вх.№ ОбС-200/18.08.2017г. и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет Челопеч.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОбС Челопеч: .....
(инж. Николай Николов)

ПРОТОКОЛЧИК: .....
(Радка Крайчева)

Обявено на информационното табло на община Челопеч на 28.08.2017г. от Радка Крайчева – Технически сътрудник “ПОР на ОбС Челопеч” ..

Обявено на сайта на община Челопеч на 28.08.2017г. от Радка Крайчева – Технически сътрудник “ПОР на ОбС Челопеч”....

Решението е влязло в законова сила на .....15.09.....2017г.

Радка Крайчева – Технически сътрудник “ПОР на ОбС Челопеч” ..