ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

АНАЛИТИЧЕН ДОКЛАД

ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ НА ГРАЖДАНСКОТО УЧАСТИЕ В ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ

/С обобщени данни от проведено емпирично изследване и кабинетно проучване на вътрешни документи, стратегии, планове на Община Челопеч/

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Отговорност за съдържанието на документа се носи от Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и не отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Оперативна програма „Добро управление“.

Ноември, 2022 г.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Оперативна програма	**„Добро управление“**
Проект	**№ BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“**
Договор за предоставяне на БФП	**№ BG05SFOP001-2.025-0053-C01**
Дейност 1	**Изследване и анализ на текущото състояние на гражданското участие в процеса на изпълнение и мониторинг на политики в община Челопеч**
Период на изпълнение	**01.08.2022 г. – 30.11.2022 г.**

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

СЪДЪРЖАНИЕ

Въведение

1. Цел на проекта.
2. Цел на настоящия аналитичен доклад.

§ 1. Анализ на извършеното емпирично изследване.

I. Методология на провеждане на дълбочинно проучване.

1. Конкретна задача на проведените дълбочинни интервюта.
2. Методология на проведеното дълбочинно проучване.
3. Провеждане на дълбочинни интервюта.
4. Обобщаване на резултатите от проведеното дълбочинно проучване.

II. Методология на провеждане на анкетно проучване.

1. Конкретна задача на проведеното анкетно проучване.
2. Методология на проведеното анкетно проучване.
3. Провеждане на анкетното проучване.
4. Обобщаване на резултатите от проведеното анкетно проучване.

III. Анализ на резултатите от проведените емпирични изследвания.

1. Обобщени данни за представителната извадка от целевите групи /демографски и организационни характеристики на респондентите/.
2. Анализ на резултатите от проведените количествени и качествени проучвания.
3. Изводи от проведения анализ.

§ 2. Анализ на извършеното кабинетно проучване.

I. Контекстуален обхват на извършеното проучване.

1. Нормативната рамка за гражданското участие на национално ниво.
2. Стандарти и методически указания.

II. Методология на извършеното проучване и анализ.

1. Метод за подбор на документи за проучване.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

2. Общи и специфични предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики.

2.1. Общи предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики и скала за оценка:

2.2. Специфични предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при провеждане на обществени консултации и скала за оценка:

2.3. Обща скала за оценка на отделните актове за съответствие с основните принципи на гражданско участие.

3. Стъпки при провеждане на анализа.

III. Етапи на проучването.

1. Първични данни за степента на участие на гражданското общество в процесите на формулиране, изпълнение и мониторинг на политики.

2. Проучване на базата на публикувани документи на институционалната интернет страница на Община Челопеч.

3. Проучване на базата на допълнително предоставени документи и информация от Община Челопеч.

4. Избор на документи за проучване.

IV. Резултати от извършения анализ.

1. Оценка на отделните актове за съответствие с основните принципи на гражданско участие.

1.1. Устройствен правилник на общинска администрация Челопеч /утвърден със Заповед З- 93 от 14.02.2020 г. на кмета на Община Челопеч/.

1.2. Вътрешни правила за организация на административното обслужване в Община Челопеч, 2020 г. ;Вътрешни правила за ред за подаване, приемане и обработка на предложения, сигнали и жалби от граждани и организации в Община Челопеч

1.3. Правилник за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, приет с Решение № 6 по Протокол № 2 от 27.11.2019 г. на ОбС Челопеч.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

1.4. Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Челопеч, приета с Решение № 256/23.05.2014 г. на Общински съвет – Челопеч. Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти по чл. 4 и чл. 5 от Закона за общинския дълг на Община Челопеч, приета с Решение № 360 от 31.03.2010 г. на Общински съвет – Челопеч

1.5. План за интегрирано развитие на Община Челопеч за периода 2021-2027 г. /ПИРО/.

2. Обща оценка на документите въз основа на специфични предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при провеждане на обществени консултации:

3. Обобщена оценка на условията и степента на гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики в Община Челопеч.

4. Анализ на допълнително събраната информация.

5. Изводи от проведения анализ.

§. 3. Препоръки за повишаване гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на политики в Община Челопеч.

I. Преразглеждане на подхода към прилагане на традиционните механизми за гражданско участие и тяхното разширяване.

II. Преразглеждане и актуализиране на нормативната уредба свързана с механизмите за осъществяване на гражданско участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на политики.

III. Предприемане на мерки за повишаване на информираността за провежданите политики и резултатите от гражданското участие при тяхното формулиране, изпълнение и мониторинг.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Въведение

Настоящият аналитичен доклад е разработен в рамките на Дейност 1 от проект № BG05SFOP001-2.025-0053 с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, по който „Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика“ е бенефициент съгласно Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, с партньор Община Челопеч.

Докладът съдържа анализ на обобщените данни от извършено емпирично изследване на профила и състоянието на гражданския сектор, степен на активност, потребности и нагласа за участие сред целевите групи на основата на представително анкетно проучване и провеждане на дълбочинни интервюта. В изследването се търсеше първична информация за гражданското участие при изпълнението и мониторинга на политики съгласно Плана за развитие на община Челопеч за предходния период 2014-2020 г. Конкретната задача по изпълнение на проучването беше да се съберат, обобщят и анализират първични данни относно ключови индикатори, които влияят върху мотивацията на гражданите на община Челопеч да участват в процесите на изпълнение и мониторинг на политики.

Събраната информация е обобщена и анализирана с цел:

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

– да бъдат изяснени спецификите на процеса на взаимодействие между администрацията и местната общност;

– да бъдат установени работещите традиционни механизми за гражданско участие, както и тези, които не са достатъчно добре развити и не създават условия за активно гражданско участие;

– да бъдат проучени нагласите на целевите групи за използване на иновативни подходи в процесите на изпълнение и мониторинг на политики.

Заедно с това беше извършено аналитично изследване на използваните от местната власт традиционни механизми за гражданско участие. За целта се направи преглед на вътрешнонормативни документи на Община Челопеч, относими към взаимодействието на общинската администрация с гражданите, техните организации и бизнеса.

На базата на извършените изследвания в настоящия доклад са изведени конкретни препоръки за подобряване на комуникацията и взаимодействието между администрацията и гражданския сектор при използването на традиционните инструменти за гражданско участие и потенциалът за въвеждане на иновативни подходи.

Емпиричното изследване е извършено чрез комбинирането на качествено изследване и количествено изследване. По този начин в рамките на дейността бяха детайлно проучени потребностите и нагласите на целевите групи. Представителната извадка беше определена на базата на скриниращи въпроси с цел да се подсигури включване на оптимален брой заинтересовани страни.

Целта на проведените интервюта /лице в лице/ беше да се изследват дълбочинните причини за удовлетвореността, съответно неудовлетвореността, на целевите групи от прилаганите инструменти за гражданско участие. В допълнение, за измерването на специфичните аспекти на удовлетвореността, което да позволява и

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

квантифицирането и ранжирането им, бяха приложени количествени изследвания /проведено анкетно проучване/.

Заедно с това, като част от дейността бяха проучени вътрешни документи, стратегии, планове на Община Челопеч, относими към процеса на взаимодействие на общинската администрация с НПО, бизнеса и обществеността. В заключение са отправени 9 препоръки за изменение, допълнение на нормативни актове, за създаване на ред за провеждане на обществени консултации, както и във връзка с мерките за тяхната публичност за целите на повишаване на гражданското участие при изпълнението и мониторинга на политики.

Настоящият аналитичен доклад се изготвя, за да послужи в следните три аспекта:

1. Предоставяне на данните от анализа на ръководството на Община Челопеч и запознаване на местната общност с неговото съдържание чрез публикуването му на институционалната интернет страница на общинската администрация;

2. В рамките на изпълнение на Проекта, анализът на обобщените данни ще осигури актуална информация за състоянието на взаимодействието между органите на местна власт, НПО и бизнеса, оценка на потенциала за бъдещо развитие на това взаимодействие, оценка на факторите, влияещи върху насоките, интензитета, формите на проявление и резултатите от това взаимодействие;

3. След приключване на Проекта – разработените въпросници, бази данни и анализ, включително анализа на вътрешните нормативни документи, стратегии и планове на Община Челопеч могат да послужат като концептуален информационен вход в контекста на различни политики, както и да бъдат подлагани на последващ мониторинг.

Проучванията и обобщаването на данните, отразени в настоящия аналитичен доклад, са извършени в периода 01.08.2022 г. – 04.11.2022 г.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

1. Цел на проекта.

Основна цел на проекта е да се изготви работещ инструментариум - Модел /методология/ за съвместно създаване на стойност, основан на иновативен подход чрез прилагане на дизайн мисленето /design thinking/, концептуално обвързан с ПИРО Челопеч 2021-2027 г., който да съчетае традиционни инструменти с иновативни подходи, които да отразяват спецификата и потребностите на общността и на свой ред да стимулират изграждането на устойчив механизъм за партньорско и открито управление в община Челопеч.

2. Цел на настоящия аналитичен доклад.

Целта на настоящия доклад е да обобщи и представи анализ на текущото състояние на гражданското участие в община Челопеч на базата на събраните количествени и качествени данни и кабинетното проучване на вътрешни документи на Община Челопеч, както и да бъдат изведени минимум 3 препоръки за корективни действия с цел, както и неговото повишаване.

Аналитичният доклад, заедно с направените препоръки ще бъдат представени на работна среща с ръководството на Община Челопеч.

§ 1. Анализ на извършеното емпирично изследване.

Като самостоятелна дейност при изпълнението на Проекта е изведено количествено и качествено изследване на профила и състоянието на гражданския сектор, степен на активност, потребности и нагласа за участие сред целевите групи. В изследването се търси първична информация за гражданското участие при изпълнението и мониторинга на политики.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

I. Методология на провеждане на дълбочинно проучване.

1. Конкретна задача на проведените дълбочинни интервюта.

Конкретната задача при подготовката и извършването на дълбочинното проучване е да се съберат първични данни относно ключови индикатори, които влияят върху мотивацията на гражданите на община Челопеч да участват в процесите на изпълнение и мониторинг на политики.

2. Методология на проведеното дълбочинно проучване.

За изпълнение на целите на емпиричното изследване е извършено събиране на информация и данни за целевите групи по проекта – представители на общинската администрация, НПО и бизнеса.

Събраната информация е структурирана в база данни, съдържаща две имена, имейл и телефон за кореспонденция на представители на целевите групи, както следва: 20 представители на общинската администрация, 22 представители на НПО и 21 представители на бизнеса /База данни на представителите на целевите групи по Проекта/.

За целите на определяне на представителна извадка от представителите на целевите групи, включени в базата данни, е изготвен Скриниращ въпросник за подбор на представителна извадка, който включва *Методи на подбор на представителна извадка за качествените и количествени изследвания*.

На базата на посочените в Скриниращия въпросник Методи на подбор на представителна извадка са определени представителите на целевите групи, към които да бъде отправена покана за включване в дълбочинните интервюта. Съставен е списък с 30 респондента, съдържащ две имена, длъжност/занятие, имейл и телефон за кореспонденция.

При конструирането на представителната извадка са включени разнообразни участници, за да се отчетат различните мнения по групи респонденти. Прилагането на методите за определяне на представителна извадка съгласно Скриниращия въпросник са гаранция за недопускане на дискриминация и за това, че отговорите са представителни за изследваната съвкупност и различните групи по изследваните признаци. Неутралността при подбора на представителна извадка е по отношение на

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

принадлежност на респондентите към каквато и да е група по какъвто и да е признак – не са поставяни ограничения, основани на пол, раса, народност, етническа принадлежност, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние и др.

На основата на поставените проектни цели е изготвен Въпросник за провеждане на дълбочинни интервюта. Въпросите са формулирани за трите целеви групи. Селектирането им според принадлежността към конкретна целева група е по относимост, както и по преценка на интервюера. Въпросите са отворени, като е дадена възможност за задаването им в различна последователност.

За целите на провеждане на дълбочинните интервюта е създаден Образец за документиране на интервютата, който съдържа основен въпрос с възможност за отразяване на допълнителни и/или уточняващи въпроси от интервюера, както и отговорите на тези въпроси.

Изготвен е график за провеждане на дълбочинните интервюта, в който са определени датите, часовият диапазон за провеждане на интервютата и съответните експерти.

Изготвена е покана до представителите на целевите групи, която има информационен характер за проекта, неговите цели и основни дейности. Накратко се пояснява целта на дълбочинното интервю. Съпътстващо е подготвено и придружително писмо.

В периода **07.09-09.09.2022 г.** са изпратени общо 48 покани на електронната поща на респондентите. С почти всички от тях е осъществена връзка по телефон. Не се отчита активност и обратна връзка на респондентите в отговор на изпратените имейли. Уговарянето на интервютата с представители на НПО и бизнеса е извършено изключително чрез телефонно обаждане и предоставяне на изчерпателна информация.

3. Провеждане на дълбочинни интервюта.

Дълбочинните интервюта са проведени съгласно приетия график на **13.09. и 14.09.2022 г.** и на **19.09. и 20.09.2022 г.**

Интервюирани са общо 41 респонденти, от които 15 представители на НПО /от 9 НПО/, 11 представители на бизнеса и 15 служители от Община Челопеч.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Отговорите на респондентите са документирани съгласно образец.

4. Обобщаване на резултатите от проведеното дълбочинно проучване.

Резултатите от проведените дълбочинни интервюта са обобщени в **Доклад с обобщени данни от проведените дълбочинни интервюта** сред целевите групи /служители на общинската администрация, представители на НПО и бизнеса/.

Същите послужиха като информационен вход при подготовката за извършване на количествено изследване /представително анкетно проучване/.

Докладът с обобщени данни от проведените дълбочинни интервюта е представен като Приложение № 1 към настоящия аналитичен доклад, заедно със следните негови приложения:

- *Структурирани бази с данни за респондентите /Приложение № 1 към доклада/;*
- *Скриниращ въпросник за подбор на представителна извадка /Приложение № 2 към доклада/;*
- *Списък с респонденти /Приложение № 3 към доклада/;*
- *Въпросник за провеждане на дълбочинни интервюта /Приложение № 4 към доклада/;*
- *Образец за документиране на интервютата /Приложение № 5 към доклада/;*
- *График за провеждане на дълбочинните /Приложение № 6 към доклада/;*
- *Покана и придружително писмо /Приложение № 7 и Приложение № 8 към доклада/;*
- *Данни от проведените интервюта /Приложение № 9 към доклада/.*

II. Методология на провеждане на анкетно проучване.

1. Конкретна задача на проведеното анкетно проучване.

Конкретната задача при подготовката и извършването на анкетното проучване е да допълни с количествени данни проведеното дълбочинно изследване, с което да се допълни и разшири събраната в рамките на дълбочинните интервюта информация за

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

ключовите индикатори, които влияят върху мотивацията на гражданите на община Челопеч да участват в процесите на изпълнение и мониторинг на политики.

2. Методология на проведеното анкетно проучване.

За изпълнение на целите на анкетното проучване са изготвени 2 броя структурирани въпросници /Анкетни карти/ съобразно спецификите на целевите групи – анкетна карта, предназначена за служителите в общинската администрация, и анкетна карта, предназначена за представителите на НПО и бизнеса.

За целите на определяне на представителна извадка от представителите на целевите групи е използвана Базата данни на представителите на целевите групи по Проекта.

На базата на посочените в Скриниращия въпросник *Методи на подбор на представителна извадка* са определени представителите на целевите групи, към които да бъдат изпратени покани за включване в анкетното проучване. Съставен е списък с 30 респонденти, съдържащ две имена, длъжност/занятие, имейл и телефон за кореспонденция.

При конструирането на представителната извадка са включени разнообразни участници, за да се отчетат различните мнения по групи респонденти. Прилагането на методите за определяне на представителна извадка съгласно Скриниращия въпросник са гаранция за недопускане на дискриминация и за това, че отговорите ще са представителни за изследваната съвкупност и различните групи по изследваните признаци. Неутралността при подбора на представителна извадка е по отношение на принадлежност на респондентите към каквато и да е група по какъвто и да е признак – не са поставяни ограничения, основани на пол, раса, народност, етническа принадлежност, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние и др.

Изготвен е придружителен текст на имейл до респондентите /покана до представителите на целевите групи/, която има информационен характер за Проекта, неговите цели и основни дейности. Накратко се пояснява целта на дълбочинното интервю. Съпътстващо е подготвено и придружително писмо.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Заедно с това е изготвена анкетна форма за публикуване на анкетата на официалната интернет страница на Община Челопеч.

Анкетната форма е публикувана на интернет страницата на Община Челопеч на **10.10.2022 г.**

В периода **11.10.2022 г.-12.10.2022 г.** по имейл са изпратени анкетни карти към общо 50 респонденти – 17 до представители на бизнеса, 13 до представители на НПО и 20 до служителите в общинската администрация. С почти всички от тях е осъществена връзка и по телефон.

3. Провеждане на анкетното проучване.

Анкетното проучване е проведено в периода **10.10.2022 г.-21.10.2022 г.**

От изпратените целеви имейли са получени 10 анкетни карти от представителите на бизнеса, 11 от представители на НПО и 13 от служителите от общинската администрация.

Анкетата, публикувана на интернет страницата на Община Челопеч, е попълнена от 21 респондента, 10 от които са се определили като представители на бизнеса.

4. Обобщаване на резултатите от проведеното анкетно проучване.

Резултатите от проведеното анкетно проучване са обобщени в **Доклад с обобщени резултати от проведено анкетно проучване** сред целевите групи /служители на общинската администрация, представители на НПО и бизнеса/.

Докладът с обобщените данни от проведеното анкетно проучване е представен като Приложение № 2 към настоящия аналитичен доклад, заедно със следните негови приложения:

- *Анкетна карта за служителите в общинската администрация /Приложение № 1 към доклада/;*
- *Анкетна карта за представителите на НПО и бизнеса /Приложение № 2 към доклада/;*
- *Списък с респонденти /Приложение № 3 към доклада/;*
- *Текст на имейл /Приложение № 4 към доклада/.*

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Обобщените данни от проведените дълбочинни интервюта и анкетно проучване индикират следното:

1. Положителна нагласа от страна на представителите на всички целеви групи към осъществяваните дейности по Проекта;
2. Готовност за съдействие и включване в дейностите;
3. Проявена голяма степен на съпричастност и активност;
4. Изразено желание за участие в последващите дейности по Проекта.

Като особеност на цялата представителна извадка може да се отчете нагласата за личен контакт /чрез разговор по телефона/ за ангажирането и включването на отделните представители в съответните дейности.

Като ключови индикатори, които влияят върху мотивацията на гражданите на община Челопеч да участват в процесите на изпълнение и мониторинг на политики, се очертават най-общо следните:

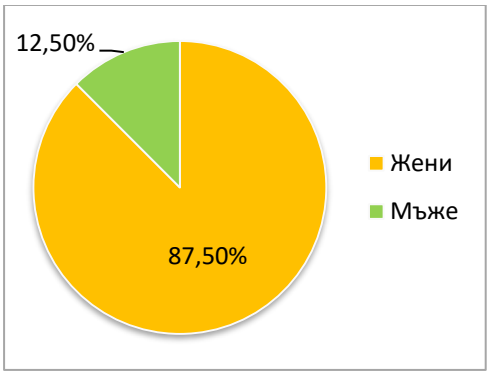
1. **Форми на комуникация;**
2. **Мотивиране за включване;**
3. **Форми на участие.**

III. Анализ на резултатите от проведените емпирични изследвания.

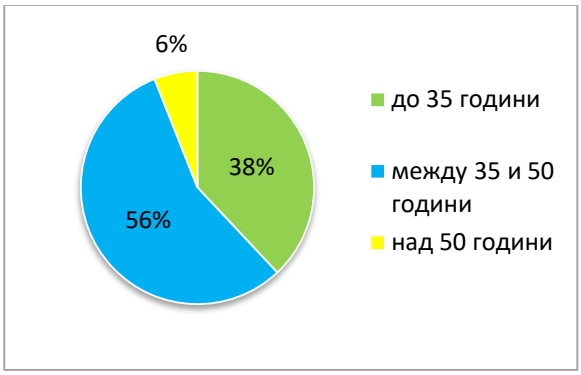
1. Обобщени данни за представителната извадка от целевите групи /демографски и организационни характеристики на респондентите/.

Служители от общинската администрация.

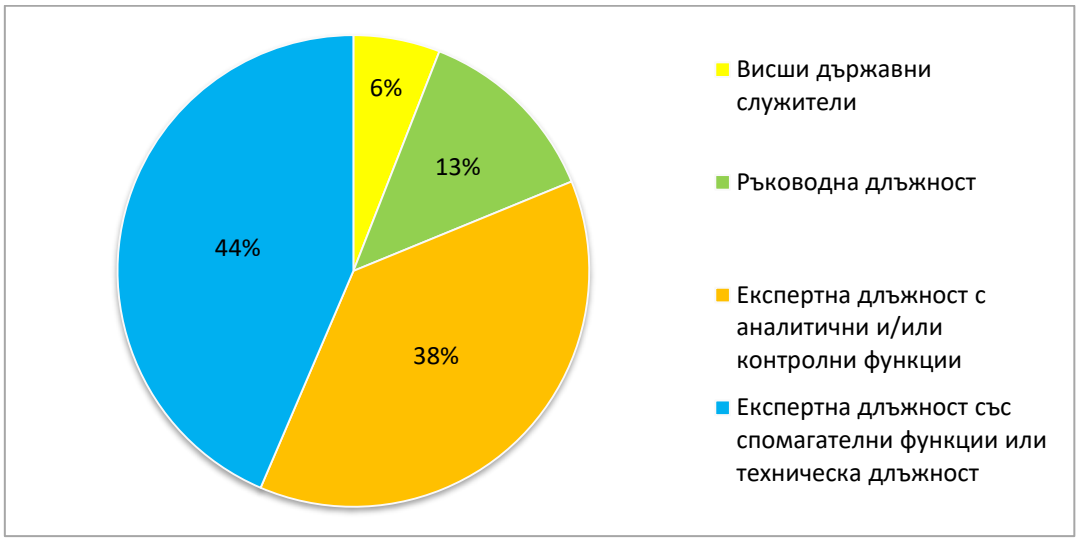
Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч



Фигура 1. Разпределение по пол на служителите на Община Челопеч



Фигура 2. Разпределение по възраст на служителите на Община Челопеч



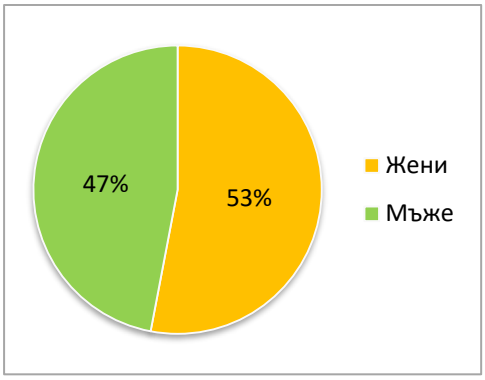
Фигура 3. Разпределение по длъжност на служителите на Община Челопеч

Представителността на извадката може да се изведе от представения Устройствен правилник на общинска администрация Челопеч /утвърден със Заповед 3-93 от 14.02.2020 г. на кмета на Община Челопеч/ и разпределението на функционалните задачи на служителите в него. Взети са под внимание и данните, представени в Доклад за резултати от проучването „Барометър на ангажираността“ на Института по публична администрация и в частност разпределенията на служителите

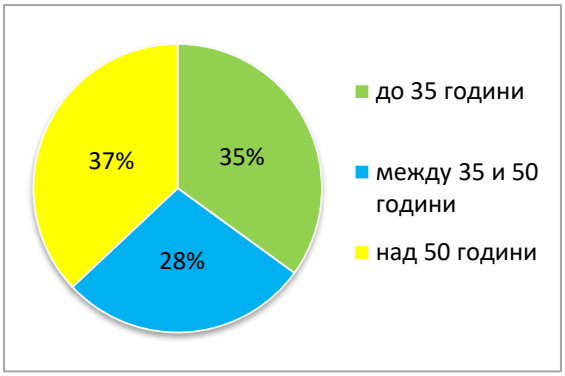
Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

на общинска администрация Челопеч по демографски и организационни характеристики.

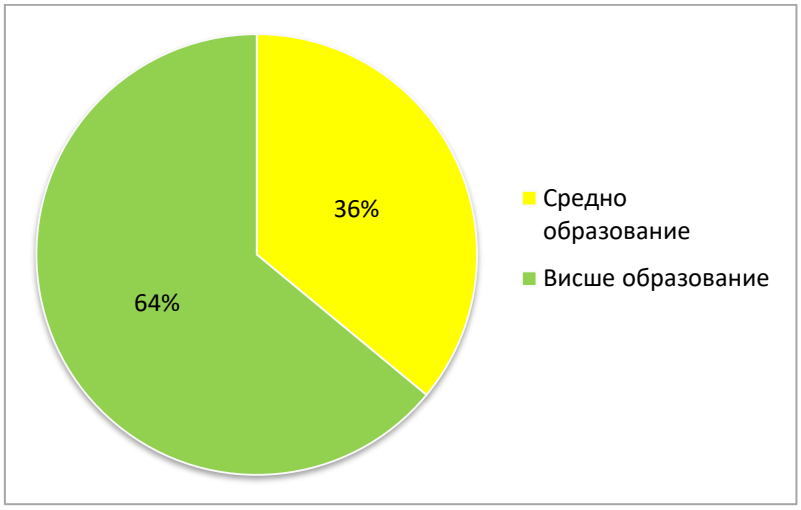
Представители на НПО.



Фигура 4. Разпределение по пол на представителите на НПО

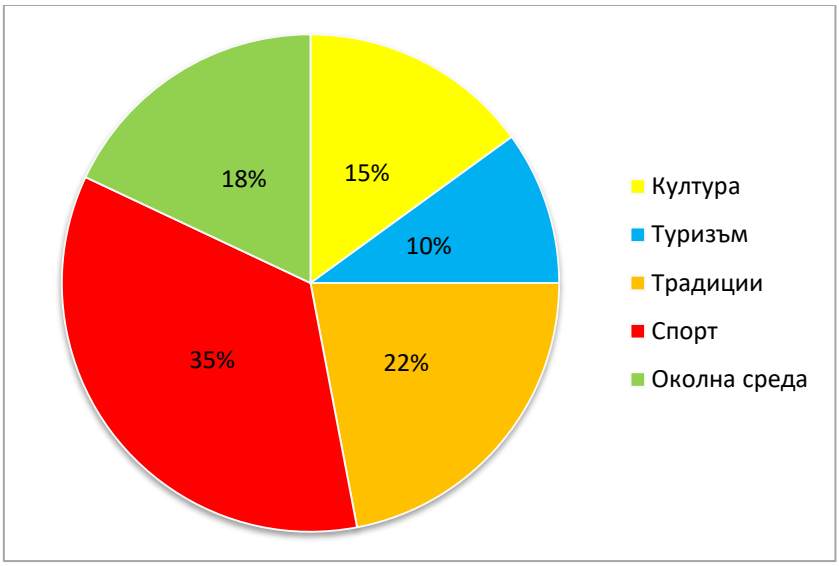


Фигура 5. Разпределение по възраст на представителите на НПО



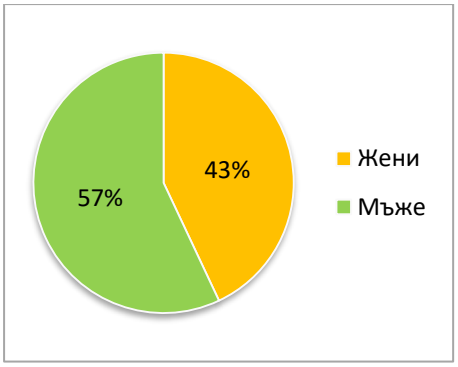
Фигура 6. Разпределение по образование на представителите на НПО

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

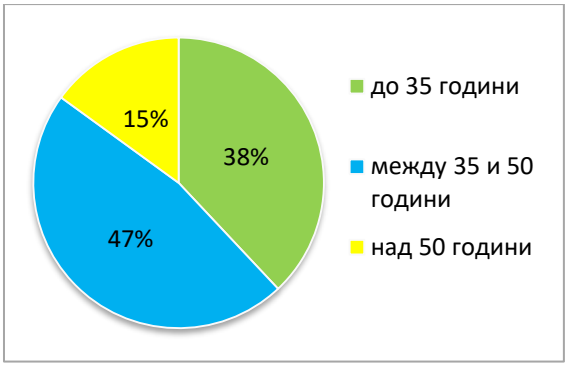


Фигура 7. Разпределение по сфера на дейност на представителите на НПО

Представители на бизнеса.

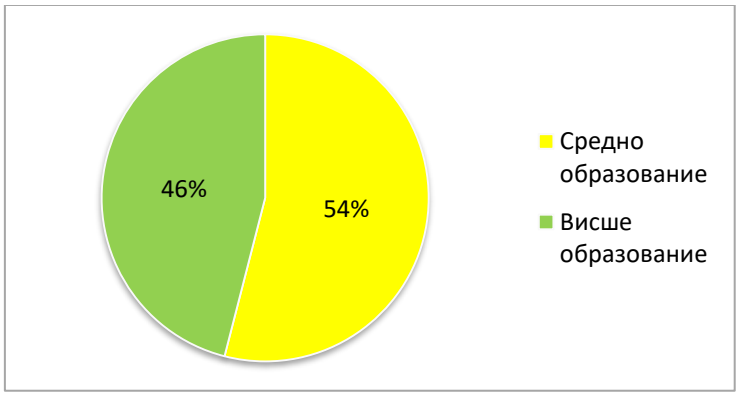


Фигура 8. Разпределение по пол на представителите на бизнеса

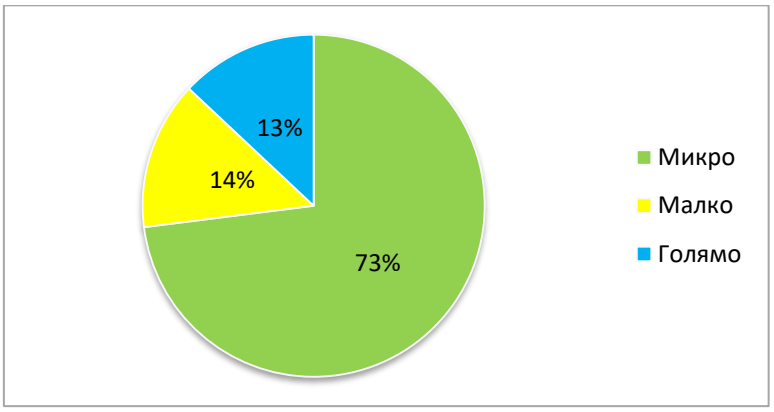


Фигура 9. Разпределение по възраст на представителите на бизнеса

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч



Фигура 10. Разпределение по образование на представителите на бизнеса



Фигура 11. Разпределение по вид на дейността

***** Бизнес/земеделски стопанства - Големина на предприятието (микро, малко, средно, голямо), размер на стопанството (едро[1], голямо[2], средно[3], малко[4], дребно[5]), каква е собствеността на земята (под наем/аренда, собствена, държавна).

Представителността на извадката може да се изведе от представените в Плана за интегрирано развитие на община Челопеч /ПИРО/ 2021-2027 г. демографски параметри (структура, прираст, коефициент на икономическа активност, заетост, равнище на

[1] обработват над 1 500 ха земя;
[2] имат на разположение площи от 30 до 650 ха;
[3] имат на разположение площи от 5 ха до 30 ха;
[4] имат на разположение площи от 1 ха до 5 ха;
[5] имат на разположение площи от 0,5 ха до 1 ха.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

безработица и др.). Извадката проектира особеностите на структурата на населението на община Челопеч, посочени в ПИРО. Делът на населението до 30-годишна възраст е по-нисък от този на национално ниво с 2 процентни пункта, като респективно делът на населението в по-високите възрастови групи 65+ надвишава този на национално ниво със същия порядък.

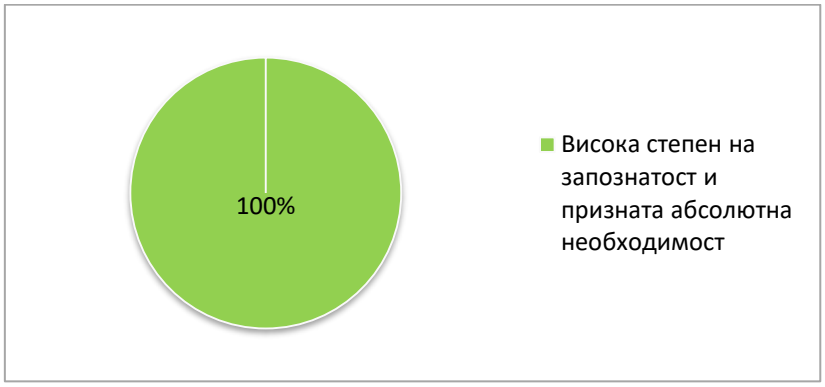
2. Анализ на резултатите от проведените количествени и качествени проучвания.

На базата на обобщените данни от проведените дълбочинни интервюта и анкетно проучване е извършен анализ на резултатите от проведеното емпирично проучване.

Докладът с анализ на данните от проведените количествени и качествени проучвания е представен като Приложение № 3 към настоящия аналитичен доклад.

1. *Степен на познаване на традиционните форми за гражданско участие при формирането и мониторинга на политики. Принципно отношение към формите на гражданско участие.*

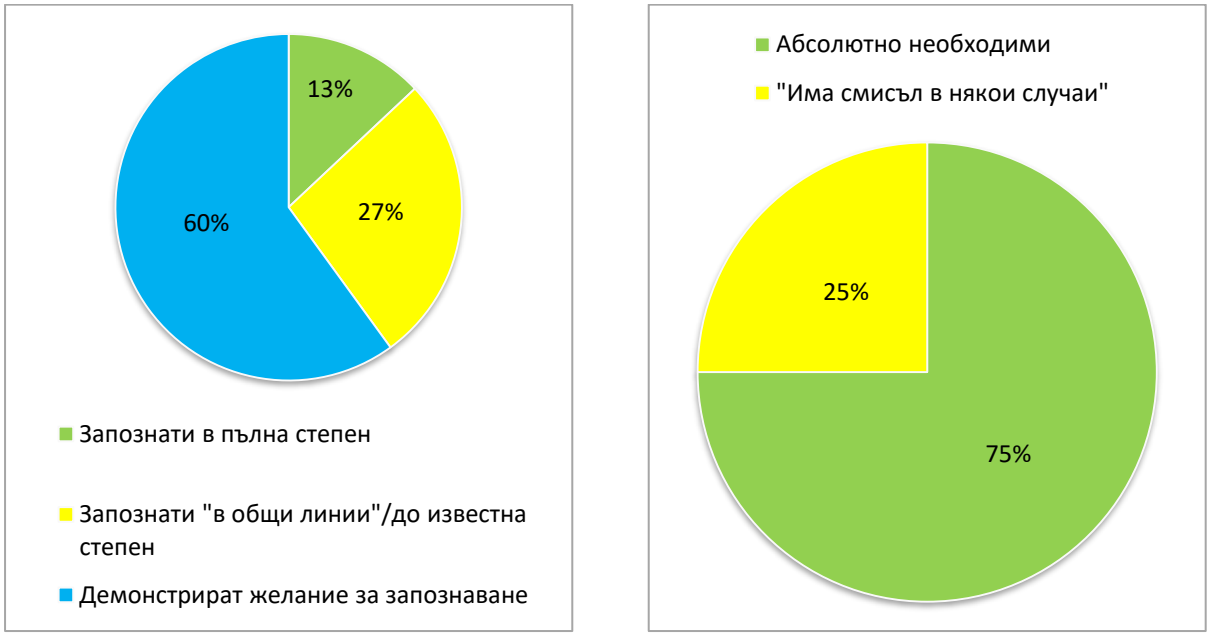
Като цяло респондентите показват частично познаване на традиционните форми за гражданско участие. **100% от** представителите на администрацията са посочили, че ги познават много добре, както и че са абсолютно необходими.



Фигура 12. Степен на познаване и отношение към традиционните форми за гражданско участие от страна на администрацията на Община Челопеч

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Същевременно представителите на НПО и бизнеса се затрудняват да отговорят без допълнително пояснение /по време на дълбочинните интервюта/. На повечето от респондентите са задавани допълнително уточняващи въпроси за традиционните форми на гражданско участие. Едва **13%** са посочили, че познават традиционните форми за гражданско участие в пълна степен. **27%** ги познават „в общи линии/ до известна степен/. **60%** от анкетираните заявяват, че биха искали да се запознаят. Като абсолютно необходими ги определят **75%** от респондентите, а **25%** посочват, че „има смисъл в някои случаи“.

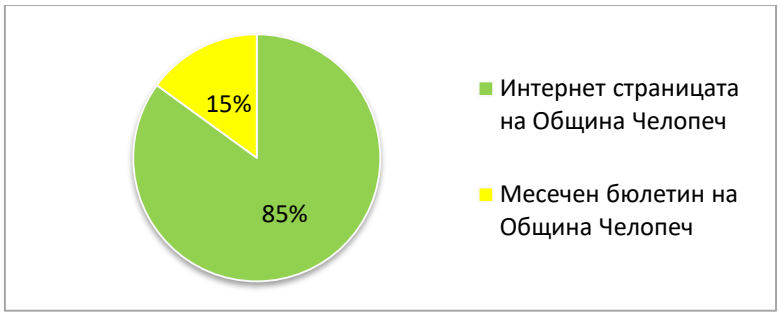


Фигура 13. Степен на познаване и отношение към традиционните форми за гражданско участие от страна на НПО и бизнеса в община Челопеч

2. Откъде гражданите се информират за политиките в Община Челопеч – телевизия, вестници, интернет, колеги, др.?

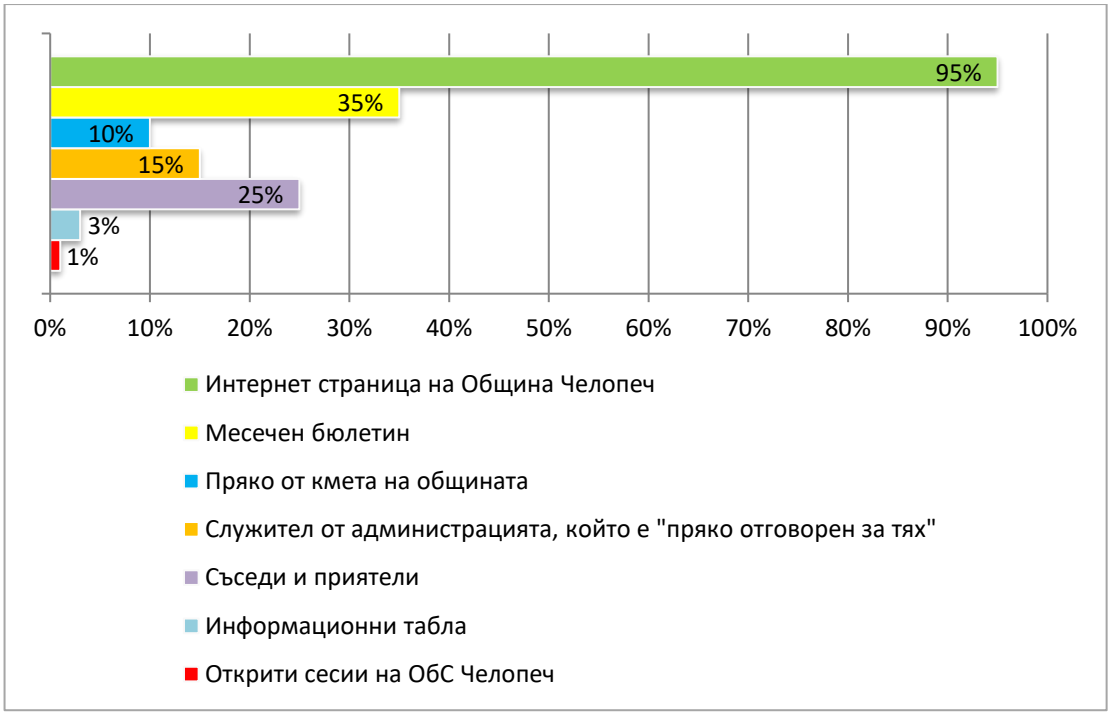
Служителите на общинската администрация са посочили като основни източници на информация интернет страницата на Община Челопеч /**85%**/ и месечния бюлетин на Общината /**15%**/.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч



Фигура 14. Основни източници на информация за политиките в Община Челопеч според служителите на общинската администрация

Представителите на НПО и бизнеса също отбелязват важността на интернет страницата /**95%**/, като само **35%** са посочили, че се информират от месечния бюлетин. **10%** отбелязват, че се информират пряко от кмета на общината, а **15%** от служителят от администрацията, който е „пряко отговорен за тях“. **25%** се информират от съседи и приятели, само **3%** са отговорили, че получават информация от информационните табла. **1%** сочат откритите сесии на ОбС Челопеч като източник на информация.

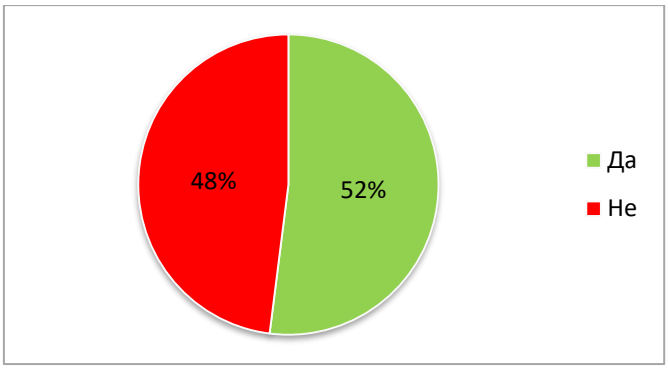


Фигура 15. Основни източници на информация за политиките в Община Челопеч /НПО и бизнес/

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

3. Включване в някоя от формите на гражданско участие.

Въпросът е отправен към представителите на НПО и бизнеса. **52%** са отговорили положително на въпроса, а **48%** отрицателно.



Фигура 16. Ангажираност на НПО и бизнеса в някоя от формите на гражданко участие

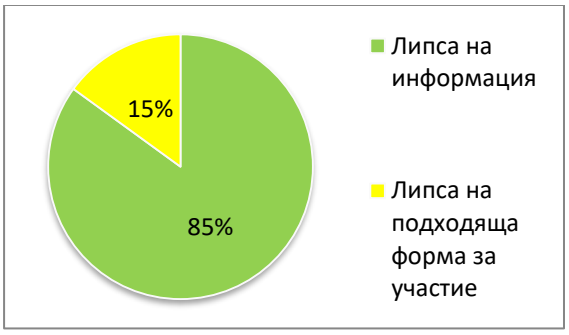
От положително отговорилите **65%** посочват, че са подавали предложения и сигнали до общинската администрация, **25%** са участвали в подписка и **10%** са присъствали на обществено обсъждане.

На положително отговорилите е зададен въпросът: информиран/а ли сте от общинската администрация за резултата от Вашето участие. **38%** са отговорили положително, като **45%** от тях са информирани посредством лична кореспонденция, а останалите са открили информация на интернет страницата.

На въпроса дали респондентът смята, че неговото участие е повлияло на решенията на общинското ръководство, **25%** сочат, че мнението им е взето изцяло предвид, а за **55%** мнението им е отразено частично. **20%** считат, че мнението им изобщо не е взето предвид.

Като причина за липсата на участие, респондентите в дълбочинните интервюта, отговорили отрицателно на въпроса „*Включвали ли сте се в някоя от формите на гражданско участие?*“, посочват липсата на информация за провежданите инициативи /**85%**/ и липса на подходяща за конкретния респондент форма на участие /**15%**/.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч



Фигура 17. Причини за липса на участие /дълбочинни интервюта/

**** Липсата на информация се възприема от общинската администрация като** „обусловена от липса на интерес за информираност от страна на гражданите, а не от липса на самата информация“.*

Нито един от респондентите не е посочил като причина за неучастието незачитане на мнението на гражданите от страна на администрацията или липса на информация за резултатите от участието.

В анкетните форми се наблюдават различни данни - незачитане на мнението на гражданите от страна на администрацията се сочи като причина за неучастие от **35%** от анкетираните, а **40%** посочват липсата на информация за резултатите от участието.

Представителите на общинската администрация не сочат тези причини.

Данните от проведените дълбочинни интервюта показват, че част от респондентите са споделили като основна причина за липса на активност много добрата работа на Общината.

Представителите на общинската администрация сочат, че най-голяма активност се наблюдава при участието в подписка /**85%**/, анкетиране /**10%**/ и предложение по конкретна тема /**5%**/.

38% от представителите на НПО и бизнеса отговарят, че участват активно. Като неактивно определят участието си **12%**. **50%** отговарят отрицателно на въпроса.

Положителните отговори са свързани с участие на респондентите в подписки и анкети, инициирани от Община Челопеч.

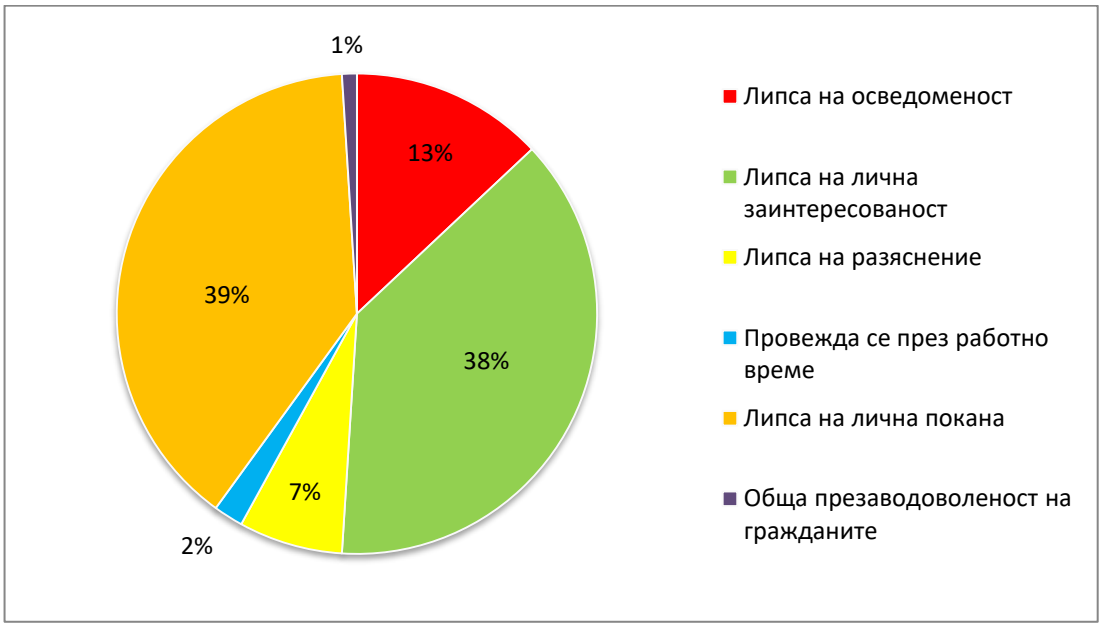
<u>По принцип профилът на НПО в общината показва значителен капацитет в сферата на културата, спорта и запазване на традициите.</u>

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

4. На какво се дължи липсата на участие в общественото обсъждане на ПИРО Челопеч за 2021-2027 г.?

Едва **2%** от всички респонденти /представители на НПО и бизнеса/ са взели участие в общественото обсъждане на ПИРО. **87%** от неучаствалите респонденти заявяват, че биха участвали в обществено обсъждане на ПИРО, съответно **13%** не биха участвали. Като причина за неучастие са посочени „липса на информация“ – **63%** и „не съм информиран лично“ – **37%**.

Според представителите на общинската администрация причините за неучастие при общественото обсъждане на ПИРО са:



Фигура 18. Причини за липсата на участие в общественото обсъждане на ПИРО Челопеч за 2021-2027 г.

Проведеното анкетно проучване допълва посочените данни, като се очертава тенденцията на значително различие между анонимната анкета на страницата на Община Челопеч и целевото анкетиране. Анализът показва следните резултати:

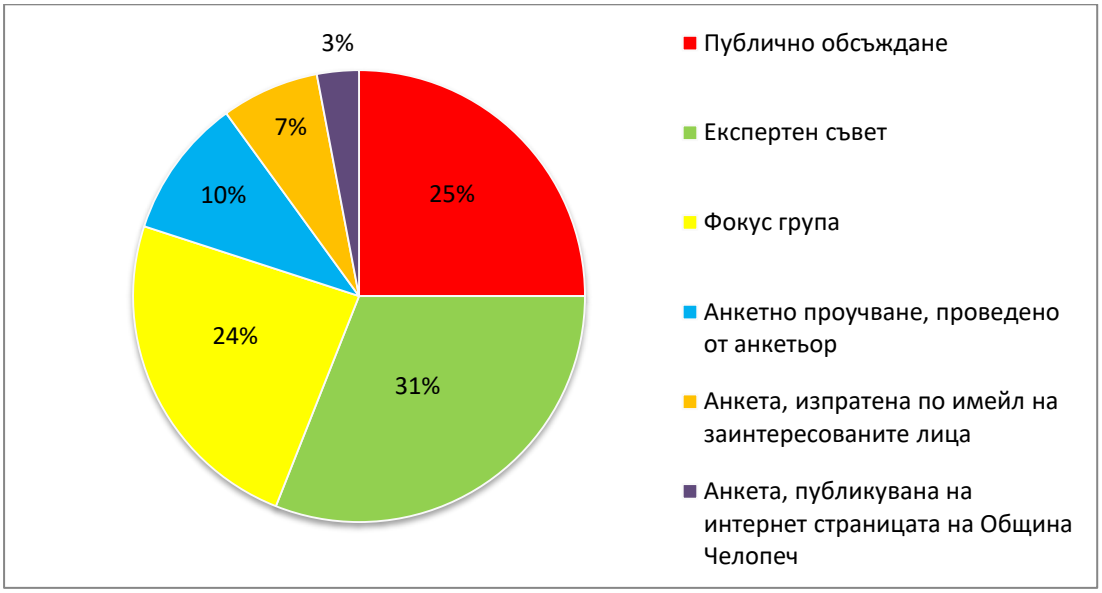
Повечето от респондентите са посочили, че не са информирани за ПИРО и не знаят за него. Информирани, но не в детайли, са **15%** от анкетираните. Голяма част от анкетираните /**68%**/ са посочили, че биха искали да получат информация. Само **3%** от анкетираните са посочили, че не се интересуват.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

75% от анкетираните проявяват принципен интерес към заложените в ПИРО стратегически цели. **10%** проявяват интерес, но само към конкретни политики, заложени в него.

45% от взелите участие в общественото обсъждане на ПИРО са посочили, че са удовлетворени от резултата. **15%** не са удовлетворени от резултата. Същият процент са отговорили, че са частично удовлетворени от резултата. Сред отрицателно отговорилите **25%** са посочили, че е липсвала достатъчно информация, а **5%**, че не виждат смисъл. **3%** от анкетираните сочат, че не се интересуват от резултатите.

На въпрос „*В каква форма на участие бихте проявили интерес да бъдете ангажиран/а при изпълнението и мониторинга на ПИРО Челопеч 2021- 2027 г.?*“ голяма част от респондентите сочат публично обсъждане /**25%**/, участие в експертен съвет /**31%**/, в организирана фокус група /**24%**/. От възможностите за анкетно проучване **10%** са посочили анкетно проучване, проведено от анкетьор, **7%** анкета, изпратена на имейлите на заинтересованите страни, и **3%** анкета, публикувана на интернет страницата на Община Челопеч.



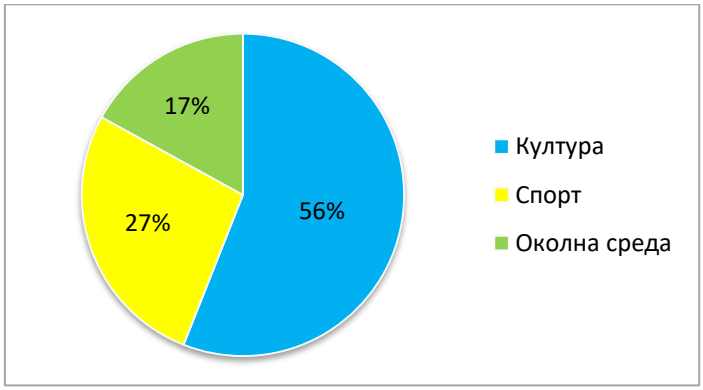
Фигура 19. Предпочитани форми на гражданско участие

5. Сфера на обществения живот, в която се проявява най-голям интерес /икономическо развитие, социална сфера, околна среда, спорт, култура, традиции, управление/.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

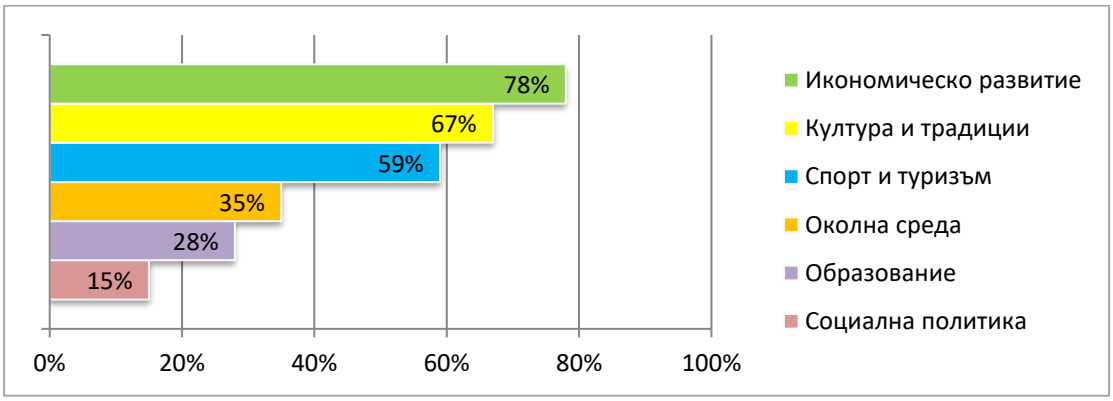
Повечето от респондентите са посочили две или повече сфери на обществения живот.

Представителите на общинската администрация са посочили три сфери, в които се проявява гражданска ангажираност – култура /**56%**/, спорт /**27%**/ и околна среда /**17%**/ .



Фигура 20. Сфера на обществения живот, в която се проявява най-голяма гражданска ангажираност според представителите на общинската администрация

Представителите на НПО и бизнеса са посочили като най-съществена сфера на обществения живот икономическото развитие /**78%**/, следвано от култура и традиции /**67%**/, спорт и туризъм /**59%**/, околна среда /**35%**/, образование /**28%**/, социална политика /**15%**/.

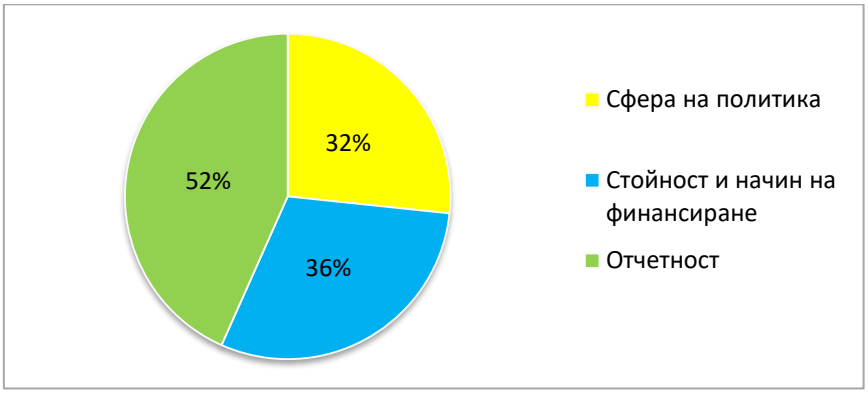


Фигура 21. Сфера на обществения живот, в която се проявява най-голяма ангажираност според НПО и бизнеса

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

6. Кое счита за най-важно при изпълнението и мониторинга на политики – сферата на политика, стойността и начина на финансиране, отчетността.

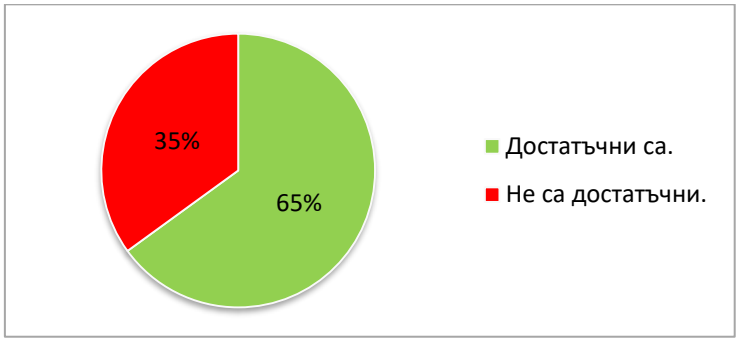
Сферата на политика се сочи като най-важна от **32%** от респондентите. Сходен е процентът на респондентите, посочили стойността и начина на финансиране – **36%**. Отчетността е посочена от **52%** от респондентите.



Фигура 22. Приоритети при изпълнението и мониторинга на политики

7. Начин за информиране за резултатите от провежданите политики – механизми за обратна връзка /степен на познаване, активност при търсене на информация, предложения за подобряване процеса на информиране/.

Повечето от респондентите, представители на НПО и бизнеса, са посочили, че механизмите за обратна връзка са достатъчни /**65%**/. **35%** считат, че те не са достатъчни.



Фигура 23. Механизми за обратна връзка

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

8. Коя политика/стратегическа цел на ПИРО се определя като приоритетна?

Повечето от респондентите са посочили две или повече политики/стратегически цели.

Отговорите на служителите от общинската администрация съвпадат с тези на НПО и бизнеса. Като приоритетно **96%** от всички респонденти определят насърчаване на разнообразяването на местната икономика – насърчаване на предприемачеството и привличане на инвестиции, диверсификация на икономиката. Съхраняването на демографския потенциал и развитие на човешките ресурси със специална грижа към младите хора се сочи като приоритет от **45%** от респондентите. **38%** приоритизират развитието на възможностите за обучение, качествени работни места, развитие на услугите, насочени към семейството и възрастните хора. Според **24%** от респондентите е важно подобряването на средата на обитаване – по-добра свързаност с общинския център от областта и съседните общини, подобрена инфраструктура, достъпни услуги, запазване и утвърждаване на природното богатство и културно-историческото наследство. **2%** са посочили като приоритет подобряване на управлението и административния капацитет.

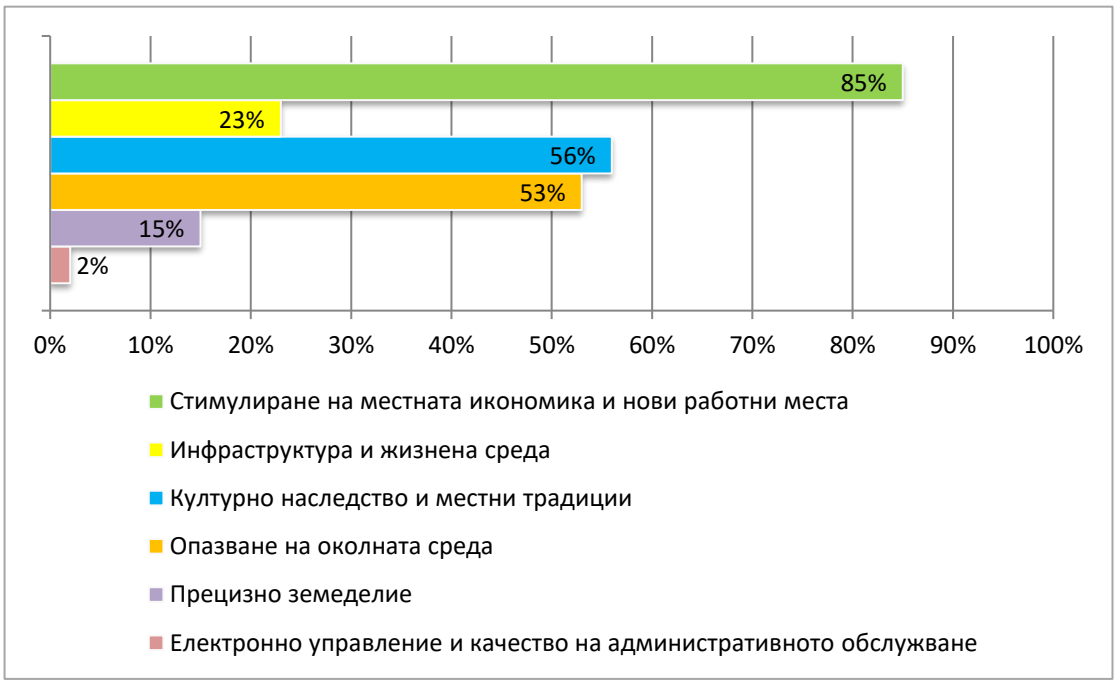


Фигура 24. Приоритетност на политиките/стратегическите цели на ПИРО

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Респондентите отбелязват, че всички политики са свързани и е трудно да бъдат приоритизирани.

В проведеното анкетно проучване този въпрос е допълнен с по-общия: „*Към коя сфера на общинската политика по принцип се проявява/или би се проявил най-голям интерес*?“. Отговорите на респондентите съвпадат в процентно съотношение с тези при проведените дълбочинни интервюта. Най-голям процент /**85%**/ от анкетираните са посочили стимулиране на местната икономика и създаване на нови работни места. Подобряване на инфраструктура и жизнена среда се сочи от **23%** от анкетираните като общинска политика, към която гражданите биха проявили голям интерес. Сравнително висок процент /**56%**/ сочат политиките, свързани с опазване на културното наследство и местни традиции. **53%** сочат политиките в областта на опазване на природата /рециклиране, възобновяеми енергийни източници/. **15%** проявяват интерес към прецизно земеделие /използване на изкуствен интелект в земеделието за повишаване на продуктивността, намаляване на разходите и др./. **2%** биха се интересували от електронно управление и качество на административното обслужване.



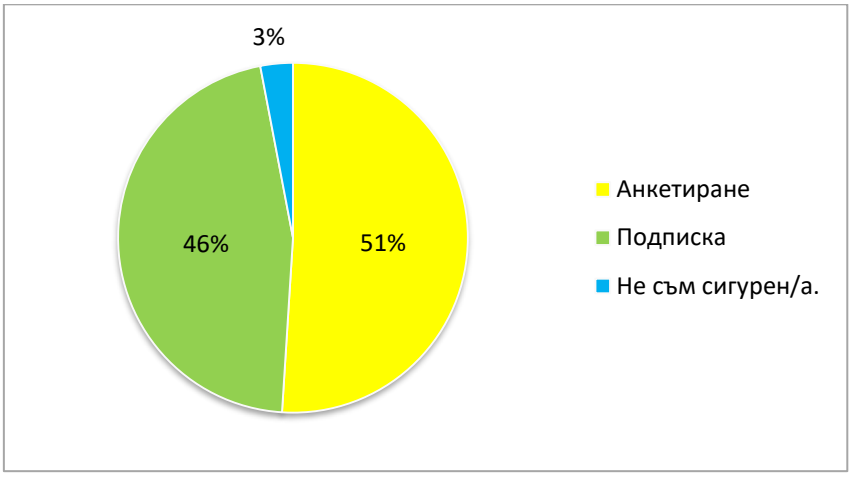
Фигура 25. Сфера на общинската политика, към която по принцип се проявява/или би се проявил най-голям интерес

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

9. Коя форма на гражданско участие считате за най-подходяща? Какво може да мотивира хората да участват? Какви са Вашите предложения за нов подход.

Респондентите са дали повече от един отговор.

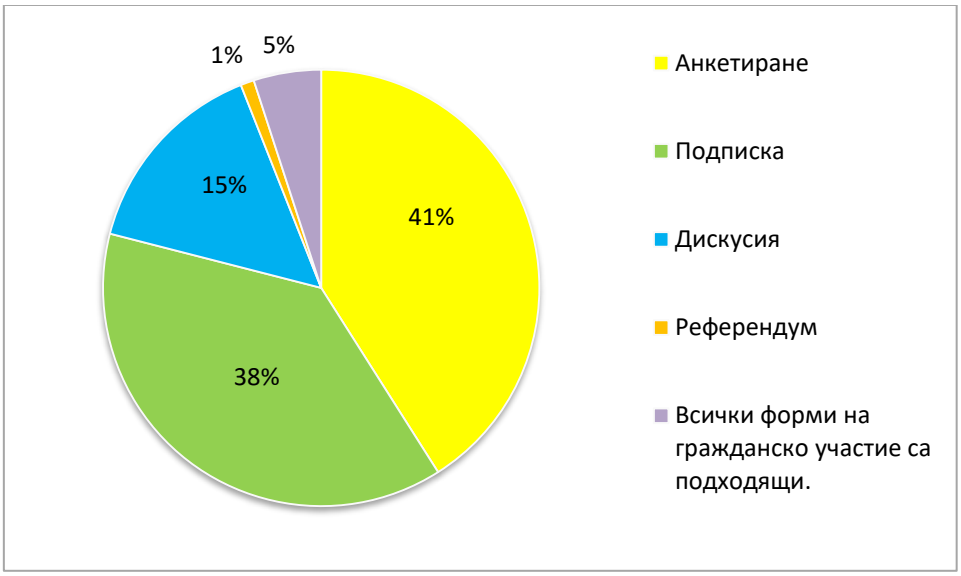
Служителите от общинската администрация посочват анкетирането и подписката като най-подходящи форми за гражданско участие /съответно **51%** и **46%**/. **3%** сочат, че не са сигурни.



Фигура 26. Най-подходящи форми за гражданско участие според администрацията на Община Челопеч

Представителите на НПО и бизнеса също определят подписката и анкетирането като най-подходящи /съответно **38%** и **41%**/. Дискусията е посочена като най-подходяща форма от **15%**. Всички форми на гражданско участие се считат подходящи от **5%**, **1%** са посочили провеждането на референдум.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч



Фигура 27. Най-подходящи форми за гражданско участие според НПО и бизнеса

Това, което може да мотивира гражданите да участват в някои от посочените форми е „разглеждане на въпроси, които са в неговата сфера“, т.е. които ги засягат пряко /има се предвид личен, а не обществен интерес/ - **68%**, както и отправяне на лична покана – **32%**.



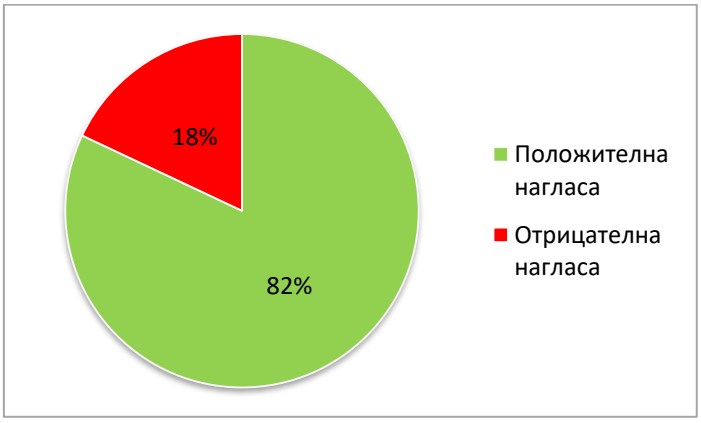
Фигура 28. Начини за мотивиране към ангажиране с някоя от формите на гражданско участие

<u>Респондентите не са споделили предложения за нов подход.</u>

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

10. Как се възприема прилагането на нов/иновативен подход като дизайн мисленето /design thinking/ и биха ли се включили респондентите в неговото апробиране?

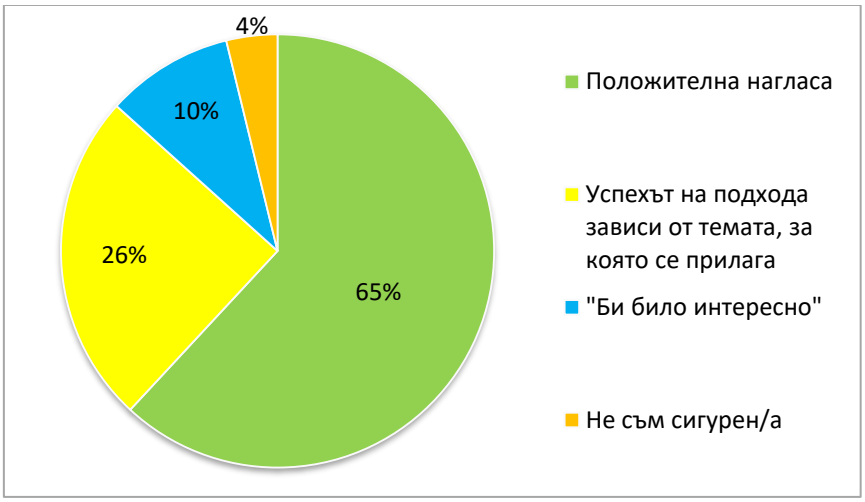
82% от служителите в общинската администрация възприемат положително прилагането на нов подход. Отрицателно са настроени **18%**.



Фигура 29. Нагласа на общинската администрация спрямо нов/иновативен подход като дизайн мисленето

Сред представителите на НПО и бизнеса се наблюдава принципна отвореност и позитивна нагласа, но и известна умереност, а в някои случаи ясно изразен скептицизъм. Преобладаваща и положителната принципна нагласа – сред **65%** от респондентите. **26%** обвързват успеха на прилагането на нов подход с темата, за която се прилага. **10%** изразяват любопитство /„би било интересно“/, а **4%** посочват, че не са сигурни.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

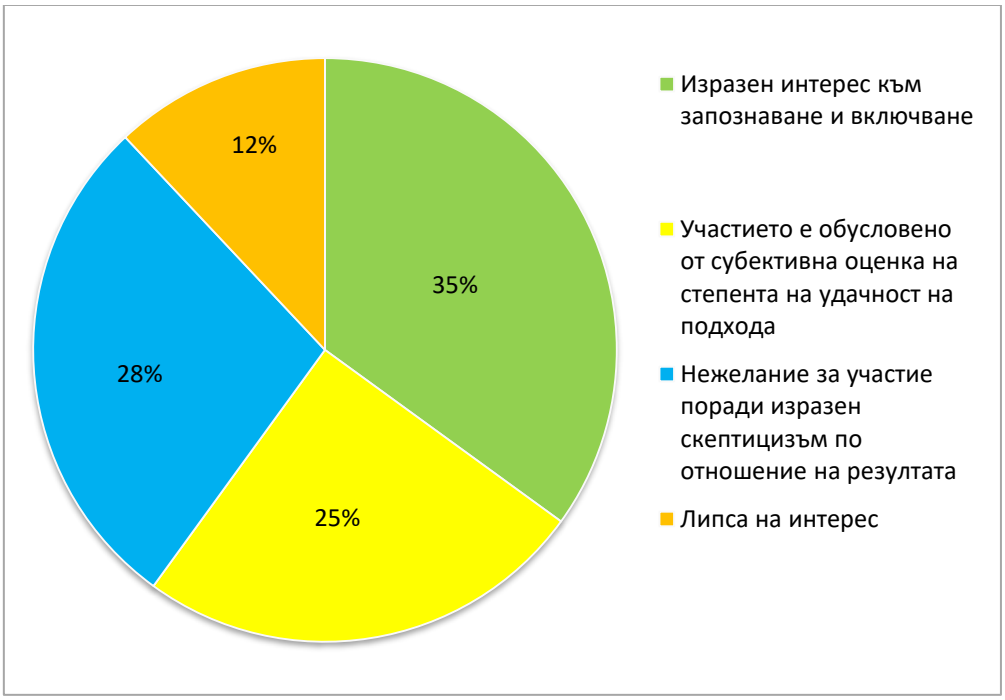


Фигура 30. Нагласа на НПО и бизнеса спрямо нов/иновативен подход като дизайн мисленето

Резултатите от дълбочинното интервю сочат, че **85%** от респондентите са заявили, че биха се включили в апробирането на нов модел, а **15%**, че не биха участвали. Въпросът е разширен в създадения за анкетното проучване структуриран въпросник и в резултат на проведеното анкетно проучване въпросът е изяснен със следните допълнителни данни:

По отношение на нагласата за включване при апробиране на нов модел на гражданско участие **35%** от респондентите посочват, че с интерес биха се запознали с нов подход и биха се включили. **25%** заявяват, че биха се включили, ако новият поход им се стори удачен. Част от респондентите посочват, че биха се запознали с новия подход, но не смятат, че ще се включат. **28%** са посочили, че няма да се включат, защото не считат, че това ще промени нещо, а **12%** сочат, че не проявяват изобщо интерес.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч



Фигура 30а. Нагласа спрямо включване при апробиране на нов модел на гражданско участие

На отговорилите положително в рамките на дълбочинните интервюта е зададен въпросът какви са техните очаквания.

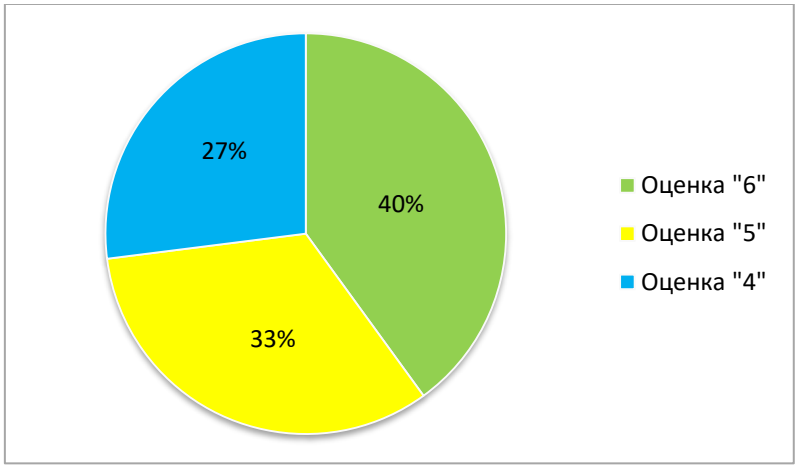
Повечето от отговорите са насочени към личното преживяване на респондента и не толкова към резултатността от пробирането. **65%** от респондентите изразяват желание/нагласа да се научи нещо ново, интересно, да се опитват нови неща. Като позитивни определят очакванията си **26%**. **3%** сочат, че не са сигурни, а **1%** смятат, че липсата на комуникация не може да бъде преодоляна.

11. Ако трябва да оцени усилията на общинската администрация за повишаване на гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на политики, каква оценка ще даде по шестобалната система, като 1 е най-ниската оценка.

Въпросът е отправен към представителите и на трите целеви групи. Целта е да се съпостави самооценката на служителите на общинската администрация с оценката

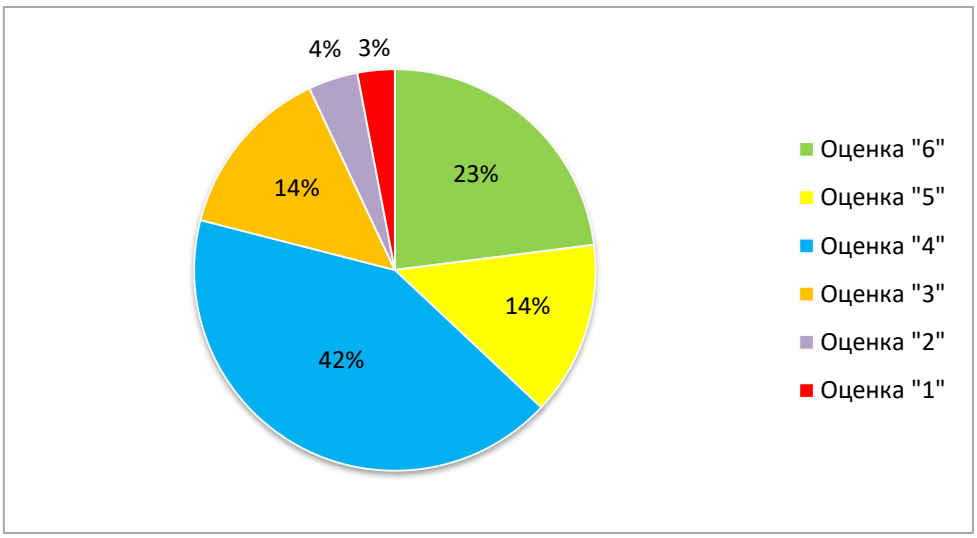
Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

на представителите на другите две целеви групи. **40%** от служителите от общинската администрация оценяват своите усилия с оценка 6, **33%** с оценка 5 и **27%** с оценка 4.



Фигура 31. Самооценка на усилията на общинската администрация

Представителите на НПО и бизнеса оценяват усилията на общинската администрация, както следва: **23%** дават оценка 6, **14%** са оценили с 5. Най-много от респондентите са посочили оценка 4 – **42%**. Оценка 3 са поставили **14%**, оценка 2 – **4%** и оценка 1 – **3%**.



Фигура 32. Оценка на усилията на общинската администрация от страна на НПО и бизнеса

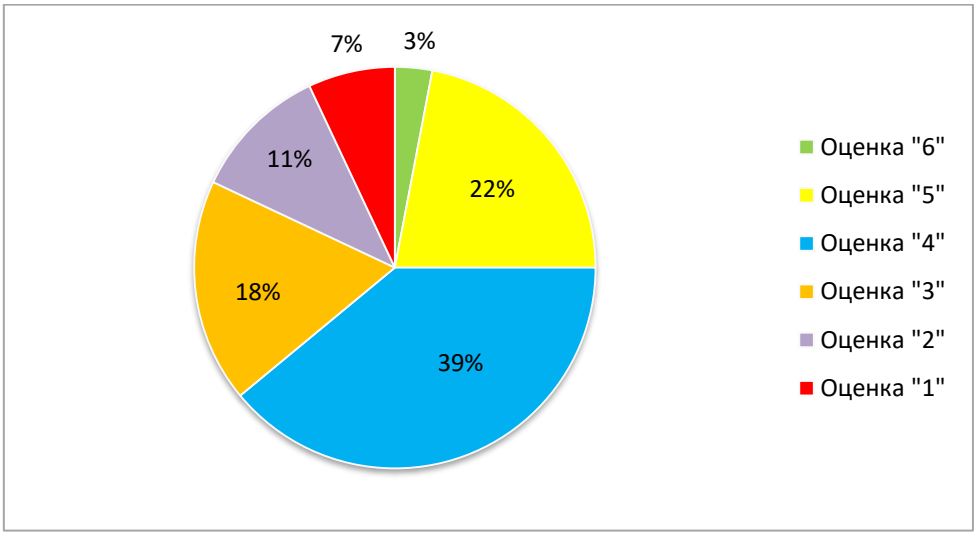
Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Анализът на резултатите показва известно разминаване между самооценката на общинската администрация и оценката на другите две целеви групи.

12. *Ако трябва да оцени активността на бизнеса и НПО в община Челопеч и гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на политики, каква оценка ще даде по шестобалната система, като 1 е най-ниската оценка.*

За постигане на пълнота на данните, горният въпрос е поставен огледално, като целта е представителите на НПО и бизнеса да направят самооценка на своята активност, която да се сравни с оценката на служителите на администрацията.

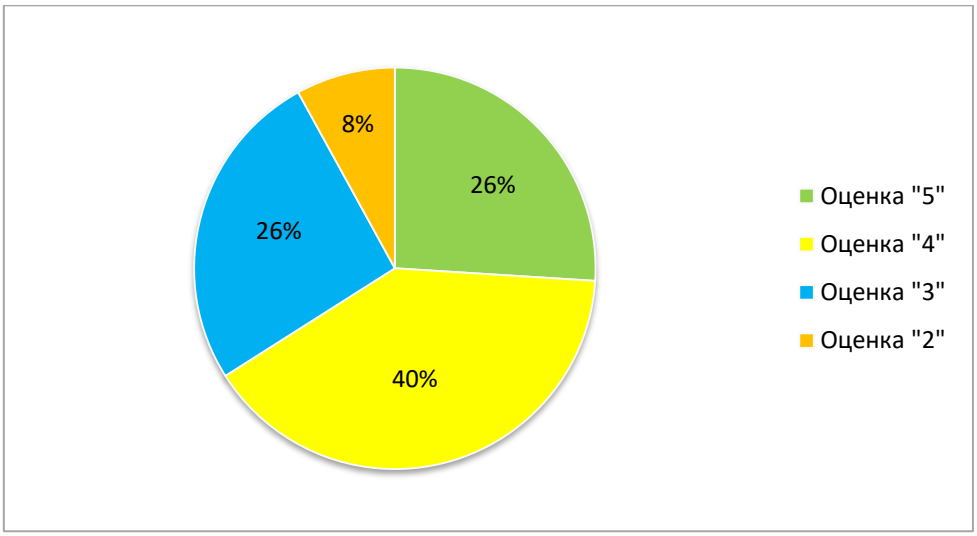
Най-голям процент от респондентите от НПО и бизнеса са оценили своята активност с оценка 4 – **39%**, **22%** са дали оценка 5, **18%** са оценили активността с оценка 3, **11%** с оценка 2 и **7%** с оценка 1. Само **3%** са дали самооценка 6.



Фигура 33. Самооценка на активността от страна на бизнеса и НПО

За сравнение, оценката на служителите от общинската администрация за активността на НПО и бизнеса е следната: **26%** са дали оценка 5, **40%** са оценили активността с 4, **26%** са поставили оценка 3, а **8%** - оценка 2. Не са поставени оценки 1 и 6.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч



Фигура 34. Оценка на служителите от общинската администрация за активността на НПО и бизнеса

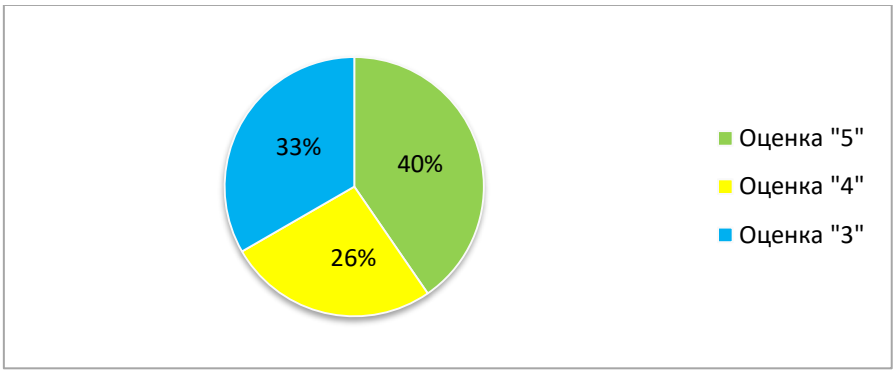
Анализът на резултатите показва сравнителна близост между самооценката на двете целевите групи и оценката на общинската администрация.

13. Ако трябва да оцени собствената си активност и тази на организацията, към която принадлежи, за гражданско участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на политики, каква оценка ще даде по шестобалната система, като 1 е най-ниската оценка.

На респондентите е поставен въпросът да оценят собствената си активност, разграничавайки група/принадлежност към групата от самостоятелната инициатива.

Служителите от общинската администрация са оценили личната си ангажираност, както следва: **33%** с оценка 3, **26%** с оценка 4, **40%** с оценка 5.

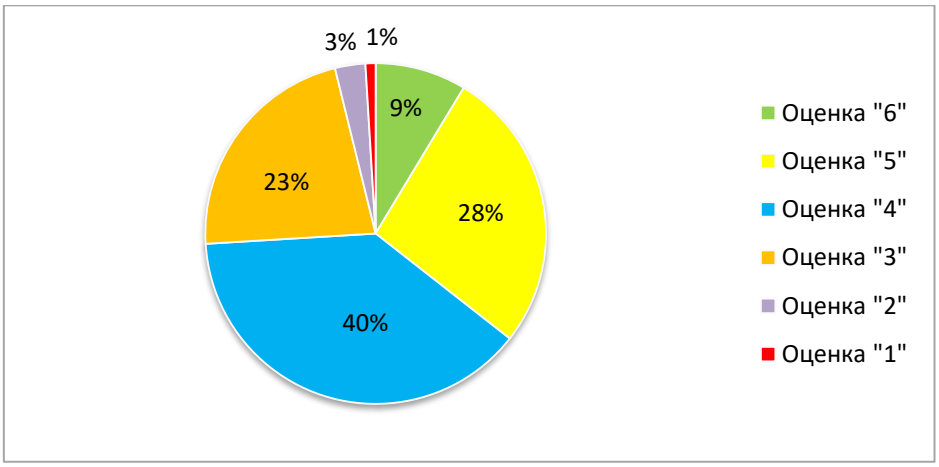
Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч



Фигура 35. Самооценка на личната ангажираност на служителите от общинската администрация

<u>При съпоставката на дадените самооценки от служителите на администрацията за усилията на администрацията като екип /40% с оценка 6, 33% с оценка 5 и 26% с оценка 4/</u> ***<u>се установява понижаване на стойностите на личната самооценка.</u>***

Личната самооценка на представителите на НПО и бизнеса също показва по-ниски стойности в сравнение със самооценката на групата, но са в по-близки граници от тези на администрацията. Най-голям процент са поставили лична оценка 4 - **40%**. **28%** от респондентите са дали оценка 5, а **23%** - оценка 3. С оценка 6 са се оценили **9%**, с оценка 2 - **3%**, и с оценка 1 - **1%.**



Фигура 36. Самооценка на личната ангажираност на представителите на НПО и бизнеса

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

14. Каква е причината за установената липса на гражданска активност?

* Отговорите са изведени в автентичен вид.

ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ
- Нестабилност в страната, обедняване;
- Липса на заинтересованост;
- Търси се само личен интерес;
- Хората са спокойни, не им липсва нищо, общината е осигурила всичко;
- Лични проблеми;
- Липса на провокация, атрактивност;
- Приемат за даденост голямото предприятие.

ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА НПО И БИЗНЕСА
- Липсва доверие;
- Липсва достатъчни информация;
- Хората са безразлични;
- Хората виждат, че нещата вървят добре; - Хората не разбират; - Хората се страхуват;
- Труден живот;
- Нисък стандарт на хората и битови проблеми;
- Чакат друг да свърши нещо;

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

- Повечето хора смятат, че мнението им няма да се вземе предвид;
- Общината се справя много добре;
- Срещите са в работно време;
- Нежелание на хората да излязат от собствения си комфорт;
- Сигурност на модела в Челопеч /високи доходи, подредена община, кметът мисли за всичко/;
- Манталитет;
- Синдром на малката община;
- Въпросът може да се разглежда от различни гледни точки. Не мога да дам конкретен отговор. Надявам се, че подобен тип анкети ще помогнат з формиране на отговорите;
- Недостатъчна информираност;
- Липсата на креативно мислене в голяма част у хората и нежеланието им д излязат от зоната си на комфорт;
- Липса на достатъчно информация;
- Липса на подходяща форма за участие;
- Ангажираност на активното население от големи работодатели в региона опит от минали периоди с целенасочено подтискане на гражданск активност (за по-възрастните жители);
- Незаинтересованост на жителите на селото;
- Липса на достатъчно информация;
- Презадоволеност на населението;
- Нямам отношение;

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

- Незаинтересованост на обществото;
- Ограничена информация, незаинтересованост и липса на знания;
- Хората не вярват, че администрацията взема предвид техните предложения, а се отчитат идеите на определен кръг лица;
- Не всички от нас изразяват интерес;
- Ниско ниво на разбиране;
- Ниски нива на информация, което води до незаинтересованост;
- Липсата на заинтересованост;
- Липса на диалог с гражданите;
- Ограничена популярност;
- Нивото на култура;
- Има голяма празнина между завършилите деца и хората на средна възраст. Там се изпускат младите. Читалище и училища явно не успяват да съхранят интереса на младите да бъдат полезни на обществото и да способстват за развитието на общината;
- Не достатъчна информираност на гражданите и чувството на хората че нищо не зависи от тях!;
- Недостатъчни възможности за активно гражданско участие;
- Ниската активност на хората в интернет пространството;
- Не всеки има смелостта да изразява позиция и мнение лично. Хората го правят чрез приятели, чрез социални мрежи като това ги кара да се чувстват по-сигурни;
- Трябва да бъдат ангажирани предимно млади хора а не 50+;

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

- Презадоволеност на населението;

! По-голямата част от отговорите са дадени чрез анкетирането на интернет страницата на Община Челопеч.

15. Какво е необходимо да направи Община Челопеч, за да мотивира гражданското участие?

ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ
- Разделяне на дискусиите по целеви групи;
- Инициране на семинари, курсове за насърчаване на бизнес активност;
- Лично обаждане;
- Подобряване на комуникацията – „да се обясни колко е важно“;
- Определяне на целеви групи /клуб на интереси/ за провеждане на анкети;
- Повече активност от Общинския съвет;
- Нямам отговор;
- Не е удачно анкетата винаги да бъде до всички;
- Да се организират кампании с общополезна цел;
- Наблюдава се пренасищане на анкетирането;
- Определяне на целеви групи и отправяне на лични покани;
- Да се извършва анкетиране по време на културни мероприятия.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА НПО И БИЗНЕСА
- Намиране на привлекателна форма за участие;
- Не зная;
- Информация на достъпен език, широка разпространяемост и лесен достъп;
- Да има по-широка разгласа и да се търси експертно мнение различно от това на ОбС Челопеч;
- Повече активност от ОА;
- Да информира, като се постарае информацията да достигне до всички;
- Да запознае гражданите какво е предимството;;
- Разгласа по подобаващ начин;
- Повече информация чрез медиите в това число и социалните медии;
- Да привлече младежите към генериране на идеи;
- Да насърчи създаването на работни групи, съставени от хора, които пряко да участват в работните процеси;
- Активно включване в процеса на вземане на решения на граждански организации;
- Повече информация към гражданите си;
- Смятам, че трябва да има повече събрания или срещи с гражданите и да им се задават отворени въпроси, чрез които да се мотивират и всеки да сподели своето мнение и позиция по дадена тема;
- Мотивацията да бъде финансова;
- Мисля, че не може да се очаква активност от всички граждани. Може би е по-добре да се отсеят хората, които биха искали да участват и имат с какво

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

да допринесат, и следователно общината да продължи работа с тях;
- Да помага и мотивира младите хора, за да може да мислят с какво могат да са полезни както на себе си, така и на общината за всеобщото развитие;
- Привличане и мотивация на младите хора;
- Активна комуникация чрез съвкупни средства – пряко уведомяване на заинтересованите лица, обсъждане с местната общност на ключови решения преди да бъдат приети, участие в съвместни проекти с НПО, запознаване с добри практики, провеждане на медийни кампании и др.;
- Периодични срещи на общинските съветници с избирателите;
- Намиране на подходяща форма за гражданско участие;
- Активно включване в процеса на вземане на решения на граждански организации;
- Предоставяне на информация по подходящ и достъпен начин;
- Създаване на работни групи;
- Общината се справя много добре;
- Ежемесечни срещи на кмета и ОбС с представители на клубовете;
- Всичко е направено;
- Сформиране на обществен съвет от млади хора /между 45 и 50г./;
- Срещите/обсъжданията да се организират извън работно време, за да могат хората да дойдат;
- Маркетинг от уста на уста;
- Има много несъществена информация в бюлетина на общината. Да се отдели важната информация, да се опише на разбираем език какво се

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

случва, защо е важно;
- Да се представя повече информация за реалните ползи от решенията;
- Да се отделят сериозните проблеми;
- Повече проекти за младите хора;
- Повече и подробна информация по различни проекти/инициативи, достъпна по всеки удачен начин.

3. Изводи от проведения анализ.

Анализът на данните от проведеното емпирично изследване индикира следното:

1. Положителна нагласа от страна на представителите на всички целеви групи към осъществяваните дейности по проекта;

2. Готовност за съдействие и включване в дейностите;

3. Проявена голяма степен на съпричастност и активност;

4. Изразено желание за участие в последващите дейности по проекта;

Като особеност на цялата представителна извадка може да се отчете нагласата за личен контакт /чрез разговор по телефона/ за ангажирането и включването на отделните представители в съответните дейности.

Като ключови индикатори, които влияят върху мотивацията на гражданите на община Челопеч да участват в процесите на изпълнение и мониторинг на политики се очертават най-общо следните:

1. Форми на комуникация;

2. Мотивиране за включване;

3. Форми на участие;

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

В голяма част от споделените мнения за ниското ниво на гражданско участие при формулирането и мониторинга на политики в Община Челопеч преобладава виждането за липса на достатъчно информация за провежданите инициативи. **Проведеното емпирично проучване очертава две тенденции:**

1. Гражданското общество и бизнесът нямат нагласа за иницииране на участие. Като изключение може да се посочи дейността и инициативите на Пенсионерския клуб /съвместни инициативи с неформалната младежка група/, работата на Кукерския клуб, както организирани инцидентни подписки. Разбирането за гражданско участие по принцип се свързва с включване в инициативи, организирани от Община Челопеч. В този смисъл „активността“ се свежда до пасивно включване и участие на представителите на двете целеви групи.

2. Независимо от споделените мнения за липса на информация, анализът на резултатите от проведеното емпирично проучване показва известно „пренасищане“ с информация, която същевременно не е целенасочена. Респондентите споделят, че е трудно да се „отсее“ съществената /за тях/ от несъществената /наличие на несъществена информация в бюлетина на общината, начина на представяне на информацията на официалната страница на Община Челопеч. С това се свързват и предложенията за по-подходяща форма и достъпност на информацията /разгласа по подобаващ начин, повече информация в медиите и др./.

В тази връзка се отчита и необходимостта да се преразгледа подходът, възприет от Община Челопеч при провеждане на анкетиране. Целевото анкетиране /ясно дефиниране на респондентите/заинтересованите лица/ би повишило обратната връзка. Моделът „всичко към всички“ се оценява като демотивиращ.

По време на проучването от служителите в общинската администрация са дадени и конкретни предложения:

- Не е удачно анкетата винаги да бъде до всички;
- Наблюдава се пренасищане на анкетирането;
- Определяне на целеви групи и отправяне на лични покани;
- Да се извършва анкетиране по време на културни мероприятия.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Представителите на НПО и бизнеса също са споделили предложения за подобряване на процеса на информиране, които до известна степен съвпадат с предложенията на администрацията:

- Веднъж месечно или на периоди да се организират неформални дискусии по конкретна тема за споделяне на идеи, предложения, питания. Това да става по групи и отделни сдружения;
- Анкетните карти, които се пускат от Общината в пощенските кутии да бъдат тематично насочени, а не „всички до всички“;

Част от респондентите в дълбочинните интервюта са споделили, че при търсене в официалния сайт на Общината, търсачката GOOGLE индексира на първо място стария, а под него новия сайт. Това води до объркване и в повечето случаи хората не разбират, че са в стария сайт и няма информация /например за проекта на Дънди Прешъс Металс Челопеч АД/.

Същевременно като добра практика се споделя това, че в Общината е определен конкретен служител, който отговаря за отделни групи от местната общност и има добра комуникация.

В отговорите на респондентите се съдържа линията „лична ангажираност“. Това се свързва най-вече с осъществяване на личен контакт от страна на администрацията с представителите на гражданското общество и бизнеса /пряко уведомяване на заинтересованите лица/. **Предложенията в този контекст могат да се определят като необходимост от създаване на неформални групи в рамките на местната общност**, които да бъдат привлечени трайно като реални участници в процесите на вземане на решения. Предложенията включват различни аспекти и възможности – създаване на работни групи /съставени от хора, които пряко да участват в работните процеси/, обсъждане с местната общност на ключови решения преди да бъдат приети, участие в съвместни проекти с НПО, запознаване с добри практики, да се идентифицират хората, които биха искали да участват и имат с какво да допринесат, и следователно Община Челопеч да продължи работа с тях.

Акцент в предложенията е привличането и мотивацията на младите хора. В тази връзка е предложението за сформиране на обществен съвет от млади хора /между 45 и 50 г./. Също така се поставя въпросът за повече проекти, насочени към тях. В този контекст голяма част от респондентите отчитат тенденцията за „застаряване на населението“ и смятат, че политиките на Общината следва да се съсредоточат в

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

създаване на условия за задържане и привличане на млади хора и семейства за трайно установяване в общината.

§ 2. Анализ на извършеното кабинетно проучване.

Целта на настоящия анализ е на базата на аналитично изследване на вътрешнонормативни документи на Община Челопеч, относими към взаимодействието на общинската администрация с гражданите, бизнеса и техните организации да бъдат изяснени използваните от местната власт традиционни механизми за гражданско участие и спецификите на процеса на взаимодействие между общинската администрацията и местната общност, като се установят работещите традиционни механизми за гражданско участие, както и тези, които не са достатъчно добре развити и/или не създават условия за активно гражданско участие.

Представеният анализ съдържа обобщени резултати от извършеното проучване и анализ на 7 вътрешни документи, стратегии, планове на Община Челопеч, относими към процеса на взаимодействие на общинската администрация с НПО, бизнеса и обществеността.

В заключение са отправени 9 препоръки за изменение, допълнение на нормативни актове, за създаване на ред за провеждане на обществени консултации, както и във връзка с мерките за тяхната публичност за целите на повишаване на гражданското участие при изпълнението и мониторинга на политики.

Анализът от извършено кабинетно проучване на вътрешни документи, стратегии, планове на Община Челопеч, относими към процеса на взаимодействие на общинската администрация с НПО, бизнеса и обществеността са представени като **Приложение № 4** към настоящия аналитичен доклад.

Проучването е осъществено в периода 07.10.2022 г. – 18.10.2022 г.

I. Контекстуален обхват на извършеното проучване.

1. Нормативната рамка за гражданското участие на национално ниво.

Подборът и проучването на вътрешни документи на Община Челопеч е извършен с оглед различни форми на гражданско участие и при следния контекстуален обхват на относимата национална нормативна рамка:

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

1.1. Административнопроцесуален кодекс /АПК/:

- Подаване на искания, сигнали, предложения, жалби /чл. 18а/;
- Участие на заинтересованите страни в производствата по издаване на общи административни актове /чл. 69/;
- Провеждане на обществени консултации при издаване на нормативни административни актове /чл. 77/.

1.2. Закон за нормативните актове /ЗНА/:

- Провеждане на обществени консултации;
- участие в обществени консултации при извършване на предварителна (частична или цялостна) оценка на въздействието на нормативни актове (по преценка на съответния съставител).

1.3. Закон за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление /ЗПУГДВМС/:

- Референдум на местно ниво;
- Гражданска инициатива на местно ниво;
- Общо събрание на населението на местно ниво.

1.4. Закон за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/:

- Участие на заинтересованите страни в открити заседания на общинския съвет /чл. 28/;
  - ✓ Да се изказват, да отправят питания, становища и предложения от компетентността на общинския съвет, кмета или общинската администрация, представляващи обществен интерес, и да получават отговори по ред, начин и в срок, определени в правилника на общинския съвет (чл. 28, ал. 3 от ЗМСМА);
  - ✓ Да внасят писмени предложения и становища в комисиите на общинския съвет (чл. 49, ал. 3 от ЗМСМА).

1.5. Закон за публичните финанси /ЗПФ/:

- Предложения на местната общност при разработване на тригодишна бюджетна прогноза /чл. 83, ал. 1, т. 5/;
- Участие в публично обсъждане на проект за бюджет /чл. 83, ал. 6/.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

1.6. Закон за общинския дълг /ЗОД/:

- Участие в обсъждане на проекти, финансирани чрез дългосрочен дълг /чл. 15/.

1.7. Закон за общинските бюджети /ЗОБ/:

- Участие в публично обсъждане на проект за бюджет /чл. 11, ал. 6/;
- Участие в публично обсъждане на годишния отчет за изпълнението и приключването на общинския бюджет /чл. 30, ал. 4/.

2. Стандарти и методически указания.

1. Бяла книга за европейското управление /Бяла книга на Европейската комисия COM(2001) 428 окончателен /;
2. Работен план на Европейския комитет по демокрация и управление (ЕКДУ/CDDG) за периода 2022-2025 г.;
3. Препоръка CM/Rec(2018)4 на Комитета на министрите към държавите-членки относно участието на гражданите в местния обществен живот;
4. Допълнителен протокол към Европейската харта на местното самоуправление за правото на участие в делата на местната власт (CETS № 207);
5. Препоръка CM/Rec(2009)2 на Комитета на министрите към държавите-членки относно оценката, одита и мониторинга на участието и политиките, свързани с участието на гражданите на местно и регионално ниво и приложения към нея инструмент CLEAR;
6. Насоки за гражданско участие във вземането на политически решения (CM(2017)83-final;
7. Методически указания за разработване и прилагане на Общински планове за развитие (ОПР) и Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие (ИПГВР) за периода 2021-2027 г., издадени на основание на чл. 17, т. 9 и т. 10 от Закона за регионално развитие (ЗРР);
8. Стандарти за провеждане на обществени консултации, МС на Р България, Съвет за административна реформа, изработени в изпълнение на проект „Администрацията и гражданското общество – партньорство“, БФП по ОП

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

„Добро управление“, съфинансирана от ЕС чрез Европейския социален фонд, 2019 г.

II. Методология на извършеното проучване и анализ.

За целите на кабинетното проучване е използвана актуална информация на институционалната интернет страница на Община Челопеч, както и предоставени допълнително документи от общинската администрация.

1. Метод за подбор на документи за проучване.

Изборът на документите за проучване е извършен на базата на относимост към различни форми на гражданско участие. Проучване и анализ е извършен и на комуникационната стратегия на Община Челопеч, съдържаща се в Плана за интегрирано развитие на Община Челопеч за периода 2021-2027 г. предвид обвързаността на предмета и целите на Проекта с него.

Документите, подлежащи на анализ, са определени въз основа на относимост към различни форма на гражданско участие.

2. Общи и специфични предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики.

Проучването се основава на общи и специфични предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики, както следва:

2.1. Общи предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики и скала за оценка:

- Равнопоставеност на гражданите при участие в формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики;
- Достъпност и прозрачност на дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация;

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

- Отчетност резултатите от дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация;
- Изработени нормативни актове/правила/процедури за провеждане на обществени консултации /ЗПФ, ЗУТ, ЗОД, стратегии, планове за развитие/;
- Изработени нормативни актове/правила/процедури за обратна връзка при постъпване на жалби, сигнали, предложения;
- Изработени нормативни актове/правила/процедури за участие на заинтересованите страни в производства по издаване на общи административни актове;
- Осигурена неформалност на процесите на гражданско участие;
- Изработени нормативни актове, включващи различни форми на гражданско участие;
- Използват се различни инструменти за насърчаване на гражданското участие;
- Използват се различни форми за обратна връзка с гражданите;
- Приети и публикувани на интернет страницата правила/процедури за гражданско участие;
- Налице публично достъпна информация за резултатите от гражданско участие в процесите на формиране и мониторинг на политики;
- Осигурена възможност за е-гражданско участие в процесите на формулиране, изпълнение и мониторинг на политики;
- Използват се различни общи методи за консултиране /публикуване в Интернет; проучвания на общественото мнение; проучвания на бизнеса и анкетни проучвания/;
- Използват се различни фокусни методи за консултиране /преки интервюта със заинтересованите страни; фокус групи; консултативни органи; публични дебати /събрания/;
- Извършва се периодичен преглед и оценка на участието на заинтересованите страни в производствата по издаване на общи административни актове/обществени консултации.

2.2. Специфични предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при провеждане на обществени консултации и скала за оценка:

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

- Определена е организацията и отговорните служители за планиране, провеждане и оценка на обществената консултация;
- Предвиждат се сроковете за изпълнение на задължението по ЗНА/АПК за включване на гражданите, юридическите лица и др. заинтересовани страни в консултацията;
- Предвижда се възможно най-рано определяне на конкретни заинтересовани страни, както и техните организации (ако има такива);
- Предвижда се предварително установяване на мнението на заинтересованите страни, както и техните организации (ако има такива) по подхода и начина на регулиране;
- Въведени са изисквания за определяне на обхвата, целите и очакванията за обществената консултация;
- Предвиждат се различни методи за провеждане на процедурата;
- Предвидени са различни възможности за участие;
- Предвидени са повече от един начин за получаване на предложенията и/или становищата на участниците;
- Въведено е изискване за подготовка на подробни документи /доклад, резюме, въпроси/;
- Предвидено е популяризиране на консултациите по различни канали;
- Предвижда се извършване на анализ на резултатите;
- Предвиждат се различни канали за осъществена на обратна връзка /публично оповестяване на резултатите, индивидуално информиране на участниците/;
- Предвижда се извършване на периодичен преглед и оценка на участието на заинтересованите страни в производствата по издаване на общи административни актове/обществени консултации.

2.3. Обща скала за оценка на отделните актове за съответствие с основните принципи на гражданско участие.

Скалата за оценка на отделните актове, анализирани в рамките на настоящото проучване, определя степента на съответствието на практиките в Община Челопеч с основните принципи на гражданско участие – **равнопоставеност, достъпност и прозрачност**, **отговорност и отчетност**, **ефективност**.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	**2**	**3**

3. Стъпки при провеждане на анализа.

Анализът е проведен при следните стъпки:

1. Избраните за анализ документи са оценени отделно, по общата скала за оценка на отделните актове за съответствие с основните принципи на гражданско участие съгласно т. 2.3.

2. Документите, относими към прилагането на задължението за провеждане на обществени консултации, са оценени комплексно съгласно специфичните предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при провеждане на обществени консултации и скала за оценка по т. 2.2.

3. Резултатите от анализа на всички документи са обобщени съгласно общи предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики и скала за оценка по т. 2.1.

III. Етапи на проучването.

1. Първични данни за степента на участие на гражданското общество в процесите на формулиране, изпълнение и мониторинг на политики.

Недостатъчното гражданско участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики се очертава като ключово предизвикателство пред общинската администрация, НПО и бизнеса в община Челопеч. Справянето с това

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

предизвикателство придобива особено важно значение предвид предстоящото изпълнение и мониторинг на политики, предвидени в Плана за интегрирано развитие на Община /ПИРО/ Челопеч за периода 2021-2027 г. и Визия за развитие на Община Челопеч до 2027 г. Потребността от търсене на работещи механизми за гражданско участие е продиктувана от идентифицираното ниско ниво на гражданска активност.

На провежданите обществени обсъждания на бюджета на общината не присъстват представители на местната общност. На общественото обсъждане на ПИРО 2021-2027 г. присъстват 25 човека, като са получени 10 предложения. Обществено обсъждане е проведено и за процедура по ОВОС за инвестиционно предложение: «Изграждане на парк и обновяване на тематични зони за широко обществено ползване в акваторията на яз. Качулка и прилежащата територия», в което са се включили 25 човека. На обществени обсъждания на проекти на нормативни актове /Наредби на ОбС Челопеч/ за последните 3 години има постъпило само 1 предложение под формата на отворено писмо.

Ниска е активността и при обратна връзка с местната общност чрез попълване на анкети. На тригодишна база, както следва:

- ✓ През 2019 г. са получени 5 анкети през сайта на Община Челопеч и 35 попълнени на хартия в ЦАО;
- ✓ През 2020 г. са получени 5 анкети през сайта на Община Челопеч и 9 попълнени на хартия в ЦАО;
- ✓ През 2021 г. няма получени анкети.

Постъпилите предложения и жалби на тригодишна база са, както следва:

- ✓ Постъпили предложения за 2019 г. – 0;
- ✓ Постъпили жалби за 2019 г. – 16;
- ✓ Постъпили сигнали за 2019 г. – 0;
- ✓ Постъпили предложения за 2020 г. – 0;
- ✓ Постъпили жалби за 2020 г. – 19;
- ✓ Постъпили сигнали за 2020 г. – 0;
- ✓ Постъпили предложения за 2021 г. – 0;
- ✓ Постъпили жалби за 2021 г. – 34;
- ✓ Постъпили сигнали за 2021 г. – 8.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Устни сигнали, предложения и жалби:

- ✓ 2019 г. – 0;
- ✓ 2020 г. – 4;
- ✓ 2021 г. – 9.

2. Проучване на базата на публикувани документи на институционалната интернет страница на Община Челопеч.

Проучването е извършено на базата на първичен преглед на относимото съдържание в следните източници:

- ✓ Институционална интернет страница на Община Челопеч: https://chelopech.egov.bg/;
- ✓ Портал за обществени консултации: https://www.strategy.bg/.

При извършения първичен преглед са проучени следните вътрешни документи, стратегии и планове, публикувани на институционалната страница на Община Челопеч:

1. Устройствен правилник на общинска администрация Челопеч;
2. Общинска стратегия за развитие на социалните услуги в община Челопеч 2016-2020 г.;
3. Стратегия за управление на общинската собственост на община Челопеч за периода 2020-2024 г.;
4. Общинска програма за закрила на детето 2021-2024 г.;
5. Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2021 г. на Община Челопеч;
6. Краткосрочна програма за насърчаване ползването на възобновяеми източници 2020-2023 г.;
7. Програма за постигане на съответствие с нормите за качество на атмосферния въздух на територията на Община Челопеч;
8. План за интегрирано развитие на община (ПИРО) Челопеч за периода 2021-2027 г.;
9. Вътрешни правила за ред за подаване, приемане и обработка на предложения, сигнали и жалби от граждани и организации в община Челопеч;

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

10. Вътрешни правила за работа в системата за електронен обмен на документи в общинска администрация Челопеч;
11. Вътрешни правила за организацията на административното обслужване в Община Челопеч;
12. Правилник за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация /Решение № 6 по Протокол № 2 от 27.11.2019 г./;
13. Наредба за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове в Община Челопеч;
14. Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги;
15. Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности;
16. Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти по чл. 4 и чл. 5 от Закона за общинския дълг на Община Челопеч;
17. Наредба за изграждане и опазване на зелената система;
18. Наредба за реда за предоставяне управлението на рибните ресурси в изкуствени водни обекти - общинска собственост.

3. Проучване на базата на допълнително предоставени документи и информация от Община Челопеч.

С писмо от 13.10.2022 г. към администрацията на Община Челопеч бяха отправени следните допълнителни въпроси:

1. Има ли разработена комуникационна стратегия за приемане на ПИРО Челопеч 2021 – 2027 г.?
2. Има ли създаден Обществен съвет към Община Челопеч?
3. Приет ли е ред за публично обсъждане на общинския бюджет /чл. 11, ал. 6 от ЗОБ/?
4. Приети ли са процедурни правила за обществени обсъждания на проекти за нормативни актове извън текстовете в Правилника за организацията и дейността на ОбС Челопеч?
5. Публикува ли се информация за обществените обсъждания в Портала за обществени консултации?

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

6. Има ли изготвена информационна стратегия на Общината съгласно функциите, предвидени в чл. 30, т. 27 от Устройствения правилник на общинската администрация?

4. Избор на документи за проучване.

Изборът на документи за анализ се извърши на базата на относимост на същите към различни форми на гражданско участие съгласно възприетата в §. II. Методология.

На анализ са подложени следните 7 документа /двата допълнителни документа са в предметна и функционална връзка с избраните за анализ, което налага разглеждането им в съвкупност/:

1. *Устройствен правилник на общинска администрация Челопеч /Утвърден със Заповед З- 93 от 14.02.2020 г./;*

2. *Вътрешни правила за организация на административното обслужване в Община Челопеч, 2020 г. /документът не е датиран/;*

** Вътрешни правила за ред за подаване, приемане и обработка на предложения, сигнали и жалби от граждани и организации в община Челопеч /документът не е датиран/;*

3. *Правилник за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация /Решение № 6 по Протокол № 2 от 27.11.2019 г./;*

4. *Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Челопеч, приета с Решение № 256/23.05.2014 г.;*

** Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти по чл. 4 и чл. 5 от Закона за общинския дълг на Община Челопеч, приета с Решение №360 от 31.03.2010 г.;*

5. *План за интегрирано развитие на Община Челопеч за периода 2021-2027 г. /не е налична информация за дата на утвърждаване/.*

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

IV. Резултати от извършения анализ.

1. Оценка на отделните актове за съответствие с основните принципи на гражданско участие.

1.1. Устройствен правилник на общинска администрация Челопеч /утвърден със Заповед 3- 93 от 14.02.2020 г. на кмета на Община Челопеч/.

Устройственият правилник на общинската администрация се оценява с оглед възлагането на функции на отделни звена в администрацията за осигуряване на гражданско участие и осъществяване на управление и административно обслужване в полза на гражданите, прилагане на принципите на равнопоставеност, откритост и достъпност, отговорност и отчетност, предвидимост. Съгласно чл. 4. „Общинската администрация при осъществяване на своята дейност се ръководи от принципите на законност, равнопоставеност, прозрачност, достъпност, отговорност, целесъобразност и ефективност“. В чл. 11 е посочено, че структурните звена на общинската администрация участват в изготвянето и реализирането на проекти за привличане на средства от национални и международни програми и фондове, за развитие на инфраструктурата и подпомагане дейностите на общината, както и при разработване и реализиране на съвместни програми и проекти с неправителствени организации.

Като цяло в Устройственият правилник не се коментират принципите на работа на администрацията, които са предмет на настоящата оценка. Единствено при определянето на част от задълженията на някои административни структури са регламентирани най-общо правила за оповестяване на решения и за обратна връзка с гражданите на общината. Секретарят на общината отговаря за работата с жалбите и предложенията на гражданите. Извършва информационно-аналитична работа във връзка с молбите, жалбите и сигналите на гражданите /чл. 13, ал. 2, т. 7/.

С функции във връзка с публичността на работата на общинската администрация е натоварен Ст. специалист „Организационно и техническо подпомагане на ОбС Челопеч“: дава публичност на решенията на общинския съвет и нормативните актове, приети от него, чрез обявяването им в законовия срок на информационните табла и по друг предварително определен начин /чл. 24, т. 7/, осигурява достъп на желаещите граждани да се запознаят с актовете на ОбС на място в

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

рамките на осемчасовото работно време във всеки работен ден /чл. 24, т. 16/. Също така, води хартиен и електронен Регистър на заповедите на Община Челопеч. Следи за последователното им номериране и датиране. Връчва ги, срещу подпис на отговорните за изпълнение лица в еднодневен срок от издаване на същите. Архивира ги в едно със списъка с подписите от връчването на отговорните служители. Заповедите за обществен достъп се публикуват на електронната страница на общината, на информационните табла и други подобаващи начини в еднодневен срок от издаването им /чл. 24, т. 32/.

Отделни длъжности в рамките на Специализираната администрация също са натоварени с определени функции и задачи в съответната област на политика:

- Мл. експерт „Опазване на околната среда, селско и горско стопанство и общинска собственост“: разяснява, предупреждава и осведомява широката общественост по отношение на всички дейности, намерения и последствия спрямо компонентите на околната среда и проблемите свързани с тях, чрез различни средства за масова информация /чл. 28, ал. 3/;
- Мл. експерт „Образование, проекти, връзки с обществеността и канцелария“: осъществява популяризиране на дейността на община Челопеч и провежда политика за издигане авторитета на институцията в обществото /чл. 30, т. 22/; подпомага ръководството при информиране на обществеността за реализираните дейности /чл. 30, т. 23/; осъществява ефективна комуникация със средствата за масово осведомяване, периодично предоставя красноречива и навременна информацията за отразяване в средствата за масово осведомяване, както по отношение новини за дейността на ОбА, така и за разгласа на събития /чл. 30, т. 23/; подготвя и осигурява информационната стратегия на общината, организира и провежда информационни кампании /чл. 30, т. 27/; организира изявления на Кмета в средствата за масово осведомяване /чл. 30, т. 28/; подготвя и организира публикуването на информация, касаеща предоставяни административни услуги от община Челопеч, предстоящи мероприятия, конкурсни процедури и друга актуална информация, свързана с дейността на общината и с особена важност за населението (в т. ч. от Електроразпределителното дружество) /чл. 30, т. 30/; координира подготовката, отпечатването и разпространението на ежемесечен информационен бюлетин на ОбА /чл. 30, т. 31/; изготвя и организира изработването на рекламни материали (печатни, графични, фото, аудиовизуални и др.) /чл. 30, т. 32/; администрира официалната електронна страница на Общината; публикува коректна и

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

навременна информация, администрира профил на Общината в социалните мрежи, публикува коректна и навременна информация, отговаря за разработване и разпространение на обявления, съобщения, покани и др. информационни материали за населението, ежеседмично проследява за постъпили анкети за обратна връзка от граждани, чрез кутията за мнения и предложения, с цел коригиране и усъвършенстване на взаимодействието на Кмета и общинската администрация с населението, осъществява дейността по Закона за достъп до обществената информация /чл. 30, т. 32 – т. 37/;

- Мл. експерт „Архитектура, строителство, кадастър и регулация“: по решение на ръководството участва в работата на комисии; проучва и предлага решение по постъпилите молби и жалби относно кадастралните и регулационни планове, геодезически дейности по прилагане на ПУП /чл. 31, т. 6/;
- Главен специалист „Благоустройство и инфраструктура“: изготвя писма – отговори по постъпили заявления, сигнали и жалби от граждани /чл. 33, т. 23/;
- Главен специалист „Гражданска регистрация, административно обслужване и информационна сигурност“: осигурява сведения на гражданите за реда, организацията и видовете услуги, извършвани от администрацията на Община Челопеч /чл. 34, т. 6/; извършва информационно-аналитична работа във връзка с молбите, жалбите и сигналите на гражданите /чл. 34, т. 9/; създава условия за активна обратна връзка с гражданите, с цел коригиране и усъвършенстване на взаимодействието на общинската администрация с физически и юридически лица /чл. 34, т. 11/; поддържа в актуален вид Харта на клиента на Община Челопеч и информационните материали, свързани с нея /чл. 34, т. 12/.

В разглеждания устройствен правилник е посочено изрично кой отговаря за организирането и изпълнението на задачите и действията, свързани с прилагането на Закона за администрацията, Закона за държавния служител, Закона за местно самоуправление и местна администрация, както и подзаконовите нормативни актове, свързани тяхното приложение.

Определени са служителите, които отговарят за приемането, обработването и анализа на подадените жалби, предложения и сигнали.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Не е посочено изрично кой отговаря за организирането и провеждането на обществени консултации и/или участие на заинтересованите страни в производствата по издаване на общи административни актове.

Оценка на документа за съответствие с основните принципи на гражданско участие:

1. Създадени са предпоставки за равнопоставеност на гражданите при участие в формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	**Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.**	**Да, изцяло.**
1	**2**	**3**
		X

2. Създадени са предпоставки за достъпност и прозрачност на дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	**Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.**	**Да, изцяло.**
1	**2**	**3**
		X

3. Създадени са предпоставки за отговорност и отчетност на резултатите от дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	**Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.**	**Да, изцяло.**

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

1	2	3
		X

4. Създадени са предпоставки за ефективност на взаимодействието между гражданите, органите на местно самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	2	3
	X	

1.2. Вътрешни правила за организация на административното обслужване в Община Челопеч, 2020 г.

* Посочените вътрешни правила се допълват предметно от *Вътрешни правила за ред за подаване, приемане и обработка на предложения, сигнали и жалби от граждани и организации в Община Челопеч*, затова ще бъдат разгледани заедно.

В Глава трета от Вътрешни правила за организация на административното обслужване в Община Челопеч, 2020 г. се съдържат ясни, разбираеми и подробни правила за „Взаимодействие с потребителите, неправителствените организации на гражданите и бизнеса, гражданското общество, омбудсмана и обществените посредници по повод на административното обслужване“.

Раздел I съдържа разпоредби относно управление на качеството, които обхващат начините на осъществяване на обратна връзка с потребителите, изследване и анализ на резултатите, управление на удовлетвореността на потребителите. Обратната връзка с потребителите на административни услуги в Община Челопеч се осъществява чрез задължителното използване и прилагане на следните методи:

1. извършване на анкетни проучвания;
2. провеждане на консултации със служителите;

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

3. извършване на наблюдения по метода „таен клиент“;
4. анализ на сигнали, предложения, жалби и похвали;
5. анализ на медийни публикации.

По преценка на общината, обратната връзка може да бъде осъществена и чрез следните методи:

1. провеждане на консултации със заинтересовани страни в рамките на консултативни органи;
2. описание на пътя на потребителя;
3. провеждане на социологически проучвания;
4. осигуряване на постоянна телефонна линия за връзка с потребителите чрез „горещ телефон“;
5. осигуряване на приемно време за граждани и организации;
6. анализ на вторична информация.

В Раздел II се уреждат подробно видовете средства и методи за осъществяване на обратна връзка, приемането, регистрирането, разпределянето и разглеждането на получената писмена и устна информация, системата за уведомяване на потребителите, неправителствените организации на гражданите, бизнеса и обществеността за предприетите действия в резултат на получената, анализирана и консултирана информация от осъществената обратна връзка.

Ясно са формулирани целите на осъществяване на обратна връзка с потребителите на административни услуги в общината: предприемане на действия за отстраняване на прояви на лошо администриране, намаляване слабостите в организацията на административното обслужване, подобряване на работата на администрацията и изграждане на ефективна комуникационна връзка и открит диалог между потребителите и администрацията.

Общината създава и предоставя информация за използваните начини за обратна връзка от потребителите и предоставя на гражданите и организациите следните видове средства за обратна връзка:

- *Вътрешни средства за обратна връзка:*

1. Книга за подаване на мнения и предложения, находяща се в ЦАО;
2. Анкетна карта за обратна връзка, която се намира в ЦАО;

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

3. Приемно време на кмета на община Челопеч /Приемът на граждани и представители на организации и изслушването на техните предложения, запитвания и въпроси се извършва съгласно утвърден от кмета на общината график, който се оповестява публично./;
4. Анализ на вторична информация;
5. Провеждане на консултации със служителите и заинтересованите страни;
6. Публични обсъждания и дискусии по различни теми и проблеми.

- *Външни средства за обратна връзка:*

1. Форма за подаване на сигнали и/или нередности в интернет страницата на Общината — секция „Електронни услуги” на адрес: www.chelopech.egov.bg;
2. Електронна поща: Obshtina.Chelopech@chelopech.egov.bg;
3. Електронна форма на Анкетна карта - секция „Електронни услуги” на адрес: www.chelopech.egov.bg;
4. Телефон: 07185/2550;
5. Горещ телефон: 0800 20 003;
6. Страница на Общината в социалните мрежи;
7. Извършване на наблюдение по метода „таен клиент”;
8. Пощенска кутия, монтирана на сградата на общината.

Предвижда се провеждане на социологически проучвания, анализ на медийни публикации и др.

Ясно са определени вътрешните процедури, отговорни лица и контролът върху събирането, обработката и анализа на постъпилата информация. На всеки 6 (шест) месеца, служителите от ЦАО представят на кмета и секретаря на Общината обобщена аналитична справка за информацията, получена чрез средствата за осъществяване на обратна връзка с потребителите.

Раздел VII съдържа разпоредби за начина и средствата за провеждане на обсъждане и консултиране с неправителствените организации на гражданите и бизнеса и с представителите на гражданското общество. Периодичните анализи се огласяват в официалната интернет страница на Общината. Получената и анализираната информация от обратната връзка и резултатите от измерването на удовлетвореността на потребителите се обсъждат и консултират с неправителствените организации на гражданите, бизнеса и с представителите на гражданското общество.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Община Челопеч прилага Методология за измерване и управление на удовлетвореността на потребителите.

Във Вътрешните правила за ред за подаване, приемане и обработка на предложения, сигнали и жалби от граждани и организации в Община Челопеч се съдържат допълнителни разпоредби във връзка с разглежданата предметна област.

Предложенията, сигналите и жалбите могат да бъдат писмени или устни, да бъдат подадени лично или чрез упълномощен представител, по телефон, факс или електронна поща, като подлежат на задължителна регистрация в деловодната система на Общината, по ред определен за регистрация на входящи документи. Решението по сигнали и предложения е писмено, мотивира се и се съобщава на подателя в 7-дневен срок от постановяването му. Решението по жалбите е писмено, мотивира се и се съобщава на подателя в двуседмичен срок от получаване на преписката от определения от кмета на Общината отговорен служител.

Оценка на документа за съответствие с основните принципи на гражданско участие:

1. Създадени са предпоставки за равнопоставеност на гражданите при участие в формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	**Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.**	**Да, изцяло.**
1	**2**	**3**
		X

2. Създадени са предпоставки за достъпност и прозрачност на дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	**Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.**	**Да, изцяло.**

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

1	2	3
		X

3. Създадени са предпоставки за отговорност отчетност на резултатите от дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	2	3
		X

4. Създадени са предпоставки за ефективност на взаимодействието между гражданите, органите на местно самоуправление и общинската администрация..

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	2	3
		X

1.3. Правилник за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, приет с Решение № 6 по Протокол № 2 от 27.11.2019 г. на ОбС Челопеч.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

В документа ясно са посочени задълженията на общинските съветници в контекста на тяхното взаимодействието с местната общност:

- Председателят на общинския съвет организира по график с участието на общински съветници прием на граждани /чл. 16, ал. 1, т. 1/.
- Общинският съветник е длъжен: да провежда срещи с гражданите по предварително оповестен график и да ги информира за дейността и решенията на общинския съвет /чл. 23, ал. 1, т. 2/.
- Постоянните комисии имат за задача: да проучват потребностите на населението в съответната област и да правят предложения за решаване на проблемите /чл. 41, ал. 1, т. 1/. (*Няма налична информация за приети вътрешни правила на постоянните комисии.)*
- Заседанията на комисиите са открити. Комисиите могат да решат по изключение отделни заседания да бъдат закрити по предложение на председателя на комисията или нейни членове /чл. 48, ал. 1/. Председателят на комисия е длъжен да осигури условия за присъствие на граждани, представители на неправителствени организации и медии /чл. 48, ал. 1/.
- Заседанията на общинския съвет са открити. По изключение общинският съвет може да реши отделни заседания или части от тях да бъдат закрити. Предложение за закрито заседание могат да правят не по-малко от една трета от общинските съветници или кметът на общината /чл. 64/. Най-малко 5 дни преди заседанието председателят на общинския съвет информира обществеността за предстоящото заседание, като обявява дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на заседанието. Информацията се публикува на сайта на Общината и информационното табло на ОбС в сградата на общината /чл. 57, ал. 2/.
- Гражданите имат право да присъстват на заседанията на общинския съвет Председателят на общинския съвет е длъжен да осигури условия за присъствие на граждани, представители на неправителствени организации и на медиите /чл. 65/. Гражданите могат да се изказват, да отправят питания, становища и предложения от компетентността на общинския съвет, кмета или общинската администрация, представляващи обществен интерес. Питанията се правят в рамките на 30 минути за едно заседание. Всеки гражданин може да се изкаже в рамките на 3 минути /чл. 75/.
- На питанията на граждани, включени в дневния ред, се отговаря устно на същото заседание, освен ако гражданинът не е изявил желание да получи писмен отговор. По изключение, когато питането е свързано с извършване на

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

допълнителни справки или проучвания, отговорът се отлага за следващото заседание. Председателят на общинския съвет определя кой да отговори в зависимост от характера и съдържанието на питането /чл. 76/.

- Общинският съвет със свое решение може да създаде консултативен/обществен съвет, който да подпомага работата му по конкретни въпроси. С решението си общинският съвет приема и правила за функционирането и участието в консултативен/обществен съвет /чл. 95/.
- Общинският съвет може да организира публични обсъждания на проекти за решения от значим обществен интерес за местната общност. Целта на обсъждането е гражданите на общината и другите заинтересовани лица да дадат становища и предложения по проекти за решения. Общинският съвет с мнозинство повече от половината общински съветници приема решения за организиране на публични обсъждания, с което определя: предмета, формите, датата, мястото, продължителността и процедурните правила за обсъждането. Председателят на общинския съвет, чрез звеното по чл. 29а, ал. 2 от ЗМСМА, уведомява заинтересованите лица и оповестява чрез сайта на Общината и информационното табло на общинския съвет решението най-малко 5 дни преди датата на обсъждането. За постъпилите становища и предложения от заинтересованите лица или гражданите се съставя протокол, който се внася за разглеждане в общински съвет заедно с проекта за решение и становищата на постоянните комисии. /чл. 96/.

Чрез посочените текстове по принцип са изпълнени формалните изисквания на относимите нормативни актове, в частност ЗМСМА, като са въведени правила и задължения, свързани с осигуряване на гражданското участие в работата на ОбС и неговите комисии.

Липсват конкретни процедури, механизми за обратна връзка, отразяване и анализ на резултатите, и в този смисъл голяма част от правилата имат декларативен характер.

На институционалната страница на Община Челопеч не се открива информация за графика за прием на граждани от общинските съветници съгласно чл. 16, ал. 1, т. 1.

Няма налична информация за приети вътрешни правила за работа на постоянните комисии.

Към настоящия момент не е създаден консултативен/обществен съвет, който да подпомага работата на ОбС по конкретни въпроси съгласно чл. 95.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Няма налична информация за организирани и проведени по реда на чл. 96 публични обсъждания на проекти за решения от значим обществен интерес за местната общност.

Оценка на документа за съответствие с основните принципи на гражданско участие:

1. Създадени са предпоставки за равнопоставеност на гражданите при участие в формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	2	3
	X	

2. Създадени са предпоставки за достъпност и прозрачност на дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	2	3
		X

3. Създадени са предпоставки за отговорност отчетност на резултатите от дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

1	2	3
X		

4. Създадени са предпоставки за ефективност на взаимодействието между гражданите, органите на местно самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	2	3
	X	

1.4. Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Челопеч, приета с Решение № 256/23.05.2014 г. на Общински съвет – Челопеч.

*****Посочените вътрешни правила се допълват предметно от *Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти по чл. 4 и чл. 5 от Закона за общинския дълг на Община Челопеч, приета с Решение № 360 от 31.03.2010 г. на Общински съвет – Челопеч*, поради което ще бъдат разгледани заедно.

На анализ ще бъде подложено съответствието на Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Челопеч с общите принципи на гражданско участие, както и съответствието със специфичните предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при провеждане на обществени консултации.

Наредбата регламентира управлението на общинския бюджет, на сметките за средства от Европейския съюз и общинския дълг при спазване следните принципи:

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

прозрачност – създаване на възможност за информираност на обществото чрез осигуряване на публичен достъп до информация за бюджетните прогнози и проектобюджетите на Община Челопеч /чл. 1, ал. 2, т. 7/.

Местната общност осъществява публичен контрол върху разходването на бюджетни средства и дава предложения /чл. 3, ал. 1, т. 5/.

В наредбата е определен редът за публично обсъждане на проекта за бюджет /чл. 17/. Кметът на общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност по реда на Раздел V в срок не по-късно от 30 ноември, като оповестява с покана датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на Общината и в местните средства за масово осведомяване. За целите на публичното обсъждане проектът на бюджета се представя като разчети по окрупнени показатели по единната бюджетна класификация, придружени от индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз. В случаите, когато към датата на публичното обсъждане е актуализирана текущата бюджетна прогноза и/или е подготвена нова бюджетна прогноза за следващите три години, тази информация също се обсъжда с местната общност.

Разпоредби, свързани с публичното обсъждане на общинския бюджет, се съдържат и в текстовете на чл. 18. Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по реда, определен в Наредбата, и от определените със закон компетентни органи. Публично обсъждане от местната общност може да се провежда на всеки етап от бюджетната процедура, по инициатива на кмета на общината. С поканата за публично обсъждане по чл. 17, ал. 2 се определя дата, място и час за провеждане на обсъждането. Информацията, която ще се представи по време на публичното обсъждане се подготвя по окрупнени и достъпни за широката общественост показатели и се публикува на интернет страницата на Общината и информационното табло в сградата на общинската администрация или се разпространява по друг подходящ начин. Кметът на общината, а в случаите на чл. 37, ал. 2 председателят на общинския съвет, определя водещ и представящи по време на публичното обсъждане, като се отделя достатъчно време за изказвания и предложения на гражданите. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се внася в общинския съвет заедно с окончателния проект на бюджета.

Публичното обсъждане може да бъде съпътствано от срещи по квартали и населени места, по бюджетни звена. В тези случаи в протокола се включва само обобщена информация за резултатите от тези срещи. Извън случаите, определени по-

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

горе, кметът на общината може да информира периодично местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз, чрез публикации на интернет страницата на Общината.

В раздел IX от Наредбата /„Общински дълг“/ се съдържат отделни разпоредби относно реда за публичното обсъждане на проекти за поемане на дългосрочен дълг.

Съгласно чл. 49 за публичното обсъждане на проекта за поемане на дългосрочен дълг кметът на общината отправя покана до местната общност чрез професионални сдружения, граждански инициативни комитети и други сдружения с нестопанска цел и граждани. Поканата трябва да съдържа общите параметри на проекта - предназначение, стойност, начин на финансиране и на обезпечаване, както и мястото, датата и началния час на провеждане на обсъждането. Поканата се публикува в един местен вестник, официалната интернет страница на Общината и се поставя на информационното табло в сградата на Общината, като датата на обсъждането на проекта е най-малко един месец преди разглеждането на предложението от общинския съвет. Обсъждането се провежда в часови график, оповестен с поканата. За изразените становища и постъпилите предложения се съставя протокол, който е неразделна част от предложението. В срока на обсъждането се приемат и писмени предложения и становища от граждани и граждански сдружения, заведени в деловодството на общината и съставляващи неразделна част от предложението.

Разпоредби за условията и реда за провеждане на публично обсъждане във връзка с поемането на общински дълг се съдържат и в Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти по чл. 4 и чл. 5 от Закона за общинския дълг на Община Челопеч, приета с Решение №360 от 31.03.2010 г. на ОбС Челопеч.

Наредбата е единственият нормативен акт на Община Челопеч, чийто основен предмет е уреждане на отношенията, свързани с провеждане на обществено обсъждане. Наредбата определя условията и реда за провеждане на обсъждане от местната общност на проекти, за финансирането на които предстои Общината да поеме дългосрочен или краткосрочен дълг, както и гаранциите към тях /чл. 1/. Към посочената Наредба препраща текстът на чл. 16, ал. 3 от Наредбата за управление на общинския дълг, приета с Решение на ОбС № 361 от 31.03.2010 г., като ал. 1 и ал. 2 също съдържат правила, отнасящи се до публичното обсъждане на ОбС Челопеч.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

В разглежданите нормативни актове не се съдържат механизми за обратна връзка от местната общност, свързана с нейното участие в публичните обсъждания. Не е предвидено публикуване на резултатите от проведеното обсъждане, информация за отправените предложения /кои от тях ще бъдат взети предвид и кои не, както и какви са мотивите за това/.

Към публикуваните на институционалната страница на Община Челопеч нормативни актове не се съдържа допълнителна информация относно датата на приемането на акта, периода на провеждане на публично обсъждане, протокол от проведеното обсъждане, постъпили предложения, приети предложения, отхвърлени предложения и друга информация. Не е налична достъпна информация за реда за провеждане на обществени обсъждания.

Оценка на документа за съответствие с основните принципи на гражданско участие:

1. Създадени са предпоставки за равнопоставеност на гражданите при участие в формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	**Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.**	**Да, изцяло.**
1	**2**	**3**
	X	

2. Създадени са предпоставки за достъпност и прозрачност на дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	**Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.**	**Да, изцяло.**
1	**2**	**3**

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

		X

3. Създадени са предпоставки за отговорност отчетност на резултатите от дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	2	3
X		

4. Създадени са предпоставки за ефективност на взаимодействието между гражданите, органите на местно самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	2	3
	X	

1.5. План за интегрирано развитие на Община Челопеч за периода 2021-2027 г. /ПИРО/.

На анализ ще бъде подложена приетата в ПИРО комуникационна стратегия от гледна точка на основната цел, заложена в изпълнявания Проект, а именно: да се изготви работещ инструментариум - Модел /методология/ за съвместно създаване на стойност, основан на иновативен подход чрез прилагане на дизайн мисленето /design thinking/, концептуално обвързан с ПИРО Челопеч 2021-2027 г., който да съчетае

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

традиционни инструменти с иновативни подходи, които отразяват спецификата и потребностите на общността и на свой ред стимулират изграждането на устойчив механизъм за партньорско и открито управление в Община Челопеч.

Комуникационната стратегия за осигуряване на информация и публичност съдържа определен модел за информиране, рекламиране и популяризиране на резултати от проектите, който включва идентифициране на основните целеви групи и заинтересовани страни и популяризиране на резултатите. Дейностите за осигуряване на информация и публичност се считат за ключова част от изпълнението на ПИРО. Предвижда се цялата информация да бъде представяна в подходяща форма (публични дискусии, фокус групи, форуми/семинари, печатни материали, видеоматериали и др.).

Сред посочените мерки за осигуряване на информация и публичност са следните:

- Регулярно разясняване на конкретните задачи, които стоят пред кмета, общинския съвет, общинската администрация, социалните и икономическите партньори, неправителствените организации и гражданското общество за осигуряване висока ефективност при изпълнението на Плана;
- Обясняване на заинтересованите страни и на обществото за необходимостта и значението на стратегическото планиране на развитието на общината за повишаване ефикасността на публичните разходи и осигуряването на по-голяма добавена стойност от тях, както и за подобряване на стандарта на живот на населението;
- Привличане вниманието на заинтересованите страни и гражданското общество за формиране на позитивно обществено мнение и активна гражданска позиция по отношение участието и подкрепата на ръководството на общината за подготовката и реализация на Плана.

Като основен се посочва подходът „отдолу-нагоре“ при идентифициране на нуждите, потенциала за развитие и възможните решения. За тази цел се предвижда осъществяване на личен контакт с всяка група от заинтересованите страни, съседни общини и НПО при всяка дейност, в която е възможно да имат интерес. Също така се предвижда изготвяне на резюме на проведените обсъждания и приноса на партньорите

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

при разработването на плана, което включва кратко описание на постъпилите предложения от страна на заинтересованите страни.

Предвиждат се различни канали за комуникация като:

- Публични изяви, рекламни материали, предоставяни по време на обучения, мултимедийни презентации, информация в интернет и социалните медии;
- Разпространение на електронно съдържание чрез собствените си уеб сайт и социални канали, отнасящо се до дейностите по изпълнение на проекти, дейности и резултати, като допълнителен канал за осигуряване на информация и публичност;
- Конференции;
- Изработване на информационни табели и банери, които да се използват за повишаване информираността по време на изпълнение на различните дейности по проекти и договорености;
- Провеждане на срещи, създаване на мрежи за повишаване обема от информацията, отнасяща се до начини за оптимизиране на очакваните резултати и по-доброто изпълнение на комуникационната стратегия;
- Представяне на специализирана информация, получена при завършване проекти и постигнати цели, под формата на готов за използване материал относно резултатите, обмяната на опит, специален акцент върху източника на финансиране, ноу-хау и най-добри практики на управленско и експертно равнище.

В документа се посочва, че предвидените дейности са за всички етапи на проекта – предпроектен етап, стартиране, изпълнение, приключване и последващ етап, като са посочени 5 дейности на информационната кампания, свързана с дейности по изпълнение на проекти: Дейност 1: Информационни дейности на предпроектен етап; Дейност 2: Предоставяне на информация на колеги и бизнес партньори относно стартирането на дейността; Дейност 3: Разпространяване на информация за резултата на финалния етап; Дейност 4: Откриващи конференции; Дейност 5: Закриваща конференция.

Предвидена е оценка на ефективността на мерките за осигуряване на информация и публичност от гледна точка на: откриваемост и осведоменост относно

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

финансовия механизъм, неговите цели и въздействие, поддържащи програми и ролята на държавите донори. Оценката се извършва от ръководителя на проекта.

Представената комуникационна стратегия включва различни канали за комуникация, обратна връзка, анализ и оценка на резултатите, включително предприемане на коригиращи действия.

Същата се концентрира върху мерките за информация и публичност при изпълнение на конкретни проекти и липсва ясно дефиниране на възможностите за гражданско участие при изпълнението и мониторинга на политиките, заложени плана.

Не е предвиден механизъм за гражданско участие при формулирането /включително приоритизирането/ на конкретните политики.

Оценка на документа за съответствие с основните принципи на гражданско участие:

1. Създадени са предпоставки за равнопоставеност на гражданите при участие в формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	**Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.**	**Да, изцяло.**
1	**2**	**3**
	X	

2. Създадени са предпоставки за достъпност и прозрачност на дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	**Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.**	**Да, изцяло.**
1	**2**	**3**
	X	

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

3. Създадени са предпоставки за отговорност отчетност на резултатите от дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	2	3
X		

4. Създадени са предпоставки за ефективност на взаимодействието между гражданите, органите на местно самоуправление и общинската администрация.

Липсва изрична уредба в съдържанието на документа.	Частично са изпълнени основните изисквания. Не се откриват ограничения.	Да, изцяло.
1	2	3
	X	

2. Обща оценка на документите въз основа на специфични предпоставки за оценка на условията и степента на гражданското участие при провеждане на обществени консултации:

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Предпоставки		*Скала за оценка*		
		Не е осигурено	***Частично осигурено***	***Изцяло осигурено***
		1	2	3
1.	Определена е организацията и отговорните служители за планиране, провеждане и оценка на обществената консултация.		X	
2.	Предвидени се сроковете за изпълнение на задължението по ЗНА/АПК за включване на гражданите, юридическите лица и др. заинтересовани страни в консултацията.		X	
3.	Предвижда се възможно най-рано определяне на конкретни заинтересовани страни, както и техните организации (ако има такива).	X		
4.	Предвижда се предварително установяване на мнението на заинтересованите страни, както и техните организации (ако има такива) по подхода и начина на регулиране.	X		
5.	Въведени са изисквания за определяне на обхвата, целите и очакванията за обществената консултация.		X	

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

6.	Предвиждат се различни методи за провеждане на процедурата.	X		
7.	Предвидени са различни възможности за участие.		X	
8.	Предвидени са повече от един начин за получаване на предложенията и/или становищата на участниците.		X	
9.	Въведено е изискване за подготовка на подробни документи /доклад, резюме, въпроси/.			X
10.	Предвидено е популяризиране на консултациите по различни канали.			X
11.	Предвижда се извършване на анализ на резултатите.	X		
12.	Предвиждат се различни канали за осъществяване на обратна връзка /публично оповестяване на резултатите, индивидуално информиране на участниците/.	X		

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

13.	Предвижда се извършване на периодичен преглед и оценка на участието на заинтересованите страни в производствата по издаване на общи административни актове/обществени консултации	X		

3. Обобщена оценка на условията и степента на гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики в Община Челопеч.

Предпоставки		*Скала за оценка*		
		Не е осигурена/Не са изработени/ Не се използват	***Частично осигурена/ Частично изработени/ Използват се частично***	***Изцяло осигурена/ Изработени/ Използват се изцяло***
		1	2	3
1.	Равнопоставеност на гражданите при участие в формулиране, изпълнение и мониторинг на местни политики.		X	

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

2.	Достъпност и прозрачност на дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.			X
3.	Отчетност резултатите от дейността на органите на местното самоуправление и общинската администрация.		X	
4.	Изработени са нормативни актове/правила/процедури за провеждане на обществени консултации /ЗПФ, ЗУТ, ЗОД, стратегии, планове за развитие/.	X		
5.	Изработени са нормативни актове/правила/процедури за обратна връзка при постъпване на жалби, сигнали, предложения.			X
6.	Изработени са нормативни актове/правила/процедури за участие на заинтересованите страни в производства по издаване на общи административни актове.	X		
7.	Осигурена е неформалност на процесите на гражданско участие.		X	

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

8.	Изработени са нормативни актове, които включват различни форми на гражданско участие.		X	
9.	Използват се различни инструменти за насърчаване на гражданското участие.		X	
10.	Използват се различни форми за обратна връзка с гражданите.		X	
11.	Приети са и са публикувани на интернет страницата правила/процедури за гражданско участие.	X		
12.	Налице е публично достъпна информация за резултатите от гражданско участие в процесите на формиране и мониторинг на политики.	X		
13.	Осигурена е възможност за е-гражданско участие в процесите на формулиране, изпълнение и мониторинг на политики.		X	

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

14.	Използват се различни общи методи за консултиране /публикуване в Интернет; проучвания на общественото мнение; проучвания на бизнеса и анкетни проучвания/.			x
15.	Използват се различни фокусни методи за консултиране /преки интервюта със заинтересованите страни; фокус групи; консултативни органи; публични дебати /събрания/.	x		
16.	Извършва се периодичен преглед и оценка на участието на заинтересованите страни в производствата по издаване на общи административни актове/обществени консултации.	x		

4. Анализ на допълнително събраната информация.

В рамките на проучването беше извършен преглед на страницата Портал за обществени консултации: https://www.strategy.bg/. Не се открива информация за проведени консултации от Община Челопеч със заинтересовани страни /обществени консултации във връзка с подготовката на нормативни актове/.

Също така, на институционалната страница на Община Челопеч не е налична информация за проведени обществени обсъждания. Към публикуваните на институционалната страница на Община Челопеч нормативни актове не се съдържа допълнителна информация относно датата на приемането на акта, периода на провеждане на публично обсъждане, протокол от проведеното обсъждане, постъпили предложения, приети предложения, отхвърлени предложения и друга информация.

Не са публично достъпни специфични общински наредби и правила, регулиращи гражданското включване, провеждане на обществени допитвания, обсъждания и консултации.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

Съгласно отговора на Община Челопеч с изх. № 30-1112-2/17.10.2022 г. по допълнително отправените въпроси е установено следното:

1. Към ОбС Челопеч не създаден консултативен/обществен съвет съгласно възможността, предвидена в чл. 95 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.
2. Не е приет ред за публично обсъждане на общинския бюджет /съгласно чл. 11, ал. 6 от ЗОБ/.
3. Не са приети процедурни правила за обществени обсъждания на проекти за нормативни актове извън текстовете в Правилника за организацията и дейността на ОбС Челопеч.
4. Няма практика за публикуване на информация за обществените обсъждания в Портала за обществени консултации.
5. Не е изготвена информационна стратегия на Общината съгласно функциите, предвидени в чл. 30, т. 27 от Устройствения правилник на общинската администрация.

5. Изводи от проведения анализ.

По принцип Община Челопеч е изпълнила всички изисквания във връзка със задълженията, свързани с качеството на административното обслужване и приемане на предложения, жалби и сигнали съгласно АПК и подзаконовите нормативни актове, уреждащи посочената предметна област.

Корективни действия са необходими за целите на провеждане на обществени обсъждания в различните им форми.

Националната нормативна уредба не въвежда единен стандарт по отношение на методите за провеждане на обществени консултации. В зависимост от конкретната процедура са предвидени различни методи за провеждане на консултации и други аналогични форми за участие на гражданите и/или заинтересованите страни:

– публикуване в официалната интернет страница на съответната институция (чл. 26, ал. 3 от ЗНА, чл. 24, ал. 2, т. 2 от НОМИОВ);

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

- публикуване на Портала за обществени консултации (чл. 26, ал. 3 от ЗНА, чл. 24, ал. 2, т. 1 от НОМИОВ);
- публикуване в официалната интернет страница на съответната общинска администрация и/или общински съвет (чл. 26, ал. 3 от ЗНА);
- чрез изпращане (от участниците) на писмени предложения и възражения (чл. 69, ал. 1, т. 1 от АПК);
- участие на заседания на консултативни органи (чл. 69, ал. 1, т. 2 от АПК, чл. 24, ал. 2, т. 3 от НОМИОВ);
- участие в заседания на органа, издаващ акта, когато той е колективен (чл. 69, ал. 1, т. 3 от АПК);
- организиране на обществено обсъждане/срещи със заинтересованите страни (чл. 69, ал. 1, т. 4 от АПК, чл. 24, ал. 2, т. 4 от НОМИОВ, други специални закони).

Община Челопеч следва да съобрази горното обстоятелство при приемането на процедури за реда за осъществяване на публични обсъждания, както и специфичните правила, определени в специалните нормативни актове.

В резултат на проведения анализ може да бъде отчетена необходимостта от ясно и подробно регламентиране на механизма за участие на гражданите, което да създаде условия и гаранции за проследимост на процеса, от гледна точка на информиране на участващите за резултатите от получените предложения, което ще направи същия по ефективен и мотивиращ.

§. 3. Препоръки за повишаване гражданското участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на политики в Община Челопеч.

В резултат на извършения анализ, могат да бъдат изведени следните препоръки:

I. Преразглеждане на подхода към прилагане на традиционните механизми за гражданско участие и тяхното разширяване.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

1. Община Челопеч може да преразгледа възприетия подход за провеждане на „масово“ анкетиране. подходът, възприет от Община Челопеч при провеждане на анкетиране. Целевото /тематично/ анкетиране, с ясно дефиниране на респондентите /заинтересованите лица/, би повишило тяхната мотивация за участие.

2. Формулирането на въпросите за провежданите тематични анкети може да се осъществява в сътрудничество между определения конкретен служител, който отговаря за отделни групи от местната общност, и където се отчита добра комуникация, и представители на тази общност.

3. Препоръчително е и създаването на неформални групи в рамките на местната общност, в сътрудничество с НПО и бизнеса, които да бъдат привлечени трайно като реални участници в процесите на вземане на решения. Това включва различни аспекти и възможности, като създаване на работни групи /съставени от хора, които пряко да участват в работните процеси/, обсъждане с местната общност на ключови решения преди да бъдат приети, участие в съвместни проекти с НПО, запознаване с добри практики. Могат да бъдат определени периоди, през които да се организират неформални дискусии по конкретна тема за споделяне на идеи, предложения, питания.

4. Също така, Община Челопеч може да използва и различни фокусни методи за консултиране /преки интервюта със заинтересованите страни; фокус групи; публични дебати /събрания/ и др., като прилага „личния контакт“ /пряко уведомяване на заинтересованите лица/ при тяхното организиране.

II. Преразглеждане и актуализиране на нормативната уредба свързана с механизмите за осъществяване на гражданско участие при формулиране, изпълнение и мониторинг на политики.

1. Актуализиране на Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Челопеч, приета с Решение № 256/23.05.2014 г. на Общински съвет – Челопеч, Наредбата за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти по чл. 4 и чл. 5 от Закона за общинския дълг на Община Челопеч, приета с Решение №360 от 31.03.2010 г. на ОбС Челопеч и Наредбата за управление на общинския дълг, приета с Решение на ОбС № 361 от 31.03.2010 г. с цел привеждането им в съответствие с изискванията на чл. 10, ал.1 и чл. 11, ал. 3 от Закона за нормативните актове.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

2. Приемане на отделни процедурни правила за реда за публично обсъждане на общинския бюджет /чл. 11, ал. 6 от ЗОБ/ и съгласно други специални нормативни актове /ЗПФ, ЗУТ/, предвиждащи такива процедури.

3. Приемане на процедурни правила за обществени обсъждания на проекти за нормативни актове /извън текстовете в Правилника за организацията и дейността на ОбС Челопеч/.

** Посочените процедурни правила съдържат най-малко следното:*

- Определяне на отговорните служители за планиране, провеждане и оценка на обществената консултация;
- Определяне на сроковете за изпълнение на задължението по ЗНА/АПК за включване на гражданите, юридическите лица и други заинтересовани страни в консултацията;
- Методи за възможно най-ранно определяне на конкретни заинтересовани страни, както и техните организации;
- Възможности за предварително установяване на мнението на заинтересованите страни, както и техните организации (ако има такива) по подхода и начина на регулиране;
- Въвеждане на изисквания за определяне на обхвата, целите и очакванията за обществената консултация;
- Определяне на различни методи за провеждане на процедурата;
- Осигуряване на възможност за различни форми за участие;
- Осигуряване на възможност за повече от един начин за получаване на предложенията и/или становищата на участниците;
- Въвеждане на изисквания за подготовка на подробни документи /доклад, резюме, въпроси/;
- Определяне на ред за популяризиране на консултациите по различни канали;
- Определяне на ред за извършване на анализ на резултатите;
- Определяне на различни канали за осъществяване на обратна връзка /публично оповестяване на резултатите, индивидуално информиране на участниците/;
- Определяне на ред за извършване на периодичен преглед и оценка на участието на заинтересованите страни в производствата по издаване на общи административни актове/обществени консултации.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

4. Приемане на информационна стратегия на Община Челопеч, съгласно функциите, предвидени в чл.30, т.27 от Устройствения правилник на общинската администрация.

III. Предприемане на мерки за повишаване на информираността за провежданите политики и резултатите от гражданското участие при тяхното формулиране, изпълнение и мониторинг.

1. Публикуване на проектите за нормативни актове на Портала за обществени консултации: https://www.strategy.bg/.

2. Публикуване на процедурните правила за провеждане на обществени обсъждания съгласно специалните нормативни актове /ЗПФ, ЗУТ, ЗОБ/ на интернет страницата на Общината.

3. Към всеки от публикуваните на институционалната страница на Община Челопеч нормативни актове следва да се съдържа допълнителна информация относно:

- Определените отговорни служители за планиране, провеждане и оценка на обществената консултация;
- Периода на провеждане на публично обсъждане;
- Протокол от проведеното обсъждане, постъпили предложения;
- Резюме от анализа на резултатите от консултацията;
- Списък на всички участници (при спазване на правилата за защита на личните данни);
- Пълните текстове на постъпилите предложения, получените коментари;
- Приетите и отхвърлени предложения, заедно с мотивите за това;
- Датата на приемането на акта;
- Друга относима за целите на прозрачността и контрола информация.

*Обратната връзка следва да бъде публикувана възможно най-скоро след провеждането на консултацията на официалната интернет страница, където е публикувана информацията за нейното провеждане.

4. За целите на по - ясното структуриране на информацията, по – лесното и възприемане, проследимост на действията на всички страни и прозрачност при отразяване на резултатите, препоръчително е всички документи и информация,

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч

свързани с гражданското участие да бъдат публикувани на интернет базирана платформа за гражданско участие /като подстраница на институционалната страница на Община Челопеч/, което се отчита за добра практика.

Проект № BG05SFOP001-2.025-0053, с наименование: „Партньорство, делегирана власт и граждански контрол. Разработване на Модел за съвместно създаване на стойност, основан на „дизайн – мисленето“ /design thinking/, при проектиране и мониторинг на политики в Община Челопеч“ по Договор № BG05SFOP001-2.025-0053-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“, Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, с Бенефициент Европейски център по законодателство, анализ и усъвършенстване на съдебната практика и Партньор Община Челопеч