"МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПИРДОП" АД
2070 гр. Пирдоп, ул. „Георги Бенковски" № 24; e-mail address: hospital_pirdop@abv.bg

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПИРДОП" АД
ГР. ПИРДОП - ОБЛАСТ СОФИЙСКА
Изх. /Вх. № 52 / 13.03.24г.
20...г.

ДО
Г-Н ДИМИТЪР ВЪЖАРОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС ЧЕЛОПЕЧ
ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ЧЕЛОПЕЧ, СОФИЙСКА ОБЛ.
бул. "Трети март" №1, тел/факс: 07185 / 25-50
Вх. № ОбС-47 дата: 13.03.2024г.
СК _____

УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,

В отговор на Ваше писмо с изх. № Обс-45/11.03.2024 г., Ви информирам:

Работните заплати в МБАЛ Пирдоп АД са съобразени с С НАРЕДБА № 5 от 17 юни 2019 г. за утвърждаване на стандарти за финансова дейност, прилагани от държавните и общинските лечебни заведения за болнична помощ и комплексни онкологични центрове и Методиката за образуване на разходите за персонал и работните заплати на медицинския и немедицинския персонал в държавните и общинските лечебни заведения за болнична помощ.

Равнището на работната заплата зависи от **естеството на работата и по-специално от изискванията на длъжността към образованието и квалификацията, която притежават работещите**.

Начинът на сформиране на брутната заплата е следният: Тя се сформира от основно трудово възнаграждение и допълнителни възнаграждения с постоянен и непостоянен характер в съответствие с Кодекса на труда.

Средната брутна заплата в ЛЗ варира в зависимост от допълнителните възнаграждения с непостоянен характер.

Допълнителните възнаграждения, съгласно КТ или друг нормативен акт са:

1. С постоянен характер- придобит трудов стаж и професионален опит;
2. С непостоянен характер:

- положен извънреден труд (вкл. републикански труд), съгласно КТ;
- нощен труд;
- коефициент нощен труд – съгласно Наредбата за структурата и организацията на работната заплата;
- за време на разположение в дома.

Средна брутна заплата по видове персонал:

Вид персонал	*Средномесечно брутно възнаграждение в лв.*
лекари	*2468*
специалисти по здравни грижи	*1498*
друг медицински персонал	*1500*
санитари	*1090*
немедицински персонал	*1266*

Средната брутна заплата се изчислява математически (както НСИ изчислява средна брутна месечна заплата на наетите лица по трудово и служебно правоотношение), а нетната заплата се получава след приспадане на всички осигуровки и данъци.

Лечебните заведения за болнична помощ, сключили договор с НЗОК, трябва да приведат основните трудови възнаграждения на медицинските специалисти в съответствие с определените такива в действащия колективен трудов договор в отрасъл „Здравеопазване“ до 01.06.2024 г.
Допълнителните възнаграждения са регламентирани в КТ и Наредбата за структурата и организацията на работната заплата.
Нищо извънземно или по-различно няма при формирането на работните заплати на персонала работещ в МБАЛ Пирдоп. Напротив!

ИЗТОЧНИК НА РАЗХОДИТЕ ЗА ПЕРСОНАЛ В МБАЛ ПИРДОП СА САМО РЕАЛИЗИРАНИТЕ ПРИХОДИ ОТ МЕДИЦИНСКА ДЕЙНОСТ.

Относно доставчиците на външни услуги, Ви информирам:

Вид услуга	Доставчик на услуга	Цена месечно/год.
Абонамент и обслужване на а-ра (скенер, рентгени)	Сименс Хелткеър	2149
Абонаментно обслужване на асансьори	Трез ЕООД	538
Абонаментно обслужване на апаратура ОФРМ	Булбио ЕООД	125
Поддръжка инф. система и интернет	Ретел ЕАД	600
Поддръжка ПП Гама	Гама Консулт-Калинкин,Прокопов и С-ие СД	2247
Мобилни услуги	Йеттел България ЕАД	520
Пране	Рен Груп ЕООД	1100
Храна (ЗОП)	Мишев-91 ООД	4900
Премия по задължителна застраховка "Професионална отговорност на мед.персонал"	Левинс	6 000 годишно
Застраховка ГО	Левинс	350 годишно
Опасен отпадък	Еко трейд БГ ООД	1300
СОТ	Аркус- сигурност Пирдоп ЕООД, Радио Сот ООД	350
Заверка ГФО	Лема Консултулинг ЕООД	2880 годишно

Външна оценка кл. Лаборатория	КДЛ	1600 годишно
Външна оценка микробиология	НЦЗПБ	1240 годишно
Правно обслужване	Адвокатско д-во Минкова и Минков	2400

Медикаменти и медицински консуматив се доставят след проведени процедури по ЗОП от следните фирми:

Фьоникс фарма ЕООД, Софарма Трейдинг АД, Дансон Трейдинг ООД,Търговска Лига – ГАЦ АД, Чайка фарма, Хелмед България ЕООД, Медофарма ЕООД, Перфект Медика ООД, ВТ-Трейд ЕООД.

Приложено, Ви предоставяме щатно разписание.

Щатовете в болниците не се определят централно както в бюджетните организации. Като търговско дружество, СД приема и утвърждава щатното разписание, което е съобразено с изискванията на Медицинските стандарти, алгоритмите на клиничните пътеки и задължението за осигуряване на 24 часово медицинско обслужване.

Няма заети и незаети щатове в болниците при този недостиг на специалисти в цялата страна.

ВСЕКИ МЕДИЦИНСКИ СПЕЦИАЛИСТ, ЖЕЛАЕЩ ДА РАБОТИ В ЛЕЧЕБНОТО ЗАВЕДЕНИЕ Е ДОБРЕ ДОШЪЛ!

Приложение, съгласно текста.

Д-Р ЮЛИЯ ДИМИТРОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ПИРДОП
Болница

"МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПИРДОП" АД
2070 гр. Пирдоп, Софийска област, ул. „Георги Бенковски" № 24;
телефон 0878 632 768; e-mail address: hospital_pirdop@abv.bg

УТВЪРДИЛ:
Д-р Юлия Димитрова
Изпълнителен директор

Длъжностно щатно разписание на МБАЛ Пирдоп АД

	Структурно звено	Брой длъжности, в т.ч.		
		Общ брой длъжности	Заети длъжности	Свободни длъжности
	РЪКОВОДСТВО			
	Изпълнителен Директор	1	1	0
1	**Главна сестра**	**1**	**1**	0
		2	**2**	**0**
	СТАЦИОНАРЕН БЛОК			
	Отделение по Вътрешни болести			
1	Началник отделение " Вътрешни болести"	1	1	0
2	Лекари	6	6	0
3	Старша медицинска сестра	1	1	0
4	Медицински сестри	9	9	0
	Общо длъжности в Отделение по Вътрешни болести	**17**	**17**	**0**
	Отделение по Педиатрия			
1	Началник отделение	1	1	0
2	Лекари	2	2	0
4	Старша медицинска сестра	1	1	0
5	Медицинска сестра	4	4	0
	Общо длъжности в Отделение по Педиатрия	**8**	**8**	**0**
	Отделение по Нервни болести			
1	Началник отделение "Нервни болести"	1	1	0
2	Лекар	2	2	0
3	Старша медицинска сестра	1	1	0
4	Медицинска сестра	5	5	0
	Общо длъжности в Отделение по Нервни болести	**9**	**9**	**0**
	Отделение по Физиотерапия и рехабилитационна медицина			

1	Началник ОФРМ	1	1	0
2	Лекар	1	1	0
3	Старши рехабилитатор	1	1	0
4	Рехабилитатор	3	3	0
	Общо длъжности в Отделение по Физиотерапия и рехабилитационна медицина	**6**	**6**	**0**
	Отделение за долекуване			
	Началник отделение			
	Лекари на функционален принцип			
	Медицински сестри на функционален принцип			
	Отделение "Образна диагностика"			
1	Началник отделение	1	1	0
2	Лекар-рентгенолог	2	2	0
3	Старши рентгенов лаборант	1	1	0
4	Рентгенов лаборант	1	1	0
5	Медицинска сестра	1	1	0
	Общо длъжности в Отделение "Образна диагностика"	**6**	**6**	**0**
	ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН БЛОК			
	Регистратура			
1	Регистратор	1	1	0
2	Медицински секретар	2	2	0
	Приемно - консултативни кабинети			
1	Лекари	2	2	0
2	Медицинска сестра	2	2	0
	Общо длъжности в Диагностично - консултативен блок	**7**	**7**	**0**
	Клинична лаборатория			
1	Началник отделение	1	1	0
2	Лекари	2	2	0
3	Клиничен лаборант	2	2	0
4	Медицинска сестра	4	4	0
	Общо длъжности в Клинична лаборатория	**9**	**9**	**0**
	Лаборатория по Микробиология			
1	Началник отделение изп.длъжността	1	1	0
2	Биолог	1	1	0
3	Медицински лаборант	1	1	0
	Общо длъжности в Лаборатория по Микробиология	**3**	**3**	**0**
	Санитарен блок			
	Общо длъжности в Санитарен блок	**19**	**19**	**0**

	Блок "Болнична аптека"			
1	Ръководител болнична аптека	1	1	0
2	Помощник- фармацевт	1	1	0
	Общо длъжности в "Болнична аптека"	**2**	**2**	**0**
	Административно - стопански блок			
1	Специалист "Административни дейности"	1	1	0
2	Специалист "Човешки ресурси"	1	1	0
3	Главен счетоводител	1	1	0
4	Технически сътрудник	1	1	0
5	Касиер - счетоводител	1	1	0
6	Касиер	1	1	0
7	Отговорник склад	1	1	0
8	Електро - механо шлосер	1	1	0
9	Шофьор	2	2	0
	Общо длъжности в Административно - стопански блок	**10**	**10**	**0**
	Общо длъжности в ЛЗ	**98**	**98**	**0**

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЧЕЛОПЕЧ

2087 с. Челопеч, област Софийска, пл. "Освобождение" № 1;
тел.: 0800 20 003; www.chelopech.egov.bg;
email: Obshtinski.Savet@chelopech.egov.bg

Изх.№. ОбС-45/11.03.2024г.

До г-жа Юлия Димитрова – Изпълнителен Директор
на „МБАЛ – Пирдоп“ АД
Ул. Георги Бенковски №24
2070 гр. Пирдоп

Обосно: *вземане на решение за дофинансиране на „МБАЛ – Пирдоп“ АД за покриване на текущия дефицит за срок от една година, считано от 01.02.2024 година.*

Уважаема г-жо Димитрова,

Във връзка с проведено заседание на Общински съвет Челопеч е взето решение за изискване на допълнителна информация относно:

- Предоставяне на щатно разписание и заетите бройки, брутното им възнаграждение и начина им на сформиране?
- Средната брутна заплата и начина на сформирането й?
- Списък на външните услуги, наименования на фирмите и стойността на договорите?

Приложение:
Решение №54 от Протокол №7 от проведено Заседание на ОбС Челопеч на 28.02.2024г.

С уважение.....

Димитър Въжаров
Председател на ОбС Челопеч

Изготвил:
ДВ/ДБ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЧЕЛОПЕЧ
2087 с. Челопеч, област Софийска, пл. "Освобождение" № 1;
тел.: 0800 20 003; www.chelopech.egov.bg;
email: Obshtinski.Savet@chelopech.egov.bg

Препис - извлечение от Протокол № 7
от проведено заседание на 28.02.2024г.

Р Е Ш Е Н И Е
№54

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация
при кворум от 11 общински съветници и при гласуване:
11 гласа „ЗА"
0 гласа „ПРОТИВ"
0 гласа „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ", както следва поименно:

Г-жа Анелия Георгиева	„ЗА"
Г-н Борислав Нисторов	„ЗА"
Г-н Георги Алексиев	„ЗА"
Г-н Димитър Вължаров	„ЗА"
Г-жа Елизабет Джунева	„ЗА"
Г-н Илко Събев	„ЗА"
Г-жа Нонка Бантова	„ЗА"
Г-ца Петя Петрова	„ЗА"
Г-жа София Торолова	„ЗА"
Г-н Стоян Патев	„ЗА"
Г-н Цвятко Делков	„ЗА"

Общински съвет Челопеч

Р Е Ш И:

1. Т.3 отпада от дневния ред на Заседание на Общински съвет Челопеч, до следващо редовно заседание или до предоставяне на изискана информация от от „МБАЛ – Пирдоп" АД, а именно:
   - Предоставяне на щатно разписание и заетите бройки, брутното им възнаграждение и начина им на сформиране?
   - Средната брутна заплата и начина на сформирането й?
   - Списък на външните услуги, наименования на фирмите и стойността на договорите?

Настоящото Решение е прието на заседание на Общински съвет Челопеч, проведено на 28.02.2024г., Протокол № 7 и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет Челопеч.

Председател на ОбС Челопеч: .....
(Димитър Въжаров)

Протоколчик: .....
(Д. Барева)

Обявено на информационното табло на община Челопеч на 06.03.2024. от Детелина Барева – мл. експ. "Проекти и инвестиции, К,ОТП на ОбС Челопеч и ОП" .....

Обявено на сайта на община Челопеч на 06.03.2024. от Детелина Барева – мл. експ. "Проекти и инвестиции, К,ОТП на ОбС Челопеч и ОП" .....

Решението е влязло в законова сила на .....

Детелина Барева – мл. експ. "Проекти и инвестиции, К,ОТП на ОбС Челопеч и ОП" .....

МБАЛ - Пирдоп АД

Финансов отчет за м.февруари 2024 год.

	февруари 24	
Разходи за	**прогноза**	**отчет**
Заплати + осигуровки	220,000	219,346
Лекарства	12,500	11,008
Мед. Консумативи	13,500	12,407
Почистващи препарати, РЧ и др. м-ли,	2,500	4,913
Канцеларски материали и форми	900	687
Ел. Енергия	25,000	11,352
Вода	850	649
Пране	1,500	1,127
Правна консултация	2,400	2,400
Лаб. Изсл. - Външни	4,200	2,800
Такса смет		
Абонамент и обслужване на а-ра (скенер, рентген, асанс.кл.л-я, ОФТР)	3,800	3,205
Поддръжка инф. с-ма и интернет	600	600
Поддръжка ПП Гама	2,000	2,248
Мобилни услуги	550	523
Гориво	750	579
Други - непредвидени (командировъчни, техн. поддръжка,куриерски у-ги и т.н.)	1,000	1,169
Храна	5,500	4,258
Премия по задължителна застраховка "Професионална отговорност на		
Опасен отпадък	1,300	1,096
Ремонт ДМА		
СОТ	350	61
Заверка ГФО		
Външна оценка кл. Лаборатория		
Външна оценка микробиология		
Банкови такси	250	220
Разходи	**299,450**	**280,648**
Разходи за Ковид структура към ВО		
Всичко разходи	**299,450**	**280,648**
Приход		
Клинични пътеки	187,000	183,799
Платени мед. Услуги	11,000	10,170
Платени изследвания/Доверие	3,500	3,235
Извънболнична помощ	19,700	23,589
ЦСМП, РЗИ - ел. Енергия/вода	1,500	1,568
МЦ пирдоп - вода	369	400
МЗ отдалечени райони	36,000	36,000
Други приходи/Други дарения	1,000	250
Финансиране по методика - РЗОК		
Приходи	**260,069**	**259,010**
Оперативна загуба	**-39,381**	**-21,638**
Финансиране		
Вноски от общините	25,000	10,500
Вноски от предприятията	25,000	8,333
Финансиране	**50,000**	**18,833**
ОБЩО: ПРИХОДИ + ФИНАНСИРАНЕ - РАЗХОДИ	**10,619**	**-2,804**

Анита Соколова
Главен счетоводител

Д-р Юлия Димитрова
Изпълнителен директор

МБАЛ Пирдоп АД

Съставител (предприятие)

град Пирдоп

Град, (село) ул.

БУЛСТАТ 202503899

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на МБАЛ Пирдоп АД

от 01.02.2024г. до 29.02.2024г.

Наименование на приходите и разходите	Сума *(хил.лв.)* текуща година	предходна година
а	1	2
А. Разходи		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.	61	64
а) суровини и материали	30	25
б) външни услуги	31	39
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	220	210
а) разходи за възнаграждения	183	175
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	37	35
- осигуровки свързани с пенсии	24	22
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	30	30
а)разходи за амортиз. и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч:	30	30
- разходи за амортизации	30	30
- разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5. Други разходи, в т.ч.:		
а) балансова стойнос на продадените активи		
б) провизии		
Общо разходи за оперативна дейност(1+2+3+4+5)	**311**	**304**
6. Разходи от обезценка на финансови активи, вкл.инвестициите, признати като текущи_(краткосрочни активи, в т.ч.:)		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:		
а) разходи, свързани с предприятия от група		
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи (6+7)		
8. Печалба от обичайната дейност		
9. Извънредни разходи		
Общо разходи (1+2+ 3+4+5+6+7+9)	**311**	**304**
10. Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)		
11. Разходи за данъци от печалбата		
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
13. Печалба (10-11-12)		
Всичко (Общо разходи - ред 12)	**311**	**304**

Наименование на приходите и разходите	Сума *(хил.лв.)* текуща година	предходна година
а	1	2
Б. Приходи от обичайната дейност		
1.. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	221	205
а) Продукция		
б) Стоки		
в) Услуги	221	205
2. Увеличение на запасите от прод.и незавършено производство		
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
4.Други приходи, в т.ч.	57	47
- приходи от финансирания	47	36
Общо приходи от оперативна дейност(1+2+3+4)	**278**	**252**
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия		
- приходи от участия в предприятия от група		
6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.		
- приходи от предприятия в група		
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) приходи от предприятия от група		
б) положителни разлики от операции с финансови активи		
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо финансови приходи (5+6+7)		
8. Загуба от обичайна дейност	**33**	**52**
9. Извънредни приходи		
Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	**278**	**252**
10. Счетоводна загуба (общо приходи-общо разходи)	**33**	**52**
11. Загуба (10-ред 12 от Раздел А)	**33**	**52**
Всичко (Общо приходи +11)	**311**	**304**

Съставител:

Анита Спасова Соколова

Изпълнителен директор:

д-р Юлия Димитрова Илиева

Информация
за приход от медицинска дейност
за м.февруари 2023

		Отчет м. февруари 2024	
№ на КП / АПр	**Наименование на КП**	**брой преминали пациенти**	**Приход от дейност /изработена сума/**
	Детско отделение		
48	Диагностика и лечение на бронхопневмония в детска възраст	20	30,240.00
49	Диагностика и лечение на бронхеолит в детска възраст	3	3,678.99
84 Блок	**Диагностика и лечение на остър и обострен пиелонефрит на лица под 18 год.**	3	3,693.60
111	Диагностика и лечение на остри внезапно възникнали състояния в детската възраст	5	3,240.00
999	Наблюдение до 48 часа в стационарни условия след проведена амбулаторна процедура.		-
	Общо Детско отделение	**31**	**40,852.59**
	Вътрешно отделение		
	Сектор Кардиология		
29	Диагностика и лечение на остра хронична сърдечна недостатъчност без механична вентилация	8	8,035.20
33	Диагностика и лечение на ритъмни и проводни нарушения	3	2,106.00
	Общо Кардиологичен сектор	**11**	**10,141.20**
	Сектор Пневмология и фтизиатрия		
38	Диагностика и лечение на хронична обструктивна белодробна болест - остра екзацербация	5	5,400.00
39	Диагностика и лечение на бронхопневмония и бронхеолит при лица над 18 год. възраст	37	51,948.00
40.1	Бронхиална астма: среднотежък и тежък пристъп при лица над 18-годишна възраст	3	2,916.00
42.1	Диагностика и лечение на гнойно-възпалителни заболявания на бронхо-белодробната система при лица над 18 години		-
45	Лечение на декомпенсирана хронична дихателна недостатъчност при болести на дихателната система	3	3,464.61
	Общо сектор Пневмология и фтизиатрия	**48**	**63,728.61**
	Сектор Ендокринология и болести на обмяната		
78	Диагностика и лечение на декомпенсиран захарен диабет	**5**	**5,576.10**
	Сектор Нефрология		
84 Блок	Диагностика и лечение на остър и обострен пиелонефрит	**20**	**21,600.00**
999	Наблюдение до 48 часа в стационарни условия след проведена амбулаторна процедура.		-
	Общо Вътрешно отделение	**84**	**101,045.91**
	Неврологично отделение		
50	Диагностика и лечение на исхемичен мозъчен инсулт без тромболиза	10	14,040.00
52	Диагностика и лечение на паренхимен мозъчен кръвоизлив		-
56	Диагностика и лечение на болести на черепно-мозъчните нерви, на нервните коренчета и плексуси, полиневропатия и вертеброгенни болкови синдроми	30	25,920.00
999	Наблюдение до 48 часа в стационарни условия след проведена амбулаторна процедура.		-
	Общо Неврологично отделение	**40**	**39,960.00**

	Отделение по физиотерапия и рехабилитационна медицина / ОФРМ/		
262	Физикална терапия и рехабилитация на болести на централната нервна система		-
263	Физикална терапия и рехабилитация на болести на периферната нервна система	4	1,945.48
264	Физикална терапия и рехабилитация след преживян / стар инфаркт на миокарда и следоперативни интервенции		-
265	Физикална терапия и рехабилитация при болести на опорно - двигателния апарат	27	13,131.99
999	Наблюдение до 48 часа в стационарни условия след проведена амбулаторна процедура.		-
	ОФРМ	**31**	**15,077.47**
	Общо приход	**186**	**183,798.87**

		Брой процедури/изследвания	
	Кл.лаборатория	852	4,475.45
	Образна диагностика	259	7,465.05
	ОФРМ	1,232	11,648.00
	Общо приход от Извънболнична помощ за периода		**23,588.50**

	Приход от платени медицински услуги за периода		**10,170.06**
	Приход по Методика за субсидиране на ЛЗ - извършена консулативна мед.помощ на спешни пациенти по искане на ЦСМП - за периода		**36.00**
	Приход от дейности по договор с ОЗОФ "Доверие" за периода		**3,235.00**

	Общо приход за периода	
	/ КП - изработени, АПр, Извънболнична помощ, платени мед.услуги, Методика, Доверие/	**220,828.43**

Д-р Юлия Димитрова
Изпълнителен директор

"МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПИРДОП" АД
2070 гр. Пирдоп, Софийска област, ул. „Георги Бенковски" № 24; телефон 0878 632 768
e-mail address: hospital_pirdop@abv.bg

Вноски по Споразумение
за периода 1.02.2023 - 31.01.2024 год.

				Информация за получени и неплатени вноски, както следва:			
№ по ред	**Община / Дружество**	**Годишна вноска**	**Месечна вноска**	**Дължима вноска към 15.01.2023 год *(12 вноски)***	**в т.ч.платени**	**Неплатени вноски**	**Забележка**
1.1	Антон	2,880.00	240.00	**2,880.00**	1,680.00	1,200.00	
1.2	Златица	50,000.00	4,166.67	**50,000.00**	25,000.00	50,000.00	Посочените 25 000 лв., получени с ПН от 26.10.2023 год. са вноски за периода м.август 2022 - м.януари 2023 год. Няма получени вноски по Споразумение 1.02.2023 - 31.01.2024
1.3	Копривщица	3,600.00	300.00	**3,600.00**	3,300.00	300.00	
1.4	Мирково	42,000.00	3,500.00	**42,000.00**	42,000.00	-	ПН от 22.02.2024 год., платени вноски за м.11 и 12, 2023 и м.01, 2024 год.
1.5	Пирдоп	136,800.00	11,400.00	**136,800.00**	136,800.00		ПН от 17.11.2023 год. внесени всички вноски по Споразумение 1.02.2023 - 31.01.2024
1.6	Чавдар	33,600.00	2,800.00	**33,600.00**	33,600.00		ПН от 05.01.2024 год. платени две вноски- м.декември 2023 год. и м.януари 2024 год.
1.7	Челопеч	30,000.00	2,500.00	**30,000.00**	27,500.00	2,500.00	
		298,880.00	**24,906.67**	**298,880.00**	**269,880.00**	**54,000.00**	
2.1	Аурубис	99,999.96	8,333.33	**99,999.96**	99,999.96		ПН от 08.01.2024 год. платена вноска за м.януари 2024 год.
2.2	Дънди	99,999.96	8,333.33	**99,999.96**	99,999.96	-	ПН от 21.02.2024
2.3	Елаците	99,999.96	8,333.33	**99,999.96**	100,000.00		ПН от 21.12.2023 год. - платени 3 вноски за периода м. ноември и декември 2023 и м.януари 2024 год.
		299,999.88	**24,999.99**	**299,999.88**	**299,999.92**	**-**	
		598,879.88	**47,406.66**	**598,879.88**	**569,879.92**	**54,000.00**	

Д-р Юлия Димитрова
Изпълнителен директор